



BELEIDSPLAN

Deeltijds Kunstonderwijs

Kortrijk 2022-2025



KORTRIJK

Inleiding

Dit beleidsplan wordt opgesteld voor de komende 4 jaar. Het doel is om in de toekomst, per legislatuur, het beleidsplan voor DKO Kortrijk op te maken en vast te haken aan het algemeen beleidsplan van de stad Kortrijk.

Beste Stad van Vlaanderen

Het beleidsplan van DKO Kortrijk gaat hand in hand met het bestuursakkoord 'Beste stad van Vlaanderen (BSV)' dat door de stad Kortrijk bij het begin van deze legislatuur werd ontwikkeld. Uit het BSV:

Bij de start van de bestuursperiode 2019-2024 hadden we maar één eenvoudige vraag: wat willen we de komende 6 jaar verwezenlijken? Ons plan moest even ambitieus en concreet zijn als het Plan Nieuw Kortrijk uit 2013, maar het mocht ook niet zomaar een PNK 2.0 zijn.

Wat hadden we de voorbije 6 jaar geleerd? Dat de Kortrijkzanen weer trots waren geworden op hun stad. En terecht. In die korte tijd waren we trendsetter geworden op vlak van inspraak, ondernemerschap en armoedebestrijding. Soms zijn we daar als typische West-Vlamingen te bescheiden over. Dus waarom zouden we op dat elan niet kunnen verder gaan?

En zo ontstond een al even eenvoudig antwoord op onze vraag: we willen dé trendsetter zijn. En we willen die trots uitdragen door van Kortrijk de Beste Stad van Vlaanderen maken.

Een stad met de sterkste verbondenheid in diversiteit

Kortrijk is een superdiverse stad met 76.570 unieke mensen: jong en oud, man en vrouw, rijk en arm, hetero, holebi, transgender, met en zonder een beperking, hoogopgeleid en laaggeschoold en alles daar tussenin. Kortrijkzanen hebben roots in 133 landen, we hebben verschillende levensbeschouwelijke overtuigingen, uiteenlopende culturele tradities, smaken en voorkeuren. Maar 1 ding hebben we gemeen: we zijn allemaal Kortrijkzanen. En daarop willen we actief inzetten door mensen samen te brengen. Het Nederlands is de taal die ons verbindt. Positieve inburgering is de hefboom om mensen kansen te geven. Betrokkenheid is de motor die onze stad versterkt.

Een stad met topcultuur voor iedereen

We willen dat Kortrijk wordt uitgeroepen tot Culturele Hoofdstad van Europa in 2030. Onze kandidatuur voor Kortrijk als Culturele Hoofdstad van Europa in 2030 biedt heel wat mogelijkheden om onze lokale

infrastructuur en cultuurspelers te versterken. De erkenning gebeurt pas in 2024, maar de basis daarvoor leggen we in de komende jaren door een sterk dossier voor te bereiden en een goede curator aan te duiden.

Door het Atelier en de Academie te verbinden via de 17e eeuwse Wasserij maken we van het Begijnhofpark een kunstenpark waar de recent goedgekeurde opleidingen tot hun recht komen en kunst wordt gepresenteerd (in aanvulling tot Buda waar kunst wordt gecreëerd). De beeldende kunsten krijgen een volwaardige plek in het Kortrijkse cultuurlandschap. PLAY dat meer dan 170.000 bezoeken had, gaf een eerste aanzet. De toekomst van Be-Part in Kortrijk is veelbelovend. Dash van de Kunstenacademie en Bobox zijn de andere bouwstenen. We mikken op 2 grote tentoonstellingen zoals PLAY per legislatuur en daartussen kleinere toonmomenten. Daarnaast wordt binnen de beeldende kunst ook een residentieprogramma opgestart en wordt er sterk ingezet op workshops met jongeren.

Het project Letterzetter is een unicum in Vlaanderen en werpt na 4 jaar al duidelijk vruchten af. Jonge getalenteerde schrijvers en woordkunstenaars worden door grote uitgeverijen aangesproken om te publiceren. De Letterzetter heeft samen met zijn collectief Lettertypes Kortrijk op de kaart gezet in het literaire en woordkunstmilieu. Het woordkunstfestival Memento, een toonmoment van het collectief, is één van de weinige literaire festivals in Vlaanderen. De bibliotheek zet daarom verder in op de Letterzetterinitiatieven en het Memento festival.

In Kortrijk kiemen dans en muziek in al hun vormen en genres. Kortrijk kan nog meer een muziek-, dans- en festivalstad worden, met bijzondere aandacht voor alle genres muziek, ondersteuning van muzikanten/dj's en de organisatie van evenementen zoals Urban Waves en een Street Art Festival. Het is een bewuste keuze van het stadsbestuur om volop op dans en muziek in te zetten d.m.v onderwijs en opleidingen. Daarom werken we het Muziekcentrum verder af tot dé muzieksite van de stad. Er komt een grote repetitieruimte in de kelder voor 50 mensen. De verdiepingen worden opgefrist. De nieuwe opleiding voor DJ gebeurt in een mooie en moderne omgeving. De gevels worden na 2024 aangepakt eenmaal het Conservatoriumplein een muziekpark geworden is. Zo komt er op de zuidgevel richting Conservatoriumplein een wand die dienst doet als zonwering en tegelijk het gebouw een nieuwe look en feel geeft.

