

Stedelijk reglement ter versterking van het handelsapparaat in de kernen van de stad Kortrijk

Goedgekeurd door de Gemeenteraad stad Kortrijk op 9 december 2019 (2019_GR_00299).

Wijzigingen goedgekeurd door de Gemeenteraad stad Kortrijk 15 november 2021 (2021_GR_00165).

Wijzigingen goedgekeurd door de Gemeenteraad stad Kortrijk op 5 december 2022 (2022_GR_00190).

Wijzigingen goedgekeurd door de Gemeenteraad op 8 mei 2023 (2023_GR_00092)

Hoofdstuk 1: Algemene principes en definities

Artikel 1. Algemene principes

Om het handelsapparaat in de handelskernen van de stad Kortrijk te versterken, voorziet de stad in een aantrekkingspremie die bestemd is voor ondernemers die zich vestigen met een nieuwe handelszaak in één van de aangeduide kerngebieden.

Artikel 2. Definities

a. Handelszaak

Elke onderneming waarvoor een inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen vereist is en die tot hoofddoel heeft de uitoefening van kleinhandel, namelijk een rechtstreekse en persoonlijke verkoop van goederen en/of diensten aan eindgebruikers.

b. Handelaar

De uitbater, natuurlijke persoon of rechtspersoon, van de handelszaak.

c. Handelspand

Een onroerend goed, waarin een handelaar een handelszaak uitbaat, met uitsluiting van alle delen van een onroerend goed die niet uitsluitend worden gebruikt voor de uitbating van de handelszaak.

d. Structureel leegstaand handelspand

Een handelspand dat werd opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister overeenkomstig het reglement "Leegstandsheffing op gebouwen" is een structureel leegstaand handelspand, met uitzondering van nieuwbouw en hernieuwbouw. Indien het pand niet werd opgenomen in het voornoemd register, kan de leegstand bewezen worden door een attest van een notaris of erkend vastgoedmakelaar die verklaart dat het pand minimaal 1 jaar leeg staat, vergezeld van een document waaruit blijkt dat er een abnormaal laag verbruik is van nutsvoorzieningen.

e. Kerngebieden: Zone A en B

De kerngebieden zijn de zones A en B die worden beschreven in bijlage 1 van dit reglement.

f. Overname van een bestaande handelszaak

De opstart van een handelszaak die, al dan niet met het behoud van hetzelfde ondernemingsnummer, uitgebaat wordt onder dezelfde naam wordt gezien als een overname van een bestaande handelszaak.

g. Activiteit handel

Ondernemingen die als hoofdactiviteit een activiteit uitoefenen die valt onder de categorie Handel. De hoofdactiviteit is de activiteit (NACE-code) die werd toegekend door de BTW- of RSZ-administratie.

De lijst van activiteiten die vallen onder de categorie handel is terug te vinden in bijlage 2 van dit reglement.

h. Activiteit diensten

Ondernemingen die als hoofdactiviteit een activiteit uitoefenen die valt onder de categorie Diensten. De hoofdactiviteit is de activiteit (NACE-code) die werd toegekend door de BTW- of RSZ-administratie.

De lijst van activiteiten die vallen onder de categorie diensten is terug te vinden in bijlage 2 van dit reglement.

i. Erkende ambachtswrouw of -man of de met een erkende ambachtswrouw of -man gelijkgestelde ondernemer

Een natuurlijk persoon of een rechtspersoon actief in de productie, de transformatie, de reparatie, de restauratie van voorwerpen, de levering van diensten waarvan de activiteiten in essentie betrekking hebben op manuele aspecten, op een authentiek karakter, en die een zekere kennis ontwikkelen gericht op kwaliteit, traditie, creatie of innovatie die een wettelijke erkenning verkreeg van het statuut als ambachtswrouw of -man bij de FOD Economie.

Ondernemers die het label Handmade in Belgium verkregen, dat uitgereikt wordt door UNIZO, worden gelijkgesteld aan erkende ambachtsman- of vrouw.

j. Handelsoverleg

Het handelsoverleg is een overlegvergadering, georganiseerd door de stad Kortrijk, onder voorzitterschap van de schepen bevoegd voor economie of een vertegenwoordiger, waarin voor elk kerngebied één vertegenwoordiger uitgenodigd wordt.

k. Handelshuur van korte duur

Dit betreft handelshuur waarbij gebruik gemaakt wordt van het Decreet houdende huur van korte duur voor handel en ambacht dd. 17 juni 2016.

l. Jaarhuurkostprijs

De jaarhuurkostprijs is de huurprijs van een handelspand voor de duur van een jaar, hier wordt de onroerende voorheffing, zoals vermeld op het laatst gekende aanslagbiljet bij opgeteld.

Dit leidt tot volgende formule: (Maandelijkse huurprijs x 12) + verschuldigde onroerende voorheffing.

