

# **Subsidiereglement openluchtevenementen**

## **Artikel 1: beleidskader**

Het bestuursakkoord aantrekkelijk Kortrijk zet de centrumfunctie van Kortrijk centraal en openluchtevenementen zijn daar een belangrijk gegeven in. Ze bevorderen de ontmoeting en het imago van de Stad Kortrijk en zijn vooral heel zichtbaar in het straatbeeld. Daarom wil de stad een specifiek subsidiesysteem invoeren voor de ondersteuning van deze activiteiten in Kortrijk.

Dit reglement bepaalt de criteria en modaliteiten voor deze toelage.

## **Artikel 2: criteria**

Om in aanmerking te komen voor subsidiëring dienen de organisatoren aan de volgende criteria te voldoen:

- Het openluchtevenement moet gratis zijn en toegankelijk voor iedereen.
- Het openluchtevenement is bij voorkeur een jaarlijks of tweejaarlijkse terugkerend evenement.
- Het openluchtevenement is gezinsvriendelijk en omvat verschillende sectoren en disciplines: vb. sport, muziek, dans,...
- Het is een groot evenement dat sfeer brengt in de stad en dat niet gebonden is aan één bepaalde wijk of straat.
- Stadsdiensten, verzelfstandigde stedelijke organisaties en professionele kunst- en cultuurhuizen komen niet in aanmerking voor deze subsidie.
- Uitgesloten zijn privé-feesten en activiteiten met een zuiver commercieel karakter.
- De organisator vermeldt op alle publicaties het logo van de stad of de medewerking van de stad.
- Er moet volledige transparantie zijn voor wat betreft andere subsidies bekomen van de stad of van andere overheden.

## **Artikel 3: aanvraagprocedure**

Elke aanvraag moet schriftelijk gebeuren en gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen, Grote Markt 54, 8500 Kortrijk en moet volgende gegevens bevatten:

- naam, adres, mailadres en telefoonnummer van minimum 2 initiatiefnemers
- plaats en datum van de activiteit, beoogde doelgroep, financieel plan (uitgewerkte begroting), omschrijving van het volledig programma en de geschatte publieksopkomst
- het rekeningnummer waarop de subsidie kan gestort worden

De aanvraag moet minimum 8 weken voor de datum van de activiteit binnengekomen zijn bij het stadsbestuur.

#### **Artikel 4: bedrag van de subsidie**

Het subsidiebedrag voor openluchtevenementen is vastgesteld op max. € 6.000 en is bedoeld om een aantal basisorganisatiekosten te helpen dragen. Het exacte bedrag wordt bepaald door een screening van de aanvraag door de beoordelingscommissie 'subsidies'.

Er wordt rekening gehouden met het financiële plan, de verwachte publieksopkomst en de maatschappelijke relevantie.

De subsidie kan nooit meer bedragen dan het negatief verschil tussen de ontvangsten en de uitgaven verbonden aan de activiteit. Kosten voor voedsel, drank, vervoer en geschenken komen niet in aanmerking.

In zeer uitzonderlijke gevallen kan het College van Burgemeester en Schepenen uitzonderingen toestaan.

#### **Artikel 5: uitbetalingprocedure**

Voor de uitbetaling van de subsidie dienen de organisatoren binnen de 3 maanden na de activiteiten te bezorgen bij het stadsbestuur:

- een door de initiatiefnemers ondertekende afrekening
- de nodige documenten tot staving van de activiteiten o.m. uitnodigingen, affiches, foto's,...
- een duidelijke evaluatie + vermelding van de publieksopkomst

#### **Artikel 6: beschikbare kredieten**

De toekenning van de bedragen is afhankelijk van de beschikbare kredieten in de stadsbegroting.

Dit reglement werd goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 14 april 2008 agendapunt 10.