Lokaal talent is het fundament van onze ambitie als Muziekstad. We zorgen ervoor dat het thema muziek specifieke aandacht krijgt binnen team cultuur en we creëren een muziekplatform waar alle spelers elkaar ontmoeten.

Kortrijk. Kinderrijk.

Een stad van de toekomst. Dat wil elke stad graag zijn. Maar wat maakt haar klaar voor die toekomst? Slim zijn? Duurzaam? Vernieuwend? Uiteraard willen we dat allemaal zijn.

Maar wij geloven vooral dat een stad die goed is voor kinderen goed is voor iedereen. De stad bekijken met de ogen van kinderen. Dat levert een frisse blik op.

Geen groep in Kortrijk is zo divers als onze kinderen. We tellen meer dan 130 nationaliteiten. Er is 1 iets wat hen verbindt: ze zijn allemaal trotse Kortrijkzaan. De komende 6 jaar willen we van Kortrijk de stad maken van hun dromen, waar ze hun creativiteit en talent ten volle kunnen tonen.

Artistiek Pedagogisch Project (APP) Conservatorium

Conservatorium Kortrijk

APP

Wat doen we?

Het Conservatorium is een erkende onderwijsinstelling van het Deelrijks Kunstonderwijs waar je muziek, woord en dans kan beleven, creëren en uitvoeren.

Het doel van onze opleiding is zelfstandige en reflecterende persoonlijkheden te vormen. Dit kunnen zowel (1) cultuurliefhebbers, (2) amateurkunstenaars als (3) toekomstige professionele kunstenaars zijn.

Hoe gaan we te werk?

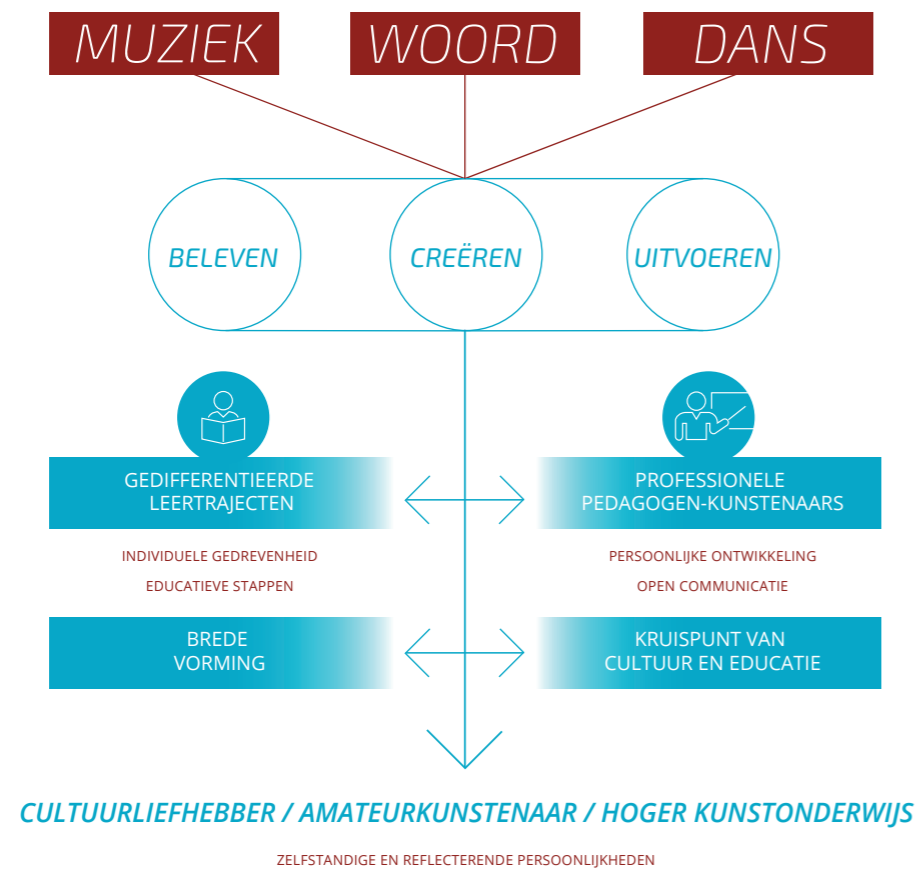
De individuele leervraag van elke leerling staat centraal. Daarom differentiëren we door middel van verschillende leertrajecten, met als basisprincipes (1) de individuele gedrevenheid ontwikkelen en (2) educatieve stappen durven zetten.