Bij aankoop van een pand wordt de maandelijkse huurprijs gelijkgesteld aan:

- € 1000,00 voor een pand van minder dan 100 m² winkelvloeroppervlakte;
- € 1.750,00 voor een pand met een winkelvloeroppervlakte tussen de 100 en 250 m²;
- € 2.500,00 voor een pand met een winkelvloeroppervlakte van meer dan 250 m².

m. Handelsgeheel

het handelsgeheel zoals gedefinieerd in art. 2, 2° van het decreet van 15 juli 2016 betreffende het integraal handelsvestigingenbeleid.

Hoofdstuk 2: Aantrekkingspremie

Artikel 3. Bedrag van de aantrekkingspremie

Een aantrekkingspremie van maximaal € 15.000,00 en maximaal 100% van de jaarhuurkostprijs, zoals gedefinieerd onder artikel 2 l., kan worden toegekend aan een handelaar die een vestiging opent in één van de kerngebieden van de stad.

Artikel 4. Voorwaarden voor het verkrijgen van de aantrekkingspremie

De aantrekkingspremie kan aangevraagd worden op voorwaarde dat:

- De erkende ambachtswoman of -man, de met een erkende ambachtswoman of -man gelijkgestelde ondernemer of de handelaar, actief in de sectoren handel of diensten, een handelszaak opent in een bestaand handelspand, gelegen in zone A of zone B. Een ondernemer die na een handelshuur van korte duur beslist om het pand uit te baten door het afsluiten van een handelshuurovereenkomst of door het pand aan te kopen wordt gelijkgesteld met een handelaar die een handelszaak opent.
- Het niet gaat om een verhuis van een bestaande handelszaak die uitgebaat werd binnen een kerngebied naar een ander handelspand binnen hetzelfde of een ander kerngebied en waarbij een handelspand leeg komt te staan in zone A of B.
- De handelaar beroep doet op de diensten van een erkend boekhouder, accountant of bedrijfsrevisor voor het boekhoudkundige, fiscale en financiële beheer van de onderneming.
- Het handelspand stedenbouwkundig vergund is of geacht wordt stedenbouwkundig vergund te zijn en eventuele werken conform de vergunning uitgevoerd werden.
- Voldaan is aan alle wettelijke verplichtingen voor de uitbating van een handelszaak.
- De handelaar een overeenkomst heeft afgesloten die meer dan 1 jaar loopt voor het gebruik van het pand, dit kan over een handelshuurovereenkomst gaan of een authentieke notariële aankoopakte van het pand.
- Het geen overname betreft van een bestaande handelszaak.
- De handelszaak opgestart wordt buiten een handelsgeheel.

Artikel 5. Aanvragen van de aantrekkingspremie

- Een aanvraag tot bekomen van de aantrekkingspremie gebeurt digitaal via de website van de stad Kortrijk: www.onderneminkortrijk.be.
- De aanvraag gebeurt binnen de zes maanden na ondertekening van het huurcontract of het verlijden van de authentieke notariële aankoopakte voor respectievelijk het huren of kopen van het handelspand.
- De aanvraag dient minimaal onderstaande documenten te bevatten om volledig te zijn:
 - volledig ingevuld digitaal aanvraagformulier;
 - een beschrijving van het project;
 - een kopie van het geregistreerde handelshuurcontract of een kopie van de authentieke notariële aankoopakte;
 - een kopie van het meest recente aanslagbiljet onroerende voorheffing.

Artikel 6. Volledig- en ontvankelijkheidsverklaring

Binnen de 45 dagen na indiening zal de stad het dossier volledig en ontvankelijk verklaren of zal de stad meer informatie opvragen. Als het dossier niet tijdig volledig en ontvankelijk wordt verklaard, wordt het geacht volledig en ontvankelijk te zijn.

Bij onvolledig dossier dient de vraag om meer informatie binnen een termijn van 30 dagen beantwoord te worden door de aanvrager. Als dit niet of niet tijdig gebeurt, wordt het dossier onvolledig verklaard.

Artikel 7. Berekening van het bedrag van aantrekkingspremie

Aan de hand van de gegevens uit de aanvraag worden per project vier factoren bepaald:

a. Factor type project, factor A

- A. Onderneming, met minstens één handelszaak buiten Kortrijk, opent een handelszaak in Kortrijk = factor 1
- B. Kortrijkse ondernemer verhuist een handelszaak, uitgebaat in een handelspand dat gelegen is buiten een kerngebied, naar een handelspand dat gelegen is in een kerngebied = factor 0,75
- C. Ondernemer opent een handelszaak in Kortrijk = factor 0,50

b. Factor ligging en status handelspand, factor B

- A. Structureel leegstaand handelspand in zone A= factor 1
- B. Handelspand in zone A= factor 0,75
- C. Structureel leegstaand handelspand in zone B= factor 0,5
- D. Handelspand in Zone B= factor 0,25

c. Factor activiteit en ligging, factor C

- A. Activiteit handel of ambacht in Zone A= factor 1
- B. Activiteit handel of ambacht in Zone B= factor 0,75
- C. Activiteit diensten in Zone A= factor 0,75
- D. Activiteit diensten in Zone B= factor 0,5

Deze 3 factoren worden met elkaar vermenigvuldigd, waarbij Factor X wordt bekomen. Factor X kan nooit meer dan 1 bedragen.

