

**Dagorde**

OPENBARE ZITTING.....	3
Verenigde raadscommissie .....	3
Axel Weydts .....	3
AGB Parko .....	3
1 - 2019_GR_00259 - Parko. Reglement voor de gebruikers van de parkings. - Goedkeuren. .....	3
Kelly Detavernier .....	8
Bestuurszaken .....	8
2 - 2019_GR_00281 - Jaarrekening 2018 - Aktename goedkeuring door de gouverneur.....	8
Financiën.....	8
3 - 2019_GR_00255 - Meerjarenplan - Vaststelling meerjarenplan 2020-2025 .....	8
4 - 2019_GR_00254 - Meerjarenplan - Goedkeuring meerjarenplan 2020-2025 .....	10
5 - 2019_GR_00280 - Gemeentelijk algemeen retributiereglement vanaf 1 januari 2020 - Vaststellen .....	11
6 - 2019_GR_00279 - Retributiereglement Parko - Vaststellen.....	15
7 - 2019_GR_00278 - Retributiereglement op openbare kermissen en kermisactiviteiten op het openbaar domein - Opheffen en opnieuw vaststellen .....	23
8 - 2019_GR_00277 - Retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein - Vaststellen .....	29
9 - 2019_GR_00276 - Retributiereglement voor aanmeerfaciliteiten op de Kortrijkse binnenwateren - Opheffen en opnieuw vaststellen .....	31
10 - 2019_GR_00268 - Aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting (2020- 2025) - Vaststellen.....	33
11 - 2019_GR_00269 - Gemeentebelasting opcentiemen op de onroerende voorheffing (2020-2025) - Vaststellen .....	34
12 - 2019_GR_00262 - Opcentiemen op de door het Vlaamse Gewest geheven heffing ongeschikte en onbewoonbare woningen (2020-2025) - Vaststellen .....	35
13 - 2019_GR_00263 - Belasting op het gebruik van de openbare weg voor publiciteitsdoeleinden (2020-2025) - Vaststellen belastingreglement.....	36
14 - 2019_GR_00261 - Leegstandsheffing op woningen en op gebouwen (2020/2025) - Opheffen en opnieuw vaststellen .....	39
15 - 2019_GR_00271 - Belasting op de voetpadbedekking (2020-2025) - Vaststellen belastingreglement .....	54
16 - 2019_GR_00270 - Belasting op afgifte van administratieve stukken (2020-2025) - Opheffen en opnieuw vaststellen .....	58

17 - 2019_GR_00265 - Belasting op de rioleringswerken (2020-2025) - Vaststellen belastingreglement .....	61
18 - 2019_GR_00275 - Belasting op de wegbedekking (2020-2025) - Vaststellen belastingreglement .....	65
19 - 2019_GR_00274 - Belasting op het openen en verbreden van straten (2020-2025) - Vaststellen belastingreglement.....	68
20 - 2019_GR_00266 - Heffing op de geldautomaten (2020-2025) - Vaststellen belastingreglement .....	73
21 - 2019_GR_00267 - Heffing op het verstrekken van logies (2020-2025) - Vaststellen belastingreglement .....	75
22 - 2019_GR_00272 - Belasting op de huis-aan-huis verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en gelijkgestelde producten (2020-2025) - Opheffen en opnieuw vaststellen...	78
23 - 2019_GR_00264 - Belasting op de reclameborden (2020/2025) - Opheffen en opnieuw vaststellen.....	81
24 - 2019_GR_00273 - Belasting op het plaatsen van terrassen op het openbaar domein - Opheffen belastingreglement met ingang van 1 januari 2020 .....	85
25 - 2019_GR_00253 - Kerkfabrieken - Meerjarenplanning 2020-2025.....	85

## **OPENBARE ZITTING**

### **Verenigde raadscommissie Axel Weydts**

AGB Parko

#### **1            2019\_GR\_00259      Parko. Reglement voor de gebruikers van de parkings. - Goedkeuren.**

##### **Inhoudelijk verantwoordelijke**

Jean-Paul Vandewinckele

##### **Beknopte samenvatting**

Het reglement voor de gebruikers van de parkings is een onderdeel van de financiële reglementen van AGB Parko. Bij de inkanteling van AGB Parko in de stad Kortrijk gaan de financiële reglementen van Parko op in het retributiereglement. Het reglement voor de gebruikers van de parkings wordt losgekoppeld van de tarievenlijsten en onveranderd voorgelegd aan de gemeenteraad voor goedkeuring.

##### **Beschrijving**

##### **Aanleiding en context**

Het reglement voor de gebruikers van de parkings maakt deel uit van de financiële reglementen van AGB Parko. Bij de inkanteling van AGB Parko in de stad Kortrijk gaan de financiële reglementen van Parko op in het retributiereglement. Het reglement voor de gebruikers van de parkings wordt losgekoppeld van de tarievenlijsten en onveranderd voorgelegd aan de gemeenteraad voor goedkeuring.

##### **Argumentatie**

Parko exploiteert de parkeerterreinen boven- en ondergronds via het verlenen van bewoners- en persoonsabonnementen. Het is belangrijk dat de spelregels voor de gebruikers van de parkings duidelijk zijn.

##### **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

##### **Besluit**

##### **Punt 1**

Het reglement voor de gebruikers van de parkings, zoals opgenomen in de bijlage, goed te keuren.

##### **Bijlagen**

- Reglement voor de gebruikers van de parkings\_2020.pdf

## Reglement voor de gebruikers van de parkings

### Artikel 1:

- 1.1. Parko stelt parkeerplaatsen ter beschikking op de terreinen van P Veemarkt, P Broeltorens, P Schouwborg, P Expo, P Kasteelstraat, P St.-Denijsestraat, P Nieuwstraat, P Dam, P Haven, P K. Albertstraat, P Houtmarkt, P Budabrug, P K in Kortrijk, P Magdalena, P Kortrijk Weide en P O.-L.-Vrouwestraat voor alle gemotoriseerde voertuigen in het bezit van een abonnement.
- 1.2. Het betreden van de terreinen op P Veemarkt, P Broeltorens, P Schouwborg, P Expo, P Kasteelstraat, P St.-Denijsestraat, P Nieuwstraat, P Dam, P Haven, P K. Albertstraat, P Houtmarkt, P Budabrug, P K in Kortrijk, P Magdalena, P Kortrijk Weide en P O.-L.-Vrouwestraat heeft tot gevolg dat het "reglement voor de gebruikers van de parkeerlocatie P Veemarkt, P Broeltorens, P Schouwborg, P Expo, P Kasteelstraat, P St.-Denijsestraat, P Nieuwstraat, P Dam, P Haven, P K. Albertstraat, P Houtmarkt, P Budabrug, P K in Kortrijk, P Magdalena, P Kortrijk Weide en P O.-L.-Vrouwestraat zonder voorbehoud wordt aanvaard.

### Artikel 2:

Parko draagt geen verantwoordelijkheid als bewaarder. Er ontstaat dus geen bewaarplicht in hoofde van Parko. Evenmin is Parko aansprakelijk voor daden van derden.