Eén van de troeven van onze school is dat we door samenwerkingen met diverse partners een brede vorming kunnen aanbieden, waarbij leerlingen zich verrijken door concerten, voorstellingen, workshops en masterclasses.

Wie zijn we?

Ons lerarenteam bestaat uit professionele pedagogen-kunstenaars. Om de best mogelijke begeleiding te voorzien voor onze leerlingen (1) hanteren we open communicatie binnen de school en (2) hebben we aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling van elke leerkracht.

Onze school is daarnaast een kruispunt van cultuur en educatie. We zetten daarom in op complementaire samenwerkingen met partners uit de Kortrijkse cultuur- en onderwijssector, onze afdelingen en filialen.



Conservatorium Kortrijk

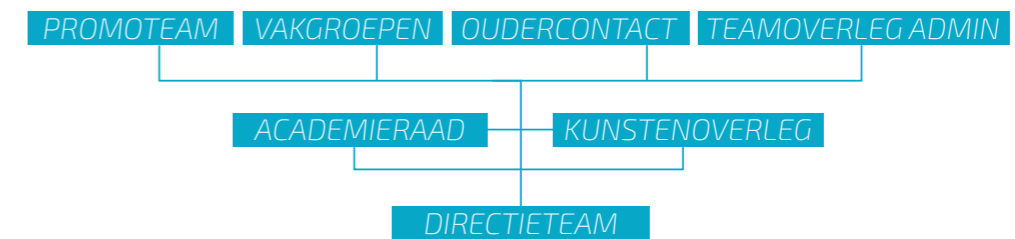
APP

Hoe organiseren we ons?

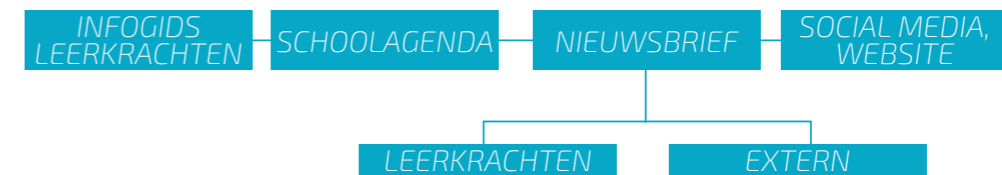
Het Conservatorium borgt de kwaliteit van haar artistiek pedagogisch project door middel van diverse overlegorganen en communicatiekanalen. Vanuit het **promoteam** (intern overlegorgaan met leerkrachten uit de drie domeinen), de **vakgroepen** (intern overlegorgaan met leerkrachten per vak/domein), **oudercontacten** (structureel overleg tussen leerkrachten en ouders/leerlingen) en het **teamoverleg administratie** (intern overlegorgaan met het administratief team en alle afdelingsverantwoordelijken) stroomt wederzijds informatie door van en naar het **directieteam** (bestaande uit directeur Conservatorium, algemeen coördinator en pedagogisch coördinator). Daarnaast wordt het directieteam ook geadviseerd door twee externe overlegorganen: het **Kortrijks kunstenoeverleg** (bestaande uit alle professionele kunstorganisaties van Kortrijk) en de **Academieraad** (bestaande uit enkele leerlingen, leerkrachten, ouders en spelers uit het culturele veld van Kortrijk).

Het Conservatorium communiceert via diverse kanalen aan al zijn stakeholders: Via de jaarlijkse **infogids** worden leerkrachten geïnformeerd over onze schoolorganisatie, leerlingen en ouders ontvangen via de **schoolagenda** in enkele bondige pagina's alle nodige info over het Conservatorium. Daarnaast is er periodieke informatiedeling via de **nieuwsbrieven, website en social media**.

OVERLEGSTRUCTUREN



COMMUNICATIE



Artistiek Pedagogisch Project (APP) Academie

Beste medereiziger,

Welkom aan boord van de Royal Academy. We nemen je mee op reis! We gaan varen op een zee van mogelijkheden, weergaloze vergezichten en het schone nu.

We nemen je mee in onze dromen en goede voornemens.

Inschepen alstublieft en volle kracht vooruit!

Er is plaats voor de kleintjes en de groten, voor elke creatieve artistieke keling met honger en goesting.

Tijdens deze tocht gaan we samen op zoek naar jouw artistieke interesses en mogelijkheden.

Je valies hoeft nog niet gevuld te zijn. En cours de route wordt deze gevuld met tonnen kennis, inzichten en een mooi aansluitend maatpak.

Een bont gezelschap als bemanning maakt je wegwijs op het schip. Elk met zijn/haar eigen talenten streven we ernaar om jullie finaal als autonome, positieve en veerkrachtige reizigers terug los te laten bij aankomst. Laaf je aan het weelderig buffet, ontmoet medereizigers op het dek, vier met ons mee op uitzonderlijk fijne momenten.

En we zijn vertrokken! We varen op kabbelende binnenwateren tot we uitmonden in de grote oceaan.

We navigeren door rustige rivieren, soms roerig, vaak bruisend. We belanden in merkwaardige situaties en voeren gedenkwaardige gesprekken met inspirerende mensen. De deining van het water laat steeds zijn sporen na.