Het bedrag van de aantrekkingspremie wordt, rekening houdend met de beperkingen zoals opgenomen onder artikel 3, als volgt berekend: jaarhuursprijskost x factor X

Artikel 8. Principiële toekenning van de aantrekkingspremie

Binnen 14 dagen na afloop van het kwartaal waarin de aanvraag werd ontvangen en volledig verklaard beslist het college van burgemeester en schepenen op voorstel van de administratie over het al dan niet toekennen en betaalbaar stellen van de premie.

Het College van Burgemeester en Schepenen kan in het kader van deze principiële beslissing bijkomende informatie opvragen, in dat geval kan deze periode verlengd worden met 1 kwartaal.

Het College van Burgemeester en Schepenen kan afwijken van het voorstel, waarbij die beslissing wordt gemotiveerd op basis van de meerwaarde voor het betrokken kerngebied: complementariteit met het bestaande aanbod, het innovatief karakter van de handelszaak, de uitstraling van de handelszaak.

Het College van Burgemeester en Schepenen kan alle onderzoeken laten uitvoeren die vereist zijn voor de behandeling van de aanvraag. Als de aanvrager hierbij medewerking weigert, vervalt het recht op de aantrekkingspremie.

Artikel 9. Overeenkomst en beroep aantrekkingspremie

Op basis van de principiële toekenning van de aantrekkingspremie door het College van Burgemeester en Schepenen wordt een overeenkomst (waarvan het model terug te vinden is als bijlage 3 bij dit reglement), opgemaakt. Deze overeenkomst wordt overgemaakt aan de aanvrager van de aantrekkingspremie.

Als de aanvrager niet akkoord gaat met de principiële beslissing, kan deze binnen een termijn van 30 dagen reageren om beroep in te dienen tegen de beslissing bij het College van Burgemeester en Schepenen. Het beroep dient schriftelijk en gemotiveerd te zijn. Het beroepsschrift wordt per aangetekend schrijven gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Dit beroepsschrift wordt binnen de 60 dagen behandeld door het College van Burgemeester en Schepenen, waarbij het Handelsoverleg een adviserende rol heeft.

Artikel 10. Betalingsaanvraag voor een aantrekkingspremie

Op basis van de overeenkomst dient de aanvrager een betalingsaanvraag in via de website van de Stad Kortrijk: www.onderneminkortrijk.be.

Deze betalingsaanvraag bestaat uit een aanvraagformulier waarbij de ondertekende overeenkomst als bijlage wordt toegevoegd.

De betalingsaanvraag dient te worden ingediend uiterlijk 90 dagen na het verzenden van de overeenkomst. Na het verstrijken van deze periode, vervalt het recht op de aantrekkingspremie.

Artikel 11. Betaalbaarstelling van de aantrekkingspremie

Aantrekkingspremies kunnen maar betaalbaar gesteld worden voor zover er voldoende kredieten zijn voorzien in het budget. Als er geen voldoende kredieten meer voorzien zijn, kan de beslissing tot betaalbaarstelling uitgesteld worden naar het volgend jaar.

De premie kan pas worden uitbetaald als aan elk van de onderstaande voorwaarden werd voldaan:

- De aanvraag voor aantrekkingspremie werd principiële goedgekeurd door het College van Burgemeester en Schepenen.
- Er werd een overeenkomst gesloten tussen het stadsbestuur en de aanvrager.

Binnen de 60 dagen na het indienen van de betalingsaanvraag wordt de aantrekkingspremie overgemaakt op het rekeningnummer van de aanvrager.

Artikel 12. Voorwaarden na betaalbaarstelling van de aantrekkingspremie

Na het verkrijgen van de aantrekkingspremie dient de ondernemer te voldoen aan onderstaande voorwaarden, zo niet kan het college van burgemeester en schepenen de premie – al dan niet gedeeltelijk – terugvorderen.

- Binnen de zes maand na uitbetaling van de aantrekkingspremie wordt de handelszaak effectief uitgebaat met vaste openingstijden, gedurende minimaal 4 dagen en minimaal 20 uur per week.
- De aanvrager doet tot minimaal drie jaar na betaalbaarstelling van de aantrekkingspremie beroep op de diensten van een erkend boekhouder, accountant of bedrijfsrevisor voor het boekhoudkundige, fiscale en financiële beheer van de onderneming.
- Na het verkrijgen van de aantrekkingspremie baat de handelaar de handelszaak uit voor een periode van minimaal drie jaar. Bij feitelijke stopzetting van de uitbating voor het verstrijken van de periode van drie jaar, wordt de aantrekkingspremie teruggevorderd vermeerderd met de wettelijke interest:
 - voor 100% bij stopzetting van de feitelijke uitbating gedurende het eerste jaar;
 - voor 50% bij stopzetting van de feitelijke uitbating gedurende het tweede jaar;
 - voor 25% bij stopzetting van de feitelijke uitbating gedurende het derde jaar.