### Artikel 3:

Parko draagt geen verantwoordelijkheid voor gevallen van schade, van welke aard of oorzaak ook, zoals daar zijn: ongevallen, diefstal of beschadiging, die binnen de bewegenis en de parkeerzone zouden kunnen voorkomen. De opsomming is niet beperkend.

### Artikel 4:

Parko exploiteert de terreinen via het verlenen van bewoners- en persoonsabonnementen.

4.1 Het persoonsabonnement is een persoonsgebonden kaart welke verlengbaar is door betaling van de factuur. De kaart is te gebruiken rechtstreeks aan de toegangen (geen gebruik betaalautomaat nodig). Met dit abonnement kan men gedurende de geldigheidsperiode herhaalde malen in- en uitrijden.

4.2. Het bewonersabonnement is een persoonsabonnement welke onder de algemene voorwaarden van de bewonerskaarten "residentieel parkeren" (MB 09/01/07) uitgereikt wordt aan bewoners uit:

Voor P+R Expo: de Doorniksesteenweg tussen de brug over de E17 en de Pres. Kennedylaan.

Voor P Broeltorens: Dam, Damkaai, IJzerkaai, Burg. Tayaertstraat, Broelkaai, Kapucijnenstraat, Korte Kapucijnenstraat, Trompetstraat, Budastraat, Schuddevisstraat, Diksmuidekaai, Handboogstraat, Kleine Leiestraat, Plein, Onze-Lieve-Vrouwestraat, Groeningestraat en Guldenbergplantsoen.

Voor P Veemarkt: Baggaertshof, Groeningebeluid, Groeningelaan, Groeningepoort, Grote Kring, Houtmarkt, Keer der Vlamingenstraat, Kleine St.-Jansstraat, Koeiekop, Lange Brugstraat, Langemeersstraat, Leeuw van Vlaanderenlaan, Pluimstraat, Potterijstraat, Romeinselaan, Sionstraat, Slachthuisstraat, Spoorweglaan (tussen Nieuwstr. en Zwevegemsestr.), St.-Janshof, St.-Janslaan, St.-Jansstraat, St.-Niklaasstraat, Steenpoort, Stompaertshoek, Twaalfapostelenstraat, Veemarkt, Veldstraat, Vlamingenstraat, Voorstraat, Wandelingstraat, Wijngaardstraat (tussen Nieuwstr. en Zwevegemsestr.), Zwevegemsestraat (tussen Veemarkt en Spoorweglaan).

Voor P Schouwborg : Begijnhofstr. (tussen Gr. Markt en Kapittelstr.), Burg. Reynaertstr, Casinoplein, Doornikselaan, Doorniksestr., Graanmarkt, Grijsse Zustersstraat, Grote Markt, Hagedissenstr., Hazelaarstr., Havermarkt, J. Palfijnstr., J. Persijnstr., J. Vandaleplein, K. Albertstr., Kapittelstr., Korte Steenstraat, Lange Steenstraat, Lekkerbeetstraat, Min. Tacklaan (tussen N50 en Bloemistenstr.), Nieuwstraat, Oude Vestingsstr., Rijselsestr. (tussen Grote Markt en J. Persijnstr.), Schouwborgplein, Spoorweglaan (tussen St.-Jorisstr. en Nieuwstr.), Stationsplein, Stationsstr., St. Jorisstr., St. Maartenskerkhof, St. Maartenskerkstr., Tolstr., Tuinstraat, Vlasmarkt, Waterpoort, Wijngaardsr (tussen Vlasmarkt en Nieuwstr.), Zakske.

Voor P Kasteelstraat: Louis Verweestraat, President Rooseveltplein, Oude Kasteelstraat, Kasteelstraat, Belfaststraat en Heilige-Geeststraat.

Voor P Nieuwstraat: Nieuwstraat, Tuinstraat, Wijngaardstraat, Spoorweglaan, Vlasmarkt, Lekkerbeetstraat, Sionstraat, Lange Steenstraat, Korte Steenstraat, Doorniksestraat, Keer der Vlamingenstraat en Vlamingenstraat.

Voor P Koning Albertstraat: Koning Albertstraat, Casinoplein, Roeland Saverystraat en het Oostelijke deel van het Conservatoriumplein

Voor P Dam: Dam, Burgemeester Tayaertstraat, Broelkaai, IJzerkaai, Korte Kapucijnenstraat, Kapucijnenstraat, Budastraat, Guido Gezellestraat, Handboogstraat

Voor P Houtmarkt: Houtmarkt, Guldenbergplantsoen, Groeningestraat, Overbekeplein, Plein, Sint-Niklaasstraat, Voorstraat, Grote Kring, kleine Leiestraat, Lange brugstraat, Langemeersstraat, Romeinselaan, Steenpoort, Damkaai, Sint-Maartenskerkhof, Sint-Jansstraat, Potterijstraat, Twaalfapostelenstraat, Onze-Lieve-Vrouwestraat, Begijnhof, Grijs Zusterstraat, Gentsestraat, Deken Zegerplein en Begijnhofstraat.

Voor P Budabrug: Budastraat, Dam, Kapucijnenstraat, Korte Kapucijnenstraat, Overleiestraat, Sint-Amandsplein, Rekollettenstraat, Fabriekskaaï, Ijzerkaaï, Onze-Lieve-Vrouwestraat, Diksmuidekaaï, Broelkaaï, Reepkaaï, Dolfijnkaaï, Papenstraat, Leiestraat, Diksmuidekaaï en Handboogstraat.

Voor P K in Kortrijk: Baggaertshof, Gentsestraat, Groeningepoort, Grote Kring, Houtmarkt, Keer der Vlamingenstraat, Kleine Sint-Jansstraat, Lange-Brugstraat, Langemeersstraat, Lange-Steenstraat, Lekkerbeetstraat, Nieuwstraat, Overbekeplein, Plein, Pluimstraat, Potterijstraat, Romeinselaan, Sint-Antoniusstraat, Sint-Denijsstraat (onpaar tem nr 69, paar tem 72), Sint-Janshof, Sint-Janslaan, Sint-Jansstraat, Sint-Niklaasstraat, Sionstraat, Slachthuisstraat, Spoorweglaan, Steenpoort, Stompaertshoek, Tuinstraat, Twaalfapostelenstraat, Vaartstraat, Veemarkt, Vlamingenstraat, Vlasmarkt, Voorstraat, Wandelweg, Wijngaardstraat en Zwevegensestraat (nr 1 tem 65 en nr 2 tem 96)

Voor P Magdalena en P Kortrijk Weide : Blekersstr., Burg. Nolfstr, Gr. K de Goedelaan, Magdalenastraat, Meersstr, Jan Bethunehof, Marksesteenweg (tussen klui en rotonde), K. Leopold-I-straat.

P O.-L.-Vrouwestraat: Deken Zegerplein, Groeningestraat, Handboogstraat, Konventstraat, Leiestraat, O.-L.-Vrouwestraat, Verzetskaaï, Guido Gezellestraat, Kapittelstraat, Pieter de Cockelaerstraat en Begijnhofstraat.

Voor P Sint-Denijsstraat: Sint-Denijsstraat, Volksplein, Boerderijstraat, Wagenmakersstraat, Voorzienigheidsstraat, Vooruitgangstraat en Ten Akkerdreef.