We zetten alle zeilen bij om nieuwe wateren te ontdekken. Kijk goed om je heen. Neem de wonderlijke landschappen in je op. Het zijn er veel, een diversiteit van vorm en kleur. Laat ze jou beroeren en stimuleren om verder op ontdekking te gaan. Samen of alleen.

Neem gerust die zijsprong. Je hoeft niet steeds op het grote schip te blijven. Vaar even je eigen koers in je eigen sloep. Wij houden een oogje in het zeil.

Neem je tijd. Tijd en ruimte is wat wij bieden.

Door de lange tocht leer je jezelf goed kennen.

Op cruciale momenten houden we halt, we denken na over de tocht die we al hebben afgelegd en ook over de route die nog voor ons ligt.

Met het zicht op onze eindbestemming drinken we op de valreep nog een laatste glaasje. In het atrium zetten we jouw artistieke prestaties in de spotlights. Je nog een laatste keer tonen onder onze vleugels aan een groot publiek.

Vanaf nu vaar je je eigen koers, in je eigen boot. Je hebt nu alles om zelf nieuwe horizonten te verkennen. Wees trots op wat je hebt bereikt en nog bereiken zal.

Ons licht blijft alvast branden in de vuurtoren. Je weet ons wel te vinden en dan klinken we op mooie tijden of vaar je nog eens met ons mee.

Vorming

Het kwaliteitsdecreet van 8 mei 2009 bepaalt dat elke onderwijsinstelling de eerste verantwoordelijke is voor de kwaliteit van het onderwijs dat ze verstrekt. Om dit in praktijk te brengen is de school decretaal verplicht elk kalenderjaar een coherent nascholingsplan op te stellen, op basis van een jaarlijkse behoefteanalyse.

Voor het DKO worden vanuit de Vlaamse overheid financiële middelen voorzien voor nascholing op initiatief van de academies. De inrichtende macht mag de middelen voor nascholing enkel aanwenden op basis van een jaarlijks goedgekeurd nascholingsplan.

Het nascholingsplan is een bepaling van de intenties die het schoolteam ten aanzien van de eigen professionalisering heeft. Het doel is om de competenties van het team verder te ontwikkelen, ter verbetering van de onderwijskwaliteit.

Professionaliseringsbeleid Conservatorium Kortrijk

Voor de schooljaren 2020-2021, 2021-2022 en 2022-2023 ligt de focus binnen onze organisatie op het consolideren van de vele vernieuwingen die er gekomen zijn met de invoering van het nieuwe decreet DKO in 2018. Zo willen we voor de vele nieuwe richtingen een stabiele instroom en een grondig onderbouwde didactiek creëren.

Onze school wil ook een kruispunt zijn van cultuur en educatie. We zetten daarom in op complementaire samenwerkingen met partners uit de cultuur- en onderwijssector.

We starten ook de oefening 'Conservatorium 20-23' op, waarbij we werken de identiteit van onze school en de interne werking van ons team.

Werkwijze

Jaarlijks worden de noden wat betreft nascholing in kaart gebracht door middel van een behoefteanalyse. Dit gebeurt op drie niveaus:

- Op niveau van de instelling via een jaarlijkse bevraging in de nieuwsbrief voor leerkrachten & administratief team
- Op niveau van elke individuele leerkracht aan de hand van de vaststellingen tijdens het klasbezoek en aan de hand van het functioneringsgesprek / evaluatiegesprek aanvangsbegeleiding.
- Op niveau van elk lid van het administratief team, aan de hand van vaststellingen tijdens functioneringsgesprek / evaluatiegesprek / aanvangsbegeleiding

Aan de hand van de behoefteanalyse worden de beschikbare middelen voor nascholing efficiënt ingezet. Een groot deel van het bedrag wordt geïnvesteerd in twee pedagogische studiedagen per schooljaar:

- Een eerste pedagogische studiedag (tweede week december) wordt afwisselend op schoolniveau of op provinciaal niveau georganiseerd. De focus ligt op de pedagogische ontwikkeling van elke indivi-

duele leerkracht.

- Een tweede pedagogische studiedag (maart) focust op de interne werking van de school en het team, dit in het kader van de oefening Conservatorium 20-23.

Naast de pedagogische studiedagen kan elke leerkracht/lid van het administratief team een budget aanvragen voor een individuele nascholing. De aanvragen worden beoordeeld en al dan niet goedgekeurd door de directie. Van elke gevolgde vorming wordt een bewijs opgevraagd en bijgehouden in het dossier van het betreffende personeelslid. De maximale bijdrage voor een navorming is 300 EUR.

Professionaliseringsbeleid Academie Kortrijk

Visie

Academie Kortrijk stelt duurzaam onderwijs voorop voor alle deelnemers. We streven naar een solide structuur en een continu proces. Om dit te realiseren beogen we om een doelgericht, efficiënt en creatief professionaliseringsbeleid uit te bouwen.