Artikel 13. Uitsluitingen

Onderstaande handelszaken komen niet in aanmerking voor de aantrekkingspremie:

- Handelszaken waarbij de commerciële ruimte enkel aangewend wordt om goederen of diensten te etaleren
- Feestzalen
- Automatenshops
- Gok- en speelzalen
- Seks of nachtclubs, erotische diensten
- Nachtwinkels, private bureaus voor telecommunicatie (belwinkels), club-vzw's, Shisha bars, CBD Shops, dampshops
- faillissement / stockverkoop
- Import/exportzaken, bazaars
- Vrije beroepen
- Handelaars die eerder een premie verkregen via dit reglement en zich niet gehouden hebben aan de voorwaarden van het reglement / de overeenkomst.

Artikel 14. Verval van recht op premie

Het recht op de premie, en bij uitbreiding alle door het stadsbestuur aangegane verbintenissen in dit kader vervallen van rechtswege wanneer tussen de aanvraag en de uitbetaling van de premie één van volgende feiten plaatsvindt:

- De opening van het faillissement of het faillissement van de aanvrager.
- De ontbinding van de aanvrager.
- De onteigening van de houders van de zakelijke rechten op het pand.
- Het volledig of gedeeltelijk tenietgaan van de commerciële ruimte van het handelspand.

Artikel 15. Overdraagbaarheid

Principieel toegekende premies kunnen niet overgedragen worden naar een andere persoon dan de aanvrager.

Artikel 16. Gebruik van gegevens

De stad Kortrijk behoudt zich het recht om de toekenning van de premie te communiceren via diverse kanalen.

Artikel 17. Terugvorderen van de premies

Het College van Burgemeester en Schepenen kan de terugvordering van de premie eisen, vermeerderd met de wettelijke interest:

- Als de premie toegekend en uitbetaald werd op basis van onjuiste gegevens of valse verklaringen afgelegd met het oog op het onrechtmatig genieten van de premie;
- Als de wettelijke verplichtingen niet worden nageleefd;
- Wanneer achteraf blijkt dat de premie niet aangewend wordt voor het doel waarvoor ze werd toegekend;
- Wanneer achteraf blijkt dat de uitgevoerde werken die al dan niet betoelaagd werden niet conform de stedenbouwkundige voorschriften en/of vergunning werden uitgevoerd.
- Wanneer achteraf blijkt dat niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden.

Artikel 18. Inwerkingtreding

De wijzigingen aan dit reglement treden in werking op de eerste dag van de maand volgend op de goedkeuring door de Gemeenteraad van de stad Kortrijk.

BIJLAGE 1: Zonering

Panden die gelegen zijn op een kruispunt van een opgesomde straat, maar hun adres hebben in de aanpalende straat maken deel uit van de betrokken zone voor zover ze minstens één gevel hebben die gelegen is in een opgesomde straat.

Zone A: deel kerngebied Kortrijk centrum, deel kerngebied Overleie en Doorniksewijk

Onderstaande straten zijn onderdeel van het kerngebied Kortrijk centrum en vallen voor dit reglement onder “Zone A”:

- Budastraat
- Doorniksestraat
- Grijs-Zustersstraat
- Grote Kring
- Grote Markt
- Jozef Vandaleplein
- Kleine Sint-Jansstraat
- Korte Steenstraat
- Lange Steenstraat
- Leiestraat
- Lekkerbeetstraat
- Nedervijver
- Overbekeplein
- Schouwburgplein
- Sint-Jansstraat
- Sint-Maartenskerkstraat
- Sionstraat
- Steenpoort
- Veemarkt
- Vlasmarkt
- Voorstraat (vanaf kruispunt Grote Kring/Sint-Jansstraat tot aan kruispunt Sint-Niklaasstraat/Potterijstraat)
- Wijngaardstraat

Deel Kortrijk-Doorniksewijk

- Doorniksewijk tot kruispunt Loofstraat / Toekomststraat

Deel Kerngebied Overleie

- Overleiestraat
- Sint-Amandsplein

Zone B: deel kerngebied Kortrijk centrum, kerngebieden deelgemeenten, kerngebied Overleie, kerngebied Sente, Doorniksewijk en buurtverzorgende wijkcentra

Onderstaande straten zijn onderdeel van de kerngebieden Kortrijk-centrum (deels) van de deelgemeenten, Sente en buurtverzorgende wijkcentra en vallen voor dit reglement onder “Zone B”:

Deel kerngebied Kortrijk centrum

- Begijnhofstraat
- Broelkaai
- Burgemeester Reynaertstraat
- Deken Zegerplein
- Graanmarkt
- Handboogstraat (Verzetskaai)
- Havermarkt
- Hazelaarstraat
- Jan Persijnstraat
- Kapittelstraat
- Kapucijnenstraat
- Onze-Lieve-Vrouwestraat
- Pieter de Cockelaerestraat
- Rijselsestraat (tot Sint-Michielsplein, huisnummers 22-27)
- Sint-Maartenskerkhof
- Sint-Michielsplein
- Stationsplein
- Stationsstraat
- Voorstraat (vanaf kruispunt Sint-Niklaasstraat/Potterijstraat richting Plein)
- Waterpoort
- Zwevegemsestraat (tot aan spoorweg, huisnummers 45-60)