Voor P Haven: Meersstraat, Havenkaaï, Beheerstraat, Trakelweg, Vlaskaai, Blekersstraat, Hendrik Beyaertstraat, Burgemeester Nolfstraat, Handelskaaï, Belfaststraat, Doornstraat en Noordstraat.

#### **Artikel 5:**

A. De toelating tot parkeren alsook het parkeerterrein verlaten, wordt bekomen door volgende handeling aan de inritslagbomen:

##### **BIJ GEBRUIK VAN ABONNEEKAART**

Zowel voor in- als uitrijden, de abonneekaart aanbieden aan de kaartlezer aan de slagboom. Indien deze kaart geldig is, opent de slagboom.

##### **BIJ GEBRUIK VAN KEYTAG**

Zowel voor in- als uitrijden, tot voor de slagboom rijden. Indien de keytag geldig is, opent de slagboom.

##### **BIJ GEBRUIK VAN DEBET- OF KREDIETKAART**

Zowel voor in- als uitrijden, de debet- of kredietkaart aanbieden in de daarvoor voorziene gleuf op de inrijzuil.

##### **BIJ NUMMERPLAATHERKENNING**

Zowel voor in- als uitrijden, tot voor de slagboom rijden. Indien de nummerplaat geregistreerd is, opent de slagboom.

#### **Artikel 6:**

6.1. De abonneekaart is een aankoop. Deze wordt niet terugbetaald bij het afgeven van de kaart omwille van stopzetting. Verlies of beschadiging van een abonneekaart uitgereikt door Parko moet onmiddellijk aan het door Parko aangestelde bewakingspersoneel worden gemeld.

Vervangingen gebeuren onder de volgende voorwaarden:

Beschadiging: De abonneekaart wordt vervangen tegen betaling van een vergoeding overeenkomstig het tarief 'verloren ticket' zoals bepaald in de financiële reglementen.

Verlies: het verantwoordelijke personeel zal de slagboom openen, na:

- vertoon van het inschrijvingsbewijs en de contactsleutel van het voertuig;
- vertoon van de identiteitskaart van de bestuurder;
- invulling en ondertekening van het daarvoor bestemde formulier.

6.2. Er is geen financiële compensatie of een gratis parkeeralternatief voor de abonnee indien een parking niet toegankelijk is (werken, evenementen,...).

#### **Artikel 7:**

Algemene informatie betreffende het parkeren op de parkeerlocaties P Veemarkt, P Broeltorens, P Schouwburg, P Expo, P Kasteelstraat, P St.-Denijsstraat, P Nieuwstraat, P Dam, P Haven, P K. Albertstraat, P Houtmarkt, P Budabrug, P K in Kortrijk, P Magdalena, P Kortrijk Weide en P O.-L.-Vrouwestraat kan bekomen worden in de administratieve kantoren van Parko, K. Albertstraat 17, 8500 Kortrijk.

Op de parkeerterreinen van P Veemarkt, P Broeltorens, P Schouwburg, P Expo, P Kasteelstraat, P St.-Denijsestraat, P Nieuwstraat, P Dam, P Haven, P K. Albertstraat, P Houtmarkt, P Budabrug, P K in Kortrijk, P Magdalena, P Kortrijk Weide en P O.-L.-Vrouwstraat kan ten alle tijde informatie gevraagd worden aan de dienstverantwoordelijke op de volgende manier:

- opbellen op het nummer 056 28 12 12;
- de dienstverantwoordelijke zal zich melden;
- de boodschap doorgeven.

#### **Artikel 8:**

Het is ten alle tijde verplicht:

1. Onmiddellijk gevolg te geven aan instructies van het door Parko aangesteld bewakingspersoneel, meegedeeld hetzij rechtstreeks hetzij via luidsprekers in de parkeerruimte.
2. De rijrichting en alle andere aanwijzingen op de terreinen strikt in acht te nemen. De gebruiker circuleert op de terreinen op eigen risico. Het Algemeen Verkeersreglement is van toepassing op deze openbare parkeerplaatsen.
3. De geparkeerde voertuigen af te sluiten.

#### **Artikel 9:**

Het is niet toegelaten:

1. Herstellings-, onderhouds- of schoonmaakwerken aan een geparkeerde wagen uit te voeren andere dan strikt noodzakelijk om het voertuig rijklaar te maken teneinde de terreinen te kunnen verlaten.
2. Wagens te parkeren die niet van een officiële nummerplaat zijn voorzien.
3. De wagens zodanig te plaatsen dat de doorgangen worden belemmerd. Bij ongeval of defect moet de wagen onmiddellijk worden verplaatst om de vrije doorgang van het verkeer te verzekeren.
4. Op de terreinen voorwerpen achter te laten die geen deel uitmaken van een uitgerust voertuig, zoals oude banden, verpakkingen, materialen en dergelijke.
5. Personen of dieren in geparkeerde wagens achter te laten.
6. Folders of andere publiciteit te verdelen/maken op de parkeerterreinen.
7. Op of buiten de witte markeringen van de parkeervakken te staan of te parkeren op meerdere vakken.

#### **Artikel 10:**

- 10.1. De gebruiker geeft uitdrukkelijk toelating aan het verantwoordelijk personeel om op zijn kosten en risico, zijn voertuig te verplaatsen of te laten verplaatsen binnen de inrichting, ingeval:
  1. het niet geparkeerd is binnen een omliggende parkeerplaats;
  2. het normaal verkeer hindert;
  3. het meer dan 1 week op de terreinen gelaten wordt zonder voorafgaand geschreven akkoord van Parko agb;
  4. zulks noodzakelijk is voor de veiligheid of de noodwendigheden van de exploitatie.
  5. onrechtmatig gebruik van een parkeerplaats voor minder-validen.
  6. In dergelijke gevallen zal het verantwoordelijk personeel het recht hebben het voertuig te immobiliseren, bijvoorbeeld met een wielklem, en dit voor of na verplaatsing. De forfaitaire kost van verplaatsing en/of vastzetten, zijn vastgelegd in de financiële reglementen.
- 10.2. De gebruiker geeft uitdrukkelijk toelating aan het verantwoordelijk personeel om op zijn kosten en risico, zijn voertuig in de inrichting vast te houden in geval:
  1. het voertuig betrokken was in een ongeval, met het doel de vaststellingen te doen, en dit zolang als nodig voor het doen van deze vaststellingen;
  2. de gebruiker om welke redenen ook weigert de parkeertarieven en/of vergoedingen die verschuldigd zijn, te betalen.

#### **Artikel 11:**

- 11.1. De gebruiker wordt geacht de factuurvoorwaarden, zoals hierna vermeld, te kennen en te aanvaarden door het plaatsen van een bestelling en/of ontvangst van een factuur. De hierna volgende voorwaarden zijn van strenge toepassing en zullen voorrang hebben op de voorwaarden door de klant gesteld.
  1. Bij de aanvraag van een nieuw abonnement, dient het abonnement steeds bij afhaling vereffend te worden of indien een bestaand abonnement verlengd wordt, dient het steeds voorafgaand aan de verbruiksperiode betaald te worden.
  2. Geweigerde facturen moeten ons binnen de acht dagen na verzendingsdatum aangetekend toegestuurd worden of per mail naar [info@parko.be](mailto:info@parko.be). Zonder terugzending binnen de acht dagen, worden onze facturen beschouwd als aanvaard in hun geheel. Het indienen van een klacht ontheft de klant niet van zijn belastingsverplichtingen.