Professionaliseren begeeft zich op vele terreinen. Het is een voorwaarde om blijvend te kunnen inspelen op nieuwe tendensen en methodieken. Een must om zich te verdiepen in vak- en teamgerichte items. Als in het verleden te vaak werd stilgestaan bij Na-Vorming, waarbij scholing centraal stond maar er geen NA was, zetten we nu in op trajecten in plaats van 'single shots'. Werken op langere termijn biedt de leerkrachten en medewerkers de tijd om feedback te krijgen, zelf te reflecteren en te vernieuwen. Elke navorming dient een concreet leerdoel voor ogen te hebben.

De uiteindelijke ambitie is een bijdrage leveren tot een hogere onderwijskwaliteit en betere leerprestaties van de leerlingen. We zorgen ervoor dat de navorming aansluit bij een concrete zorg die de leerkracht heeft. We organiseren jaarlijks een bevraging bij het team om de noden, individuele als collectieve, te detecteren. Dit draagt immers bij tot de intrinsieke motivatie om navorming bij te wonen.

Van essentieel belang is dat de leerkrachten en medewerkers zich gesteund voelen in zijn eigen team en door de directie bij het uitproberen van nieuwe inzichten. Enkel zo kunnen we als team een gezamenlijk beleid voeren. We zijn ervan overtuigd op die manier meer kansen tot uitwisseling te genereren, te werken aan een gedeelde visievorming en gezamenlijk overleg te stimuleren. Het sociale aspect is tevens niet te onderschatten; het heeft bijvoorbeeld de kans aan de leerkrachten en medewerkers om even bij elkaar stoom af te laten of ideeën te verzamelen.

Voor wie

- Leraars, pedagogische coördinatoren en IT coördinatoren
- Directie en administratief medewerkers

Door wie

- Externe partners: OVSG, Wisper, collega-academies, Stad Kortrijk, ...
- Intern: op basis van de bevraging wordt jaarlijks een aanbod gegenereerd. Vraag en aanbod worden op elkaar afgestemd.

- Doel: onderlinge kennisdeling
- Aanbod is te vinden op de navormingswebsite van de academie

Pedagogische studiedag

- 2 x per jaar
- Sessie december: focus op kennisoverdracht, bezoek academie
- Sessie juni: focus op thema, bezoek tentoonstelling

Individueel navormingstraject van de leerkracht

Academie Kortrijk engageert zich om voor elke leerkracht een individueel navormingstraject uit te tekenen. We maken een onderscheid tussen: *aanstelling lager dan 12 lesuren per week -> één navorming binnen een termijn van drie schooljaren. Aanstelling gelijk en hoger dan 12 lesuren per week -> twee navormingen binnen een termijn van twee schooljaren. Onder navorming wordt verstaan: Interne of externe navorming, cursus, lezingen, workshop. Onderzoek, boekbespreking naar een relevante publicatie die een meerwaarde kan betekenen voor de lespraktijk komen tevens in aanmerking. Tenslotte is het bijwonen van een les van collega intern of extern een mogelijkheid.

Inschrijven gebeurt via de navormingscoördinator lynsey.vervacke@kortrijk.be. Interne navormingen zijn steeds gratis, materiaalkosten worden bekostigd door Academie Kortrijk. Vervoerkosten worden in dit kader niet terugbetaald. Externe navormingen dienen minimum drie weken op voorhand worden aangevraagd. Betaling gebeurt via bestelbon of terugbetaling. Gebruik van openbaar vervoer wordt verwacht indien mogelijk. Vervoerskosten worden terugbetaald. Pedagogische studiedagen worden georganiseerd in samenwerking met een werkgroep. Pedagogische studiedagen gaan door in groep.

Leerkrachten dienen steeds eerst een navorming ter goedkeuring voor te leggen aan de navormingscoördinator. Pas dan kan deze gefinancierd worden. De pedagogische studiedag is een activiteit voor het hele team en wordt dus niet opgenomen in het individueel navormingstraject. Na het beëindigen van een navorming wordt een schriftelijke evaluatie gemaakt. De directie kan steeds naast de schriftelijke evaluatie een mondelinge evaluatie vragen in een gesprek. Een lesverplaatsing is niet mogelijk in het kader van een navorming.

Tentoonstellingsbezoek

Elke leraar bezoekt minimaal éénmaal per schooljaar. Als academie vinden we de balans kunstenaar-leeraar belangrijk. Een tentoonstellingsbezoek kan daartoe bijdragen. Het bezoek dient een meerwaarde te hebben in de lespraktijk maar kan tevens inspirerend zijn voor de collega's.

Aanvangsbegeleiding

Structureel verankerde ondersteuning tijdelijke personeelsleden om: kerntaken leren te beheersen, klasmanagement, vakdidactiek, evaluatiebeleid, communicatiebeleid ouders & collega's, ... Verder leren te ontwikkelen als persoon en professional.