Deel kerngebied Overleie

- Diksmuidekaai tot en met huisnummer 4

Deel Kortrijk-Doorniksewijk

- Doorniksewijk vanaf kruispunt Loofstraat / Toekomststraat tot kruispunt Walle/Sint-Rochuslaan

Kerngebied Aalbeke

- Bergstraat vanaf kruispunt Moeskroensesteenweg tot en met kruispunt Knokstraat/Luignestraat
- Lauwsestraat vanaf kruispunt Moeskroensesteenweg tot en met kruispunt Ledeganckstraat
- Moeskroensesteenweg vanaf kruispunt Knokstraat tot en met kruispunt Allartbosweg

Kerngebied Bellegem

- Bellegemplaats
- Bellegemsestraat vanaf Bellegemplaats tot en met kruispunt met Stadionstraat
- Kwabrugstraat tot en met kruispunt Mortagnelaan

Kerngebied Bissegem

- Bissegemplaats
- Driekerkenstraat van Bissegemplaats tot en met kruispunt Neerbeekstraat
- Gullegemsesteenweg van Meensesteenweg tot spoorweg, inclusief Vlaswaagplein
- Meensesteenweg vanaf kruispunt Brouwerijstraat tot en met kruispunt ingang Vlienderkouter

Kerngebied Heule-Centrum en Heule-Sente

- Heuleplaats
- Heulsekasteelstraat tot en met kruispunt Koffiestraat
- Izegemsestraat oneven huisnummers vanaf huisnummer 397 tot en met kruispunt Sint-Katharinastraat
- Kortrijksestraat vanaf kruispunt Schoolstraat tot Heuleplaats
- Pastoriestraat
- Peperstraat vanaf Heuleplaats tot en met kruispunt Peperstraat / Hemelweg
- Sentestraat tot en met kruising met het Rietje Vlaspad
- Sint-Katharinastraat:
 - Oneven huisnummers vanaf huisnummer 175 tot en met kruispunt Sentestraat
 - Even huisnummers vanaf huisnummer 96 tot en met kruispunt Izegemsestraat
- Zeger Van Heulestraat

Kerngebied Kooigem

- Koninklijkestraat
- Kooigemplaats
- Kooigemsestraat vanaf Kooigemplaats tot en met eerste kruispunt met Oude Pastorijstraat (steeg tussen huisnummers 5 & 7)
- Molentjesstraat van Kooigemplaats tot en met kruispunt Hoogplaatsstraat

Kerngebied Marke

- Kloosterstraat vanaf huisnummers 18 en 19 tot Markeplaats
- Markekerkstraat
- Markeplaats
- Markstraat tot en met kruispunt Hemelrijkstraat
- Vagevuurstraat tot en met kruispunt Preshoekstraat
- Van Belleghemdreef tot en met kruispunt Baron J. de Bethunestraat

Kerngebied Rollegem

- Aalbeeksestraat tot en met kruispunt Lanteweg / Rollegemkerkstraat
- Rollegemplaats

Stedelijk reglement ter versterking van het handelsapparaat in de kernen van de stad Kortrijk

Buurtverzorgende wijkcentra

Cipreslaan

- Cipreslaan, even huisnummers 2 tem 10

Halenplein

- Halenplein, huisnummers 1 tem 10

Langemunteplein

- Langemunteplein, huisnummers 1 tem 10

Pius X

- Kuurnsesteenweg vanaf kruispunt met Koning Leopold II-laan tot kruispunt met Iepersestraat

Sint-Jan

- Sint-Jansplein
- Jan Breydellaan: even huisnummers 44 tem 80

Sint-Elisabeth

- Senator Bossuytstraat
- Burgmeester Danneelstraat huisnummers oneven 81 tem 93
- Deken Camerlyncklaan huisnummers oneven 77 tem 119
- Dokter Peelstraat huisnummers even 28 tem 54

Heule-Watermolen

- Watermolenwal huisnummers oneven 1 tem 19, huisnummers even 2 tem 14
- Molenstraat vanaf kruispunt met Sint-Godelievestraat tot aan kruispunt Izegemsestraat
- Izegemsestraat vanaf kruispunt Molenstraat / Kleine Iepersestraat tot kruispunt Heirweg