3. Bij het (tijdelijk) opzeggen van een abonnement, dient de gebruiker Parko steeds schriftelijk (bij voorkeur via e-mail naar [info@parko.be](mailto:info@parko.be)) op de hoogte te stellen voor de 15<sup>e</sup> dag van de maand voorafgaand op de maand van (tijdelijk) opzeg.
4. Elk geschil naar aanleiding van onderhavig document dient beslecht te worden voor de rechtbanken van het arrondissement Kortrijk met uitsluiting van alle andere.
5. In België zijn onze prijzen, behoudens andersduidende vermelding, exclusief BTW. Wij hebben het recht onze prijzen aan te passen indien er zich na totstandkoming van de overeenkomst wijzigingen voordoen in de prijs van één van de bestanddelen van onze kostprijs.
6. Onze berekeningen zijn betaalbaar te Kortrijk, ten laatste op de vervaldag van de factuur en zonder korting, tenzij anders vermeld op de voorzijde. Parko behoudt zich het recht tot blokkeren van abonnementen of staking van diensten bij ingebreke blijven van de betaling.
7. Bij het niet naleven van de betalingsvoorwaarden zullen er moratoire interesten aangerekend worden, volgens de wet van 2 augustus 2002 en zal er een administratieve kost aangerekend worden van 15,00 euro.
8. De facturen worden digitaal bezorgd op het e-mailadres opgegeven door de klant tenzij anders aangegeven door de klant.
9. Bij opzeg temidden een aangerekende en/of verbruikte periode dient de volledige gefactureerde periode betaald te worden.

## Kelly Detavernier

Bestuurszaken

### 2            **2019\_GR\_00281    Jaarrekening 2018 - Aktename goedkeuring door de gouverneur.**

#### Inhoudelijk verantwoordelijke

Michaël Desmet

#### Beknopte samenvatting

De gemeenteraad wordt gevraagd akte te nemen van de goedkeuring door de gouverneur van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2018.

### Beschrijving

#### Aanleiding en context

Het bestuur bezorgde de jaarrekening 2018 zoals vastgesteld op 17 juni 2019 aan de gouverneur.

Conform artikel 332 §1, 3de lid van het decreet over het lokaal bestuur worden alle besluiten en opmerkingen van de toezichhoudende overheid ter kennis gebracht op de eerstvolgende vergadering van de raad.

#### Argumentatie

Het nazicht van de jaarrekening heeft niet geleid tot formele vaststellingen.

De gouverneur keurde de jaarrekening goed op 12 november 2019.

#### Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

### Besluit

#### Punt 1

akte te nemen van de goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2018.

### Bijlagen

- JR\_STADKortrijk\_brief\_en\_besluit.pdf

Financiën

### 3            **2019\_GR\_00255    Meerjarenplan - Vaststelling meerjarenplan 2020-2025**

#### Inhoudelijk verantwoordelijke

Johan Dejonckheere

#### Beknopte samenvatting

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de nieuwe bewindsploegen in 2019 hun strategische en financiële planning vastleggen in een meerjarenplan voor de periode 2020 tot 2025. Het meerjarenplan is opgemaakt volgens de aangepaste regels van de beleids- & beheerscyclus (BBC).

Het komt de Gemeenteraad toe om haar deel van het meerjarenplan 2020-2025 vast te stellen.



## Beschrijving

### Aanleiding en context

Het komt de Gemeenteraad toe haar deel van het meerjarenplan 2020-2025 vast te stellen.

### Argumentatie

Het meerjarenplan bestaat uit 4 onderdelen:

- De strategische nota: de doelstellingen, actieplannen en acties werden volledig geënt op het bestuursakkoord 'Beste Stad van Vlaanderen'.
- De financiële nota bestaat uit de wettelijk opgelegde M-schema's. De staat van het financieel evenwicht (schema M2) toont aan dat we aan alle evenwichtsvoorwaarden voldoen.
- De toelichting bestaat uit de T-schema's, grondslagen en assumpties en de financiële risico's.
- Waar mogelijk werd de documentatie opgenomen in het budgetboek zelf, 2 grote documenten werden als aparte bijlage opgeladen.

Om de leesbaarheid van wettelijk opgelegde rapporten en schema's te verhogen hebben we vooraan een eigen synthese of verklarende nota opgenomen.

We beperken ons hier tot kerncijfers van het meerjarenplan:

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	21.548.390	20.429.092	21.701.720	20.992.202	21.958.577	25.886.012
II. Investeringsaldo	-41.558.374	-42.953.618	-40.698.751	-32.312.613	-30.028.360	-27.475.142
IV. Financieringsaldo	-14.901.605	22.401.328	18.876.689	11.447.717	7.965.740	1.535.066
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-34.911.589	-123.197	-120.342	127.306	-104.043	-54.064
VI. Budgettair resultaat van het vorig boekjaar	39.039.426	4.127.837	4.004.640	3.884.298	4.011.604	3.907.561
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	4.127.837	4.004.640	3.884.298	4.011.604	3.907.561	3.853.496
Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Autofinancieringsmarge	3.152.717	2.018.999	1.766.487	127.497	1.174.895	3.171.156
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	7.009.712	7.110.695	6.750.081	4.710.632	4.861.086	8.347.443

### Juridische grond

- Het decreet van 22 december 2017 over lokaal bestuur
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- & beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC)
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- & beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC)
- De omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- & beheerscyclus.

### Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

## Besluit

### Punt 1

Haar deel van het meerjarenplan 2020-2025 vast te stellen.

## Bijlagen

- MJP\_BBC2020\_2020\_0\_strategischeNota\_20191107 (003).pdf
- Omgevingsanalyse Stad Kortrijk\_gecompr.pdf
- Meerjarenplan 2020-2025 Kortrijk.pdf

## 4 2019\_GR\_00254 Meerjarenplan - Goedkeuring meerjarenplan 2020-2025

### Inhoudelijk verantwoordelijke

Johan Dejonckheere

### Beknopte samenvatting

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de nieuwe bewindsploegen in 2019 hun strategische en financiële planning vastleggen in een meerjarenplan voor de periode 2020 tot 2025. Het meerjarenplan is opgemaakt volgens de aangepaste regels van de beleids- & beheerscyclus (BBC).

Het komt de Gemeenteraad toe om het deel van het meerjarenplan 2020-2025 van de OCMW-Raad goed te keuren. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel definitief vastgesteld.

## Beschrijving

### Aanleiding en context

Het komt de Gemeenteraad toe om het deel van het meerjarenplan 2020-2025 van de OCMW-Raad goed te keuren. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel definitief vastgesteld.

### Argumentatie

Het meerjarenplan bestaat uit 4 onderdelen:

- De *strategische nota*: de doelstellingen, actieplannen en acties werden volledig geënt op het bestuursakkoord 'Beste Stad van Vlaanderen'.
- De *financiële nota* bestaat uit de wettelijk opgelegde M-schema's. De staat van het financieel evenwicht (schema M2) toont aan dat we aan alle evenwichtsvoorwaarden voldoen.
- De *toelichting* bestaat uit de T-schema's, grondslagen en assumpties en de financiële risico's.
- Waar mogelijk werd de *documentatie* opgenomen in het budgetboek zelf, 2 grote documenten werden als aparte bijlage opgeladen.