Dit alles komt tot stand door individueel klasbezoek/ flitsbezoek, reflecterende gesprekken in kleine groepjes (lesinhoud, resultaten, moeilijkheden, ...), Whatsapp tijdelijke personeelsleden om vragen, ervaringen, resultaten te delen, ... elkaar te ondersteunen.

We leren hun weg te vinden in onderwijsinstelling als werkplek en lerende organisatie dit door middel van een onthaalbrochure, toelichting van het app, jaarplannen, afspraken materiaal, aanwezigheden registreren, ...

Opdracht en finaliteit DKO Kortrijk

DKO Kortrijk biedt opleidingen in muziek, woordkunst-drama, beeldende en audiovisuele kunst en dans aan:

	1e graad	2e graad	3e graad	4e graad	specialisatie	kortlopend
Muziek	x	x	x	x	x	x
Woordkunst/Drama	x	x	x	x		x
Dans	x	x	x	x		
Beeld	x	x	x	x	x	x

De hoogste bekwaamheidsbewijzen die in DKO Kortrijk te verwerven zijn, zijn de beroepskwalificaties van de 4de graad, specialisatiegraad en kortlopende studierichting voor de domeinen muziek, woordkunst-drama, dans en beeld in de volgende studierichtingen en opties:

Ingeschaald op niveau 3 van de Vlaamse kwalificatiestructuur:

- Vertolkend muzikant in de optie klassiek
- Vertolkend muzikant in de optie jazz-pop-rock
- Vertolkend muzikant in de optie musical
- Vertolkend danser in de optie klassiek
- Vertolkend danser in de optie hedendaags
- Vertolkend woordkunstenaar in de optie verteltheater
- Vertolkend woordkunstenaar in de optie speltheater
- Creërend acteur in de optie cabaret en comedy
- Creërend acteur in de optie kleinkunst
- Creërend woordkunstenaar in de optie theater

Ingeschaald op niveau 4 van de Vlaamse kwalificatiestructuur:

- Creërend muzikant in de optie klassiek
- Creërend muzikant in de optie jazz-pop-rock
- Creërend muzikant in de optie experimentele muziek
- Creërend danser in de optie klassiek
- Creërend acteur in de optie cabaret en comedy
- Creërend acteur in de optie kleinkunst
- Creërend woordkunstenaar in de optie theater
- Kortlopende opleiding schrijver
- Amateur beeldend kunstenaar
- Amateur ontwerper
- Amateur fotograaf

Strategische pijlers

Plus est en vous

Als DKO Kortrijk moedigen wij elke leerling aan zichzelf uit te dagen. De leerling staat centraal en samen zoeken we naar het best mogelijke binnen ons rijk aanbod op maat en met oog voor ieders talent.

We geloven in de kracht van elke leerling, die in de loop van de opleiding eigen verantwoordelijkheden weet te nemen en een gezonde portie zelfreflectie weet op te bouwen.

Met de volle ondersteuning van het team geven we de leerling een stem en het vermogen om zijn/haar volle potentieel te benutten.

Verbonden en loyaal

We streven naar de ideale interconnectie tussen leerkracht en leerling en werken aan een stimulerende context waar leerling en leerkracht zich gedragen weten door de schoolcultuur.

We nemen alle deelnemers mee in de 'rituelen van het huis'; gewoontes, een cadans van grote en kleine momenten, geschreven en ongeschreven regels.

We hebben oog voor de vele verschillende profielen van leerlingen en leraars. Hierbij gaan we op zoek naar wat nodig is om hen goed te doen voelen.

We werken naar een hecht collectief waarbij ieder goesting heeft om de waarden van onze organisatie uit te dragen.

Uitbouwen van een adequate leercontext

We beogen het verder ontwikkelen van een goede infrastructuur en geschikt studiemateriaal.

Goede infrastructuur en studiemateriaal, conform de huidige tijdsgeest en binnen een stimulerende context dragen bij tot het behalen van buitengewone kwaliteit en resultaten.

Aanbieden van aangepaste contexten wekken nieuwsgierigheid op en ontlokken bij de leerlingen onderzoek en experiment.

We streven om de leerkrachten en leerlingen de ruimte te bieden om samen te werken, de ruimte te bieden waar de verschillende leerstijlen en leervormen uitgerold kunnen worden.

Een goed uitgeruste infrastructuur laat ruimte voor inbreng van de leerling, een leerling die doorheen zijn creatief proces weet te zoeken naar oplossingen en die aanzetten tot creativiteit.

Verder ontwikkelen en versterken van onze identiteit binnen de organisatie en het kunstenveld in de stad en de regio

De academie en het conservatorium Kortrijk zijn twee grote spelers binnen het culturele leven in de stad. Samen ontvangen we op wekelijkse basis meer dan 3000 leerlingen.

Het deeltijds kunstonderwijs Kortrijk staat voor sterk vakmanschap. Het bewust aantrekken en behouden van goed opgeleide leerkrachten is een must.