BIJLAGE 2: Activiteiten: handel en diensten

NACE	Beschrijving activiteit	Activiteit
74201	Activiteiten van fotografen, met uitzondering van persfotografen	Diensten
82190	Fotokopiëren, documentvoorbereiding en andere gespecialiseerde ondersteunende activiteiten ten behoeve van kantoren	Diensten
95110	Reparatie van computers en randapparatuur	Diensten
95120	Reparatie van communicatieapparatuur	Diensten
95210	Reparatie van consumentenelektronica	Diensten
95220	Reparatie van huishoudapparaten en van werktuigen voor gebruik in huis en tuin	Diensten
95230	Reparatie van schoeisel en lederwaren	Diensten
95240	Reparatie van meubelen en stoffering	Diensten
95250	Reparatie van uurwerken en sieraden	Diensten
95290	Reparatie van andere consumentenartikelen	Diensten
96022	Schoonheidsverzorging	Diensten
96031	Uitvaartverzorging	Diensten
96092	Plaatsen van tattoo's en piercings	Diensten
96093	Diensten in verband met de verzorging van huisdieren, m.u.v. veterinaire diensten	Diensten
10520	Vervaardiging van consumptie-ijs	Handel
10712	Ambachtelijke vervaardiging van brood en van vers banketbakkerswerk	Handel
10820	Vervaardiging van cacao, chocolade en suikerwerk	Handel
45320	Detailhandel in onderdelen en accessoires van motorvoertuigen	Handel
45402	Detailhandel in en onderhoud en reparatie van motorfietsen en delen en toebehoren van motorfietsen	Handel
47111	Detailhandel in niet-gespecialiseerde winkels in diepvriesproducten	Handel
47112	Detailhandel in niet-gespecialiseerde winkels waarbij voedings- en genotmiddelen overheersen (verkoopoppervlakte < 100 m ²)	Handel
47113	Detailhandel in niet-gespecialiseerde winkels waarbij voedings- en genotmiddelen overheersen (verkoopoppervlakte tussen 100 m ² en minder dan 400 m ²)	Handel
47114	Detailhandel in niet-gespecialiseerde winkels waarbij voedings- en genotmiddelen overheersen (verkoopoppervlakte tussen 400 m ² en minder dan 2500 m ²)	Handel
47115	Detailhandel in niet-gespecialiseerde winkels waarbij voedings- en genotmiddelen overheersen (verkoopoppervlakte ≥ 2500 m ²)	Handel
47191	Detailhandel in niet-gespecialiseerde winkels waarbij voedings- en genotmiddelen niet overheersen (verkoopoppervlakte < 2500 m ²)	Handel
47192	Detailhandel in niet-gespecialiseerde winkels waarbij voedings- en genotmiddelen niet overheersen (verkoopoppervlakte ≥ 2500 m ²)	Handel
47210	Detailhandel in groenten en fruit in gespecialiseerde winkels	Handel
47221	Detailhandel in vlees en vleesproducten in gespecialiseerde winkels, m.u.v. vlees van wild en van	Handel
47222	Detailhandel in vlees van wild en van gevogelte in gespecialiseerde winkels	Handel
47230	Detailhandel in vis en schaal- en weekdieren in gespecialiseerde winkels	Handel
47241	Detailhandel in brood en banketbakkerswerk in gespecialiseerde winkels (koude bakkers)	Handel
47242	Detailhandel in chocolade en suikerwerk in gespecialiseerde winkels	Handel
47251	Detailhandel in wijnen en geestrijke dranken in gespecialiseerde winkels	Handel
47252	Detailhandel in dranken in gespecialiseerde winkels, algemeen assortiment	Handel

Stedelijk reglement ter versterking van het handelsapparaat in de kernen van de stad Kortrijk

47260	Detailhandel in tabaksproducten in gespecialiseerde winkels	Handel
47291	Detailhandel in zuivelproducten en eieren in gespecialiseerde winkels	Handel
47299	Overige detailhandel in voedingsmiddelen in gespecialiseerde winkels, n.e.g.	Handel
47410	Detailhandel in computers, randapparatuur en software in gespecialiseerde winkels	Handel
47420	Detailhandel in telecommunicatieapparatuur in gespecialiseerde winkels	Handel
47430	Detailhandel in audio- en videoapparatuur in gespecialiseerde winkels	Handel
47511	Detailhandel in kledingstoffen in gespecialiseerde winkels	Handel
47512	Detailhandel in huishoudtextiel en beddengoed in gespecialiseerde winkels	Handel
47513	Detailhandel in breigarens, handwerken en furnituren in gespecialiseerde winkels	Handel
47519	Detailhandel in overig textiel in gespecialiseerde winkels	Handel
47521	Bouwmarkten en andere doe-het-zelfzaken in bouwmaterialen, algemeen assortiment	Handel
47522	Detailhandel in houten bouw- en tuinmaterialen in gespecialiseerde winkels	Handel
47523	Detailhandel in wand- en vloertegels in gespecialiseerde winkels	Handel
47524	Detailhandel in parket-, laminaat- en kurkvloeren in gespecialiseerde winkels	Handel
47525	Detailhandel in ijzerwaren en gereedschappen in gespecialiseerde winkels	Handel
47526	Detailhandel in verf en verfwaren in gespecialiseerde winkels	Handel
47527	Detailhandel in sanitaire artikelen en sanitair installatiemateriaal in gespecialiseerde winkels	Handel
47529	Detailhandel in overige bouwmaterialen in gespecialiseerde winkels	Handel
47530	Detailhandel in tapijten en andere vloerbedekking en wandbekleding in gespecialiseerde winkels	Handel
47540	Detailhandel in elektrische huishoudapparaten in gespecialiseerde winkels	Handel
47591	Detailhandel in huismeubilair in gespecialiseerde winkels	Handel
47592	Detailhandel in verlichtingsartikelen in gespecialiseerde winkels	Handel
47593	Detailhandel in glas-, porselein- en aardewerk en in niet-elektrische huishoudelijke artikelen in gespecialiseerde winkels	Handel
47594	Detailhandel in muziekinstrumenten in gespecialiseerde winkels	Handel
47599	Detailhandel in andere huishoudelijke artikelen in gespecialiseerde winkels, n.e.g.	Handel
47610	Detailhandel in boeken in gespecialiseerde winkels	Handel
47620	Detailhandel in kranten en kantoorbehoeften in gespecialiseerde winkels	Handel
47630	Detailhandel in audio- en video-opnamen in gespecialiseerde winkels	Handel
47640	Detailhandel in sport- en kampeerartikelen in gespecialiseerde winkels	Handel
47650	Detailhandel in spellen en speelgoed in gespecialiseerde winkels	Handel
47711	Detailhandel in damesbovenkleding in gespecialiseerde winkels	Handel
47712	Detailhandel in herenbovenkleding in gespecialiseerde winkels	Handel
47713	Detailhandel in baby- en kinderbovenkleding in gespecialiseerde winkels	Handel
47714	Detailhandel in onderkleding, lingerie en strand- en badkleding in gespecialiseerde winkels	Handel
47715	Detailhandel in kledingaccessoires in gespecialiseerde winkels	Handel
47716	Detailhandel in dames-, heren-, baby- en kinderboven- en onderkleding en kledingaccessoires in gespecialiseerde winkels (algemeen assortiment)	Handel