Om de leesbaarheid van wettelijk opgelegde rapporten en schema's te verhogen hebben we vooraan een eigen synthese of verklarende nota opgenomen.

We beperken ons hier tot kerncijfers van het meerjarenplan:

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
----------------------	------	------	------	------	------	------

I. Exploitatiesaldo	21.548.390	20.429.092	21.701.720	20.992.202	21.958.577	25.886.012
II. Investeringsaldo	-41.558.374	-42.953.618	-40.698.751	-32.312.613	-30.028.360	-27.475.142
IV. Financieringsaldo	-14.901.605	22.401.328	18.876.689	11.447.717	7.965.740	1.535.066
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-34.911.589	-123.197	-120.342	127.306	-104.043	-54.064
VI. Budgettair resultaat van het vorig boekjaar	39.039.426	4.127.837	4.004.640	3.884.298	4.011.604	3.907.561
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	4.127.837	4.004.640	3.884.298	4.011.604	3.907.561	3.853.496
Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Autofinancieringsmarge	3.152.717	2.018.999	1.766.487	127.497	1.174.895	3.171.156
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	7.009.712	7.110.695	6.750.081	4.710.632	4.861.086	8.347.443

### **Juridische grond**

- Het decreet van 22 december 2017 over lokaal bestuur
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- & beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC)
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- & beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC)
- De omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- & beheerscyclus.

### **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

## **Besluit**

### **Punt 1**

Het deel van de raad voor maatschappelijk welzijn van het meerjarenplan 2020-2025 goed te keuren. Door die goedkeuring, en de vaststelling van het eigen deel, is het meerjarenplan in zijn geheel vastgesteld.

## **Bijlagen**

- Meerjarenplan 2020-2025 Kortrijk.pdf
- MJP\_BBC2020\_2020\_0\_strategischeNota\_20191107 (003).pdf

## **5            2019\_GR\_00280            Gemeentelijk algemeen retributiereglement vanaf 1 januari 2020 - Vaststellen**

### **Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

### **Beknopte samenvatting**

Jaarlijks wordt de lijst met retributies voor het volgende aanslagjaar voorgelegd aan het college om te laten vaststellen door de gemeenteraad.

Deze nota omvat de door de diverse diensten voorgestelde tarieven om toe te passen met ingang van 2020.

## Beschrijving

### Aanleiding en context

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om de gemeentelijke reglementen vast te stellen, ondermeer ook reglementen die betrekking hebben op gemeentelijke retributies.

De gemeenteraad heeft bij besluit van 18 november 2019 volledige delegatie gegeven aan het college van burgemeester en schepenen om het tarief en wijze van inning te bepalen voor verkoopsgoederen en programmaties. Het college kan op zijn beurt verder delegeren.

### Argumentatie

Jaarlijks wordt de lijst met retributies vastgelegd voor het volgende aanslagjaar.

De tussentijdse wijzigingen, vastgesteld in de gemeenteraad van 01/07/2019, zijn opgenomen en de belangrijkste nieuwe wijzigingen t.o.v. 2019 zijn de volgende:

#### I. Algemeen:

- **1. Personeel:** De uurtarieven zijn met 2% verhoogd door de indexaanpassing.
- **2. Archief :** 'Fotokopies' wordt geschrapt omdat er geen kopies meer gemaakt worden in het archief.

#### II. Zaalhuur - algemeen:

- **1. Gebruik van ontvangtzalen:** De tarieven van de Gravin Beatrijszaal en Gotische zaal worden door indexatie verhoogd.

#### **- 2. Gebruik van schouwburgcomplex, muziekcentrum, OC's, musea, streekbezoekerscentrum, Groeningeheim, NEC Steenoven, Vetex & OCMW-lokalen:**

In 2014 zijn alle retributies grondig bekeken, geëvalueerd en goed gezet. Dat resulteerde in een geïntegreerd systeem vanaf 2015. Ondertussen zijn er her en der aanpassingen doorgevoerd op vraag van de exploitatieverantwoordelijken en in overeenstemming met de filosofie van het geïntegreerd reglement. Nieuwe lokalen werden telkens ingepast en nu zijn ook alle OCMW-lokalen ingepast.

\* De retributietarieven van de lokalen: werden standaard verhoogd op basis van indexering.

De A (en B) categorie werden niet aangepast als de bestaande tarieven reeds laag zijn, dit als ondersteuning van de Kortrijkse verenigingen.

° De retributies van de meeste lokalen in Track (oefenruimtes, opnamestudio,...) worden niet veranderd omdat die nog maar recent aangepast werden na de verbouwingen. Idem voor 'Gebruik uitrusting'.

° De lokalen die worden beheerd door Texture (kroonzaal Texture, onthaalruimte Texture, atelier Texture, onthaalruimte Streekbezoekerscentrum, Auditorium 1302, cafetaria 1302) zijn reeds hoog geprijsd en zouden bij hogere prijzen moeilijk verhuurbaar zijn. Daarom zijn de huidige prijzen behouden.

\* Tarief personeel: ° het basispakket personeel voor categorie A en B wordt verhoogd en categorie C en D wordt verhoogd tot 60 EUR.

° het tarief extra personeel wordt voor categorie A verhoogd, voor categorie B verlaagd naar 12 EUR (dubbel van cat A) en categorie C en D wordt verhoogd tot 35 EUR.

\* Drankprijzen voor al deze lokalen worden bij delegatie vastgesteld door het CBS.

\* Programmatietarieven zoals ticketprijzen, workshops, dagtrips, begeleide wandelingen, rondleidingen enz. worden bij delegatie vastgesteld.

- **4. Gebruik van JC Tranzit:** \* De drankprijzen voor Tranzit worden bij delegatie vastgesteld door het CBS.

\* De kostprijs voor eenmalige activiteiten, workshops, kampen en eventuele kortingen worden bij

delegatie vastgesteld.

\* De rookmachine is nieuw en wordt toegevoegd aan het aanbod 'gebruik materiaal'.

**- 5. Gebruik van Eventhuis:** De terminologie wordt aangepast aangezien Agb SOK ingekanteld wordt in de stad.

\* Bij Budafabriek is het deel 'Doelgroep' geschrapt omdat deze op vandaag niet klopt (cfr. ontbreken van die vereniging + werking Howest).

\* Paardestallen: de terminologie van de doelstellingen wordt aangepast.

\* Broelkaai 6 wordt toegevoegd in de prijstabel van Oranjerie Broel, waardoor er een aparte prijzentabel komt voor de Broeltorens.

\* Depart wordt "Evenementenhal Depart" en bij kalendermanagement wordt de verwijzing naar 'erkende Kortrijkse verenigingen' geschrapt omdat zij geen deel uitmaken van het voorboekmoment.

\* Er is een prijsaanpassing voor de tarieven Evenementenhal Depart: de zaal voor 1150 pers. gaat van 2000 naar 1600 EUR en commercieel van 2800 naar 2240 EUR. De zaal+foyer was oorspronkelijk 2200 EUR/3080 EUR (comm.) en wordt nu 1800 EUR/2520 EUR (comm.). Met deze prijsverlaging wordt werk gemaakt van een wijziging in de perceptie alsof Depart te duur zou zijn.