Vakmanschap dient echter enkel als katalysator om het proces op gang te trekken. We houden als doel voor ogen voor ogen de artistieke eigenheid van zowel de leraar als de leerling te ontwikkelen. Zo stimuleren we 'meesterschap' bij zowel onze leerkrachten als leerlingen.

Binnen dit meesterschap spreken we eenzelfde taal, eenzelfde beeldtaal, muziektaal, woord- en danstaal.

We ontwikkelen verder deze taal die we hanteren om onze idealen en dromen zowel intern als extern uit te dragen.

Uitbouwen van een sterk expertisenetwerk als educatieve en artistieke partner

Als volwaardige onderwijsaanbieder is de artistieke component exclusief en eigen aan het dko aanbod.

We hebben dan ook het uitzonderlijke privilege te kunnen bouwen aan een sterk netwerk als educatieve en artistieke partner. We gaan samenwerkingen aan met zowel het leerplichtonderwijs als met verschillende partners binnen de kunstensector.

Deze samenwerking is een verrijking voor alle betrokken partners.

Het is hierbij van belang voeling te houden met relevante maatschappelijke tendensen en veranderingen en hierop te anticiperen met een dynamisch vernieuwend onderwijsaanbod.

Operationele doelen

De volgende acties zullen worden ondernomen, volgens dit tijdsplan:

2021-2022

- Actie 1: Voorbereiden dossier verbouwingen Muziekcentrum fase 2
- Actie 2: pedagogisch proces verder uitwerken op vlak van leerlingenevaluatie (academie-conservatorium)
- Actie 3: opstart Opmaatjes St. Paulus
- Actie 4: Hervorming ALC toetsingsinstrument en afsprakenplan
- Actie 5: Onderwijsbevoegdheid Breakdance aanvragen conservatorium/streetart voor academie
- Actie 6: Voorbereiden dossier Bib Budatip 2030, nieuwe stek voor afdeling woord
- Actie 9: Revisie piano-infrastructuur deel 2
- Actie 10: Verdere uitbouw en hervorming richting Jong Talent muziek-dans
- Actie 11: voorbereiden masterplan Academie
- Actie 12: voorbereiden dossier nieuwe bestemming kerk Bissegem met vestigingsplaats academie
- Actie 13: Voorbereiden verhuis tijdelijke huisvesting van meerdere opties klooster Lange Brugstraat
- Actie 14: Voorbereidende gesprekken samenwerking nieuw museum site beeldende kunsten en academie
- Actie 15: evalueren en verder afstemmen locatiegebruik Avelgem
- Actie 16: evalueren en verder afstemmen personeelsbezetting vestigingsplaats Wevelgem

2022-2023

- Actie 1b: Uitvoeringsfase verbouwingen Muziekcentrum fase 2 uitgesteld (cfr. begrotingsconclaf Stad Kortrijk - juni 2022)
- Actie 2b: uitwerken gebruiksvriendelijk digitaal platform voor leerlingenevaluatie (evaluatiefiches)
- Actie 3b: Verdere uitbouw eerste graad muziek-woord in basisscholen
- Actie 5b: Voorbereiden inrichten opleiding Breakdance
- Actie 7: Verhuis en ingebruikname kerk Aalbeke als nieuwe vestigingsplaats conservatorium
- Actie 8: Realisatie nieuwe danszaal Groeningeheim
- Actie 9b: Vernieuwen piano-infrastructuur, aankoop nieuwe instrumenten
- Actie 10: Digisprong qua infrastructuur in gebouwen academie en conservatorium
- Actie 11: samenwerkingsproject Home nieuw museum en academie
- Actie 12: voorbereidende gesprekken opstarten kortlopende optie tentoonstellingsbeheer in samenwerking met nieuw museum

2023-2024

- Actie 5c: Inrichten opleiding Breakdance
- Actie 1c: Ingebruikname vernieuwde site Muziekcentrum uitgesteld (cfr. begrotingsconclaf Stad Kortrijk - juni 2022)
- Actie 6b: Finaliseren ontwerpstudie nieuwe bib 2030
- Actie 12: verhuis en ingebruikname kerk Bissegem als nieuwe vestigingsplaats Academie
- Actie 17: inrichten Jong Talent woord

2024-2025

- Actie 14: Opstarten actieve wisselwerking tussen museum en academie
- Actie 18: Implementatie SharePoint/OneDrive/Teams in DKO academie/conservatorium

Pedagogische thema's, projecten en acties die we doorheen verschillende schooljaren zullen aanpakken

- Actie 19: horizontale leerlijnen tussen de verschillende vakken per graad en de connectie tussen de graden onderling
- Actie 20: Middenkader voor leerlingenbegeleiding
- Actie 21: verankering met het verenigingsleven en culturele partners onderhouden

Personeelsbeleid

Ambt leraar, begeleider en ICT

Toekenning vaste benoeming

Indien er in dezelfde categorie twee collega's op gelijke voet staan om aangesteld te worden als vast benoemde, wordt een beslissing genomen van het schoolbestuur op advies van de directeur van de academie.