Stedelijk reglement ter versterking van het handelsapparaat in de kernen van de stad Kortrijk

47721	Detailhandel in schoeisel in gespecialiseerde winkels	Handel
47722	Detailhandel in lederwaren en reisartikelen in gespecialiseerde winkels	Handel
47740	Detailhandel in medische en orthopedische artikelen in gespecialiseerde winkels	Handel
47750	Detailhandel in cosmetica en toiletartikelen in gespecialiseerde winkels	Handel
47761	Detailhandel in bloemen, planten, zaden en kunstmeststoffen in gespecialiseerde winkels	Handel
47762	Detailhandel in huisdieren, voedsel voor huisdieren en benodigheden daarvoor in gespecialiseerde	Handel
47770	Detailhandel in uurwerken en sieraden in gespecialiseerde winkels	Handel
47781	Detailhandel in vaste, vloeibare en gasvormige brandstoffen in gespecialiseerde winkels, m.u.v. motorbrandstoffen	Handel
47782	Detailhandel in fotografische en optische artikelen en in precisieinstrumenten in gespecialiseerde winkels	Handel
47783	Detailhandel in wapens en munitie in gespecialiseerde winkels	Handel
47784	Detailhandel in drogisterijartikelen en onderhoudsproducten in gespecialiseerde winkels	Handel
47785	Detailhandel in fietsen in gespecialiseerde winkels	Handel
47786	Detailhandel in souvenirs en religieuze artikelen in gespecialiseerde winkels	Handel
47787	Detailhandel in nieuwe kunstvoorwerpen in gespecialiseerde winkels	Handel
47788	Detailhandel in babyartikelen (algemeen assortiment)	Handel
47789	Overige detailhandel in nieuwe artikelen in gespecialiseerde winkels, n.e.g.	Handel
47791	Detailhandel in antiquiteiten in winkels	Handel
47792	Detailhandel in tweedehandskleding in winkels	Handel
47793	Detailhandel in andere tweedehandsgoederen in winkels, m.u.v. tweedehandskleding	Handel
56210	Catering	Handel

BIJLAGE 3: Overeenkomst aantrekkingspremie

Overeenkomst Aantrekkingspremie in het kader van het Stedelijk reglement ter versterking van het handelsapparaat in de kernen van de stad Kortrijk

Tussen:

1. Stad Kortrijk, Grote Markt 54, 8500 Kortrijk, vertegenwoordigd door <VOORNAAM BURG> <NAAM BURG>, burgemeester en <VOORNAAM ALGDIR> <NAAM ALGDIR>, algemeen directeur,
hierna genoemd "Stad Kortrijk"
2. NATUURLIJK PERSOON: <VOORNAAM> <NAAM>, met ondernemingsnummer <ONDERNEMINGSNUMMER>, met maatschappelijke zetel in <ADRES>, <POSTCODE> <GEMEENTE>
RECHTSPERSOON: <Naam vennootschap>, met ondernemingsnummer <ONDERNEMINGSNUMMER>, vertegenwoordigd door <VOORNAAM> <NAAM>, met maatschappelijke zetel in <ADRES>, <POSTCODE> <GEMEENTE>, hierna genoemd "begunstigde"

Algemeen

Artikel 1: deze overeenkomst dient gesitueerd te worden binnen de steunmaatregel 'Aantrekkingspremie' die uitgevaardigd werd door de Stad Kortrijk om het handelsapparaat in de kernen van de Stad Kortrijk te versterken.