\* De drankprijzen voor Eventhuis worden bij delegatie vastgesteld door het CBS.

### **III. Klimaat, ondernemen en ruimtelijke ordening:**

#### **- 1. Beheer publieke ruimte:**

\* 1.1. De omschrijving van bedrijfsafval wordt aangepast en de tarieven worden geïndexeerd en verhoogd, behalve het tarief van de plasticbak omdat deze prijs marktconform is en een logisch prijsverschil geeft tussen de volumes 1,1 m<sup>3</sup> en 240l en het tarief van de bedrijfsafvalzakken dit om te vermijden dat bedrijfsafval terecht komt in de goedkopere huisvuilzak.

\* 1.2. Het gedeelte 'Afhalen groot huisvuil op aanvraag' wordt geschrapt.

\* 1.3. & 1.4. Afleveren huisvuilzakken & DIFTAR: de prijsstijging van de huisvuilzakken met ingang van 01/09/2020 wordt reeds mee opgenomen in het algemeen retributiereglement net als de wijzigingen en prijsaanpassingen als gevolg van de reorganisatie van de recyclageparken met ingang van 01/09/2020. De reden hiervoor is dat IMOG deze tarieven al zal communiceren.

\* 1.5. Aansluiting stadsrioolnet: de forfaitaire tarieven voor aansluitingen worden geschrapt en de aansluiting wordt effectief kostendekkend gemaakt, maar wel met een maximumtarief.

\* 1.7. Ontstoppen rioleringen: tarieven worden verhoogd naar 85/170 EUR. Rioolreiniger gaat naar 85 EUR en het camera-onderzoek naar 150 EUR.

\* 1.8. Schadebestekken: de tarieven voor een vrachtwagen en een kraan worden verhoogd.

**- 2. Stadsvernieuwing & omgevingsbeleid:** De borg voor het plaatsen van wegwijzers valt weg omdat deze borg nergens toe dient en bovendien denken bedrijven die stoppen er zelden aan om hun borg terug te vragen.

#### **- 3. Bouwen, ondernemen en wonen:**

\* 3.1. Omgevingsvergunningen: er is een nieuwe tarievenstructuur voor de omgevingsvergunningen. Er wordt voor de tarieven geen onderscheid meer gemaakt op basis van de inhoud van de vergunningsaanvraag (stedenbouw, milieu/ingedeelde inrichting of combinatie van beide), maar enkel op basis van de procedure.

Een dossier volgens de gewone procedure kost dan 100 EUR, één volgens de vereenvoudigde procedure kost 50 EUR en een melding kost 25 EUR. Dit is een eenvoudig, duidelijk en logisch systeem, dat in lijn ligt met hoe andere steden het aanpakken.

\* Het tarief voor een handelsvestiging vervalt, omdat dat nu ook een omgevingsvergunning geworden is.

\* De tarieven voor vastgoedinfo en stedenbouwkundige uittreksels worden geïndexeerd.

### **IV. Dienstverlening, sociaal beleid en werk:**

- **1. Burgerzaken:** \* Graf- en nisconcessies: de tarieven van de 30-jarige concessie en de verlenging van een concessie worden verhoogd als gevolg van een indexering (waar dat mogelijk is in vergelijking met andere steden).

\* Het tarief voor het begraven van niet-inwoners wordt verhoogd naar 100% verhoogd tarief.

- **2. Bibliotheek:** Kortrijk stapt mee in het regioverhaal waarbij er 1 lidgeld voor de ganse regio afgesproken wordt en dat tarief is 5 EUR.

- **3. Welzijn:** Het gedeelte 'Vormings- en educatiemateriaal' wordt geschrapt aangezien er geen waarborgen meer zullen gevraagd worden.

\* 3.2. Doortrekkersterrein: Het tarief wordt als gevolg van indexering aangepast naar 8 EUR/dag.

## **V. Sport, cultuur, leren en beleven:**

- **1. Sport :** \* 1.1. Sportcentra:

◦ Vroeger was er een verschil tussen de tarieven van een gewone sporthal en sportzaal 1 op SC Lange Munte. De voorbije jaren werd dit zo aangepast dat dit verhoogd tarief enkel van toepassing was bij een sportactiviteit/evenement waarbij ook de vaste tribune gebruikt werd. Op sommige plaatsen in het reglement werd hier echter nog naar verwezen. We werken dit in ons voorstel weg zodat er meer duidelijkheid is.

◦ We verduidelijken de omschrijving van de periode waarin het schooltarief geldt voor scholen (enkel op schooldagen, niet op vakantie- en feestdagen).

◦ Het te verhuren materiaal werd aangevuld met de maxitrampoline en de grote kleuterblokken. Vroeger werd dit materiaal verhuurd door Sportplus, maar nu gebeurt dit door de stad.

◦ Verkoopartikelen van Sportplus worden bij delegatie vastgesteld door het CBS.

◦ Sportkampen en sportcursussen worden bij delegatie vastgesteld.

- **2. Musea en erfgoed:** Verkoopartikelen musea worden bij delegatie vastgesteld door het CBS.

- **4. Evenementen:** \* Evenementenloket: Het tarief van 25 EUR per aansluiting of per gebruik stroomgenerator/dag wordt verhoogd naar 30 EUR op basis van indexering.

\* 'Organisatie evenementen' is toegevoegd omdat de vzw FIK ingekanteld wordt in de stad en de tijd geschikt is om de standgelden voor de Rommelmart en Sinksen en de Ijskar voor Sinksen op te nemen in het algemeen retributiereglement.

- **5. Schouwburg:** Het tarief voor de online betalingen ten laste van de organisator gaat van 2,5% naar 2%.

- **6. Kinderen en jongeren:** \* De Warande: Vzw valt weg aangezien De Warande ook inkantelt in de stad.

◦ De tarieven voor de go-cart-set en kleuterfietsen worden correct gezet en er wordt bijkomend opgenomen dat de schade of verlies van het materiaal aangerekend wordt volgens de kostprijs van het herstel of vervanging.

◦ De drankprijzen voor De Warande worden bij delegatie vastgesteld door het CBS.

In artikel 5 worden de aangerekende portkosten bij een tweede aangetekende aanmaning vervangen door een administratiekost van 15 EUR.

## **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

## **Besluit**

### **Punt 1**

De lijst met retributies, zoals opgenomen in bijlage, met ingang van 1 januari 2020 vast te stellen.

## **Punt 2**

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

## **Bijlagen**

- retributies2020\_definitief.pdf

## **6 2019\_GR\_00279 Retributiereglement Parko - Vaststellen**

### **Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

### **Beknopte samenvatting**

Door de ontbinding van AGB Parko en de inkanteling van Parko binnen de stad Kortrijk met ingang van 1 januari 2020, houden de 'financiële reglementen Parko' van rechtswege op te bestaan en moeten die omgevormd worden naar een retributiereglement.

## **Beschrijving**

### **Aanleiding en context**

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om de gemeentelijke reglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen, ondermeer ook reglementen die betrekking hebben op gemeentelijke retributies.