Bepalen vacante uren

De uren die vacant verklaard worden, worden voorgelegd op het bevoegd onderhandelingscomité.

Kalender

Het personeel ontvangt een kalender voor het indienen van personeel gebonden documenten.

Wijze van aanvraag

Kandideren voor tijdelijke aanstelling doorlopende duur en vaste benoeming kan per brief of per mail naar het schoolbestuur. In beide gevallen wordt een ontvangstbevestiging gestuurd per mail.

Ambt administratief medewerker

Omkadering vanuit het schoolbestuur

Het urenpakket toegekend aan de school in het ambt administratief medewerker wordt aangevuld met uren vanuit het lokaal bestuur van de stad Kortrijk.

Omkadering vanuit de gemeente Avelgem-Wevelgem

Er worden voor de afdelingen op grondgebied Avelgem en Wevelgem uren administratieve ondersteuning vanuit het lokaal bestuur Avelgem & Wevelgem aangevuld bij de uren ministerie en dit conform de ILV-overeenkomst Kortrijk-Avelgem-Wevelgem.

Aanvangsbegeleiding

DKO Kortrijk investeert in een degelijke begeleiding van startende leraars en een blijvende ondersteuning van leraars die lang in dienst of reeds benoemd zijn. Ons beleid en hoe dit vorm krijgt, staat genoemd in het document 'Professionaliseringsbeleid'.

Afzonderlijk Bijzonder Overlegcomité (ABOC)

In dit comité zetelen afgevaardigden van het schoolbestuur en van de representatieve vakorganisatie. Zij onderhandelen vooraf over bepaalde grondregelingen met betrekking tot personeelsaangelegenheden:

- Arbeidsreglement
- Jaarlijkse vakantieregeling
- Arbeidsduur en organisatie van het werk
- Beleidsplan
- Uurroosters
- Besteding urenpakket
- Bepalingen ivm. bescherming tegen geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk
- Bepalingen ivm. preventie op het werk

Instellingsgebonden opdrachten

Opnemen van verantwoordelijkheden die het les- of klasgebeuren overschrijden

Meehelpen bij het inschrijven van leerlingen, conform de afspraken binnen de onderwijsinstelling met specifieke aandacht voor:

- Blokvorming in DKO3 correct plaatsen tegen afgesproken deadline
 - Toewijzen van leerlingen voor individuele vakken in DKO3
 - Het correct begeleiden van leerlingen die vragen hebben over hun inschrijving
 - Meehelpen om de nodige en correct informatie te verstrekken aan geïnteresseerden
- De administratie die door de academie wordt vereist voor het les- en schoolgebeuren tijdig en correct vervullen
- Het didactisch materiaal (klasmeubilair, instrumentarium, apparatuur, ...) mee beheren conform de afspraken binnen de onderwijsinstelling met specifieke aandacht voor:
 - Tijdig signaleren van gebreken aan materiaal
 - Tijdig signaleren wanneer materiaal aan vervanging toe is
 - Tijdig signaleren wanneer er een nood is aan nieuw materiaal
 - Het materiaal beheren als een goede huisvader en ook de leerlingen daarop wijzen
- Mee organiseren van klasoverschrijdende extra-murosactiviteiten en er actief aan meewerken, conform de afspraken binnen de onderwijsinstelling
- Actief deelnemen en organisatorisch (en artistiek) meewerken aan activiteiten en projecten die door de onderwijsinstelling worden georganiseerd of waarbij ze betrokken is, inclusief voorbereiding, uitvoering en nazorg
- Tijdig aanwezig zijn voor de aanvang van de lessen en de vooropgestelde timing van de lessen respecteren

Opnemen van een of andere specifieke rol of opdracht

- Zorgcoördinator
- Coördinator alternatieve leercontext
- Vakgroepverantwoordelijke
- Pedagogisch coördinator
- Projectcoördinator
- EHBO-hulpverlener
- Leerlingenbegeleider
- Aanvangsbegeleider
- Ondersteuning kerntaken leerkracht
- Academieraad
- Werkplaatsverantwoordelijke

Vervangen van afwezige collega's en aanvullend toezicht houden

- De continuïteit van de dienst garanderen bij onverwachte afwezigheid van collega's
- Actief toezicht houden voor, tijdens en na de lessen en schoolactiviteiten, conform de afspraken binnen de onderwijsinstelling

Vertegenwoordiging in schoolexterne organen

- Syndicale afgevaardigde
- VerDi
- DenkBeeld
- Kunstenoverleg
- ILV
- Overleg leidinggevenden
- Directieoverleg Vrije Tijd
- Kabinetsoverleg

Opvolging

Dit beleidsplan wordt via een opvolgingstool jaarlijks geëvalueerd en via de rapportering in het jaarverslag opgenomen.

Opgemaakt in april 2022,

*Petra Flamand, directeur Academie
Erik Desimpelaere, directeur Conservatorium*

Deeltijds
Kunstonderwijs
Kortrijk