In dit verband stemde de Gemeenteraad van de Stad Kortrijk in zitting van <DATUM GOEDKEURING GEMEENTERAAD> in met de goedkeuring van het Stedelijk reglement ter versterking van het handelsapparaat in de kernen van de stad Kortrijk.

Dit reglement, beschikbaar via www.onderneminkortrijk.be, maakt integraal deel uit van deze overeenkomst. De begunstigde verbindt er zich toe dit reglement integraal na te leven.

Artikel 2: De begunstigde verklaart hierbij

OPTIES – afhankelijk van het type project

VERHUIS:

de bestaande handelszaak, uitgebaat in <STRAAT EN NR> <POSTCODE EN GEMEENTE>, met vestigingsnummer <VESTIGINGSNUMMER>, stop te zetten en te verhuizen naar <STRAAT EN NR> <POSTCODE EN GEMEENTE> om er volgende beroepsactiviteiten uit te oefenen <beschrijving activiteiten onderneming>.

ANDERE:

een handelszaak uit te baten in <STRAAT EN NR> <POSTCODE EN GEMEENTE>, met

vestigingsnummer <VESTIGINGSNUMMER>, om er volgende beroepsactiviteiten uit te oefenen <beschrijving activiteiten onderneming>.

Artikel 3: De Stad Kortrijk verklaart zich principieel akkoord om, op basis van de ingediende stukken conform de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen dd. <DATUM> <PUNT> aan de begunstigde een aantrekkingspremie toe te kennen van <BEDRAG>.

Deze aantrekkingspremie zal gestort worden op rekeningnummer IBAN BE<REKENINGNUMMER> van de begunstigde.

Verplichtingen in hoofde van de begunstigde

Artikel 4: De begunstigde verbindt zich ertoe:

- om binnen de zes maand na betaalbaarstelling van de aantrekkingspremie, de uitbating van de handelszaak effectief aan te vatten;
- om de handelszaak uit te baten met vaste openingstijden, waarbij de zaak gedurende minimaal 4 dagen en minimaal 20 uur per week geopend is;
- om de handelszaak, zoals omschreven in artikel 2 van deze overeenkomst, gedurende een periode van minimaal drie (3) jaar na betaalbaarstelling van de aantrekkingspremie effectief uit te baten. Bij feitelijke stopzetting van de uitbating vóór het verstrijken van deze periode de aantrekkingspremie terug te betalen aan de stad Kortrijk:
 - o voor 100% bij stopzetting van de feitelijke uitbating gedurende het eerste jaar;
 - o voor 50% bij stopzetting van de feitelijke uitbating gedurende het tweede jaar;
 - o voor 25% bij stopzetting van de feitelijke uitbating gedurende het derde jaar.

In voorkomend geval verbindt de begunstigde zich ertoe om binnen dertig (30) dagen na het verzoek daartoe vanwege Stad Kortrijk het bedrag van de aantrekkingspremie terug te storten op het rekeningnummer van de Stad Kortrijk.

Artikel 5: De begunstigde verbindt zich ertoe:

- om gedurende een periode van minimaal drie (3) jaar na betaalbaarstelling van de aantrekkingspremie beroep te doen op de diensten van een erkend boekhouder, accountant of bedrijfsrevisor voor het boekhoudkundige, fiscale en financiële beheer van de onderneming.
- om op eerste verzoek alle informatie te verstrekken die de Stad Kortrijk de mogelijkheid biedt om controledaden in het kader het reglement en van onderhavige overeenkomst te stellen.

Artikel 6: De begunstigde verklaart zich akkoord dat de Stad Kortrijk communiceert over de toekenning van de aantrekkingspremie via diverse kanalen.

Slotbepalingen

Artikel 7: Als de begunstigde de verbintenissen opgenomen in deze overeenkomst niet naleeft alsook in geval van fraude of oneigenlijk gebruik heeft Stad Kortrijk het recht om de aantrekkingspremie integraal terug te vorderen.

Stedelijk reglement ter versterking van het handelsapparaat in de kernen van de stad Kortrijk

In voorkomend geval verbindt de begunstigde zich ertoe om binnen dertig (30) dagen na het verzoek daartoe vanwege Stad Kortrijk het bedrag van de aantrekkingspremie terug te storten op het rekeningnummer van de Stad Kortrijk.

Artikel 8: Alle gerechtelijke geschillen betreffende onderhavige overeenkomst worden beslecht door de rechtbanken te Kortrijk.

Opgemaakt te Kortrijk, in twee exemplaren, op <DATUM>.

Iedere partij verklaart een exemplaar van huidige overeenkomst en het stedelijk reglement ter versterking van de economische bedrijvigheid in de kernen van de Stad Kortrijk ontvangen te hebben.

De begunstigde,

Stad Kortrijk,

Voornaam en naam

De Algemeen Directeur,
Voornaam Naam

De Burgemeester,
Voornaam Naam