### **Argumentatie**

De gemeenteraad stelde in zitting van 14 oktober 2019 punt 17 de financiële reglementen van Parko vast. Door de ontbinding van AGB Parko en de inkanteling van Parko binnen de stad Kortrijk met ingang van 1 januari 2020, houden de 'financiële reglementen Parko' van rechtswege op te bestaan en moeten die omgevormd worden naar een retributiereglement.

### **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

## **Besluit**

### **Punt 1**

Het retributiereglement Parko met ingang van 1 januari 2020 als volgt vast te stellen:

#### **1. TARIEVEN ON-STREET**

##### **1.1. Gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners. Residentieel parkeren**

Gegadigden : personen die hun hoofdverblijfplaats of domicilie hebben in de op de kaart vermelde gemeente, zone of straat.

Er worden maximaal 2 kaarten per hoofdverblijfplaats of domicilie uitgereikt.

Er wordt een vergoeding gevraagd voor de aflevering van een parkeerkaart van bewoner, waardoor het mogelijk wordt de parkeerfaciliteiten op straat te benutten, bedoeld in het aanvullend verkeersreglement betreffende de uitbreiding van de faciliteiten van het residentieel parkeren. Het bedrag is verschuldigd door de titularis van de uitgereikte kaart.

##### **1e Bewonerskaart**

periode: 1 maand, 6 maand of 1 jaar - gratis

### 2e Bewonerskaart

per jaar	75,- EUR
per 6 maanden	40,- EUR
per 3 maanden	20,- EUR

De combinatie van een gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners on-street met een gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners off-street, leidt tot andere tarieven. Cumulatie van 2 gratis kaarten is niet mogelijk.

Afspraken overeengekomen in het kader van afzonderlijke (samenwerkings)overeenkomsten met Parko en/of omgevingsvergunningen, hebben voorrang ten opzichte van de algemene afdgitevoorwaarden van deze gemeentelijke parkeerkaarten. Het betreft hier het afstand van recht van een dergelijke gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners, opgenomen in deze overeenkomsten in de gevallen waarin de plaatsgarantie voor bewoners wordt aangeboden in een off-street parking.

De gebruiker zal geen bezwaar kunnen indienen, wanneer hij niettegenstaande de afgifte van de kaart, toch niet mag parkeren, om redenen vreemd aan de wil van het bestuur, ingeval van werken, of in geval van verplichte evacuatie van het voertuig bij politiebevel.

### **1.2. Gemeentelijke parkeerkaart voor medische sector, nutssector, autodelen en ondernemers.**

\* **Medische sector** : gegadigden : Riziv-erkenning of erkenning door Vlaamse Gemeenschap

\* **Nutssector** : gegadigden : sectoren elektriciteits-, gas-, telecom-, water t.b.v. beheer en exploitatie leidingen-netwerk

\* **Autodelen** : gegadigden : commerciële en private erkende autodeel-organisaties

\***Ondernemers** : gegadigden : mits KBO-nummer én het kenteken als bedrijfsvoertuig ingeschreven is én in geval van absolute noodzaak, wanneer deze voertuigen bestemd zijn voor leveringen en indien die leveringen een hoofdactiviteit van deze ondernemingen uitmaken.

	Type parkeerkaart	Prijs/jaar	Max parkeerduur	zone
Medische en nutssector en ondernemers	Type 1 (smartphone)	volgens gebruik	onbeperkt	Kortrijk
	Type 2 (smartphone)	€ 125 € 175 € 275	max 1u max 2u max 3u	Kortrijk Kortrijk Kortrijk
Autodelen – commerciële wagens	Digitale vergunning	gratis	onbeperkt	Kortrijk
Autodelen – private wagens	Digitale vergunning	gratis	onbeperkt	Zonaal ifv domicilie leden



### 1.3. Regularisatievergunning

#### 1.3.1. Het voetgangersgebied

Bij het onregelmatig betreden van het voetgangersgebied, kan er tot de volgende werkdag 23u geregulariseerd worden. Er wordt een vergoeding gevraagd voor de aflevering van de regularisatievergunning van 20,- EUR cfr. dagvergunning IOD. Het bedrag is verschuldigd door de titularis van de uitgereikte kaart.

#### 1.3.2. Woonerf Nelson Mandelaplein

Bij het onregelmatig betreden van het voetgangersgebied, kan er tot de volgende werkdag 23u geregulariseerd worden. Er zijn twee types regularisaties :

- Regularisatie voor doorgang : gratis
- Regularisatie voor zowel doorgang en parkeren : 20 euro cfr dagvergunning IOD

### 1.4. Gemeentelijke parkeerkaart KOR2 en KOR4

1.4.1 Voorwaarde : bewijs werkgever i.v.m. tewerkstelling in Kortrijk doch excl. in één van de zones vermeld onder 1.4.2

Tarieven

- KOR2 : € 50 voor 1 maand, € 300 voor 6 maanden, € 600 voor 12 maanden.
- KOR4 : € 55 voor 1 maand, € 330 voor 6 maanden, € 660 voor 12 maanden.

1.4.2 Voorwaarde : in één van volgende gebieden met parkeerregeling op 1/8/19 'blauwe zone' (omgeving Beekstr, P Expo, R. de Rudderlaan, St Elisabeth, St Jan, Steenbakkerstr, Station-zuid welke allen gespecificeerd zijn in de aanvullende verkeersreglementen ter zake) én bewijs werkgever i.v.m. tewerkstelling in deze blauwe zones :

Tarieven

- KOR2 : € 30 voor 1 maand, € 180 voor 6 maanden, € 360 voor 12 maanden.
- KOR4 : € 35 voor 1 maand, € 210 voor 6 maanden, € 420 voor 12 maanden.

## 2. TARIEVEN OFF-STREET

2.1. Personen die gebruik maken van de afgesloten parkings P Veemarkt, P Schouwburg, P Broeltorens, P Haven, P Budabrug, P Houtmarkt, P K in Kortrijk, P Kortrijk Weide en P + R Expo of een buurtparking - P Nieuwstraat, P Kasteelstraat, P Sint-Denijsstraat, P Dam, P Koning Albertstraat en P O.-L.-Vrouwestraat dienen hiervoor parkeergelden te betalen volgens de onderstaande tarieflijsten (incl. btw). Het betreden van de terreinen heeft als gevolg dat het 'Reglement voor de gebruikers van de parkings' zonder voorbehoud wordt aanvaard.

2.2. Derden kunnen de verschuldigde parkeergelden van hun klanten geheel of gedeeltelijk ten laste nemen. Deze tussenkomst wordt bepaald door deze derden zelf en toegekend door de validatie van het parkeerticket met het door het Parkeerbedrijf aan deze verhuurd validatie-toestel of door de aankoop van parkeercheques. Maandelijkse facturatie van de toegestane bedragen ten laste van bovenstaande derden, gebeurt door het Parkeerbedrijf aan deze betrokken derden.

De verschuldigde parkeergelden zijn eisbaar vanaf het ogenblik waarop de gebruikers het parkeerterrein met hun voertuig binnenrijden, en dienen onmiddellijk na de toegestane parkeertijd en vooraleer het voertuig het parkeerterrein verlaat, betaald te worden.

## 2.3. (E)-tickets

### 2.3.1. Dagtarief (08u00-19u59-betaalbaar in schijven)

	<b>Centrumparkings*</b>	<b>P Haven</b>
Max 1 u	Gratis	Gratis
Max 2 u	€ 3,00	€ 1,50
Max 3u	€ 5,50	€ 2,50
Meer dan 4u30/ Max. 12u	€ 9,00	€ 2,50

\*Centrumparkings : P Broeltorens, P Budabrug, P Houtmarkt, P K in Kortrijk, P Kortrijk Weide, P Schouburg en P Veemarkt

### 2.3.2. Nachttarief (20u00-07u59)

	<b>Centrumparkings*</b>	<b>P Haven</b>
Max 1 u	Gratis	Gratis
Max 2 u	€ 2,00	€ 0,50
Max 3u	€ 2,50	€ 1,00
Meer dan 4u30/ Max. 12u	€ 3,00	€ 1,00

\*Centrumparkings : P Broeltorens, P Budabrug, P Houtmarkt, P K in Kortrijk, P Kortrijk Weide, P Schouburg en P Veemarkt

### 2.3.3. P + R Expo

	<b>P+ R EXPO</b>
Max 1 u	Gratis
Max 2 u	€ 2,00
Max 3u	€ 3,00
Meer dan 4u30/ Max 24u	€ 4,00

### 2.3.4. P Kortrijk Weide. Tarieven specifiek voor de bezoekers aan het zwembad :

- 0 tot 1,5 uren : 1 EUR voor de doelgroep 'sportzwemmers'
- Vanaf 1,5 uur tot 4,5 uren : 3 EUR voor de doelgroep 'recreatieve zwemmers'

Derden kunnen de verschuldigde parkeergelden van hun klanten geheel of gedeeltelijk ten laste nemen. Deze tussenkomst wordt bepaald door deze derden zelf toegekend voor validatie van het parkeerticket in het door het Parkeerbedrijf aan de handelaar verhuurde validatie-toestel of door de aankoop van parkeercheques. Maandelijks facturatie van de toegestane bedragen ten laste van bovenstaande derden, gebeurt door het Parkeerbedrijf aan deze betrokken derden.

### 2.3.5. Parkeercheques

De parkeercheque is een geldwaardekaart en wordt op maat geleverd conform bovenvermelde tarieven in alle parkings met parkeertickets.

### 2.3.6. Reductietoestel (incl. btw) - in alle parkings met tickets

Huurprijs per drie maanden	30,- EUR
Borgstelling	50,- EUR
Adm. kost (programmatie en activatie)	30,- EUR

### 2.3.7. Reservatie voor kortparkeerders (incl. BTW) - in alle parkings zonder tickets

Kortparkeerders kunnen een niet-aangeduide plaats in de parking reserveren volgens de gemelde aanvangs- en eindtijden. Reserveringen gebeuren via de (mobiele) website van Parko.

## 2.4. Bewonersabonnementen

Prijzen incl. btw		Centrumparkings* P + R Expo	P Haven	Buurtparkings*
Nachtabonnement 20u00-07u59 voor houders van een gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners on-street	1 maand	gratis	gratis	n.v.t.
	6 maand			
	1 jaar			
1e kaart	1 maand	€ 30,00	€ 30,00	€ 30,00
	6 maand	€ 160,00	€ 160,00	€ 160,00
	1 jaar	€ 320,00	€ 320,00	€ 320,00
2e kaart	1 maand	€ 50,00	€ 40,00	€ 50,00
	6 maand	€ 280,00	€ 240,00	€ 280,00
	1 jaar	€ 550,00	€ 480,00	€ 550,00

\*Centrumparkings : P Broeltorens, P Budabrug, P Houtmarkt, P K in Kortrijk, P Kortrijk Weide, P Schouwborg en P Veemarkt.

\*Buurtparkings: P Kasteelstraat, P Koning Albertstraat, P Dam, P Nieuwstraat, P St-Denijsestraat, P Magdalena, P O.-L.-Vrouwestraat

De gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners on-street kan gecombineerd worden met een gratis nachtabonnement 20u00-07u59 off-street (zonder plaatsgarantie) met uitzondering van de buurtparkings.

De combinatie van een gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners on-street met een gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners off-street, leidt tot andere tarieven. Cumulatie van 2 gratis kaarten is niet mogelijk.

## 2.5. Persoonsabonnementen

Prijzen incl. btw	Aantal maanden	Centrumparkings* Buurtparkings*	P Haven	P+R Expo	Kortrijk
5xdag (ma-vr tss 8u en 19u59)	1	€ 75	€ 40	€ 45	€ 80
	6	€ 410	€ 240	€ 270	€ 440
	12	€ 815	€ 480	€ 540	€ 875

6xdag (ma-zat tss 8u en 19u59)	1	€ 80	€ 45	€ 50	€ 85
	6	€ 435	€ 270	€ 300	€ 465
	12	€ 860	€ 540	€ 600	€ 920
7xdag (ma-zo tss 8u en 19u59)	1	€ 85	€ 50	€ 55	€ 90
	6	€ 460	€ 300	€ 330	€ 490
	12	€ 900	€ 600	€ 660	€ 960
5x24 (ma-vr 24/24)	1	€ 85	€ 50	€ 55	€ 90
	6	€ 465	€ 300	€ 330	€ 495
	12	€ 925	€ 600	€ 660	€ 985
6x24 (ma-zat 24/24)	1	€ 90	€ 55	€ 60	€ 95
	6	€ 490	€ 330	€ 360	€ 520
	12	€ 970	€ 660	€ 720	€ 1 030
7x24 (ma-zo 24u op 24u)	1	€ 95	€ 60	€ 65	€ 100
	6	€ 515	€ 360	€ 390	€ 545
	12	€ 1 000	€ 720	€ 780	€ 1 060
1x24 (1d/week 24u op 24u)	1	€ 20	€ 15	n.v.t.	n.v.t.
	6	€ 120	€ 90		
	12	€ 240	€ 180		
2x24 (2d/week 24u op 24u)	1	€ 35	€ 25	n.v.t.	n.v.t.
	6	€ 210	€ 150		
	12	€ 420	€ 300		
3x24 (3d/week 24u op 24u)	1	€ 50	€ 30	n.v.t.	n.v.t.
	6	€ 300	€ 180		
	12	€ 600	€ 360		

\*Centrumparkings : P Broeltorens, P Budabrug, P Houtmarkt, P K in Kortrijk, P Kortrijk Weide, P Schouwburg en P Veemarkt

\*Buurtparkings: P Kasteelstraat, P Koning Albertstraat, P Dam, P Nieuwstraat, P St-Denijsestraat, P Magdalena, P O.-L.-Vrouwestraat

De persoonsabonnementen "Kortrijk" 5xdag, 6xdag en 7xdag verlenen toegang tot : \* P Veemarkt, P Schouwburg, P Broeltorens, P Haven, P Houtmarkt en P Budabrug, P Kortrijk Weide en P K in Kortrijk tussen 8u00 en 19u59.

2.6. Verloren ticket: € 25,00

2.7. Eénmalige aankoop badge t.b.v. een abonnement: € 15,00

2.8. Bij het plaatsen van een wielklem: € 62,00  
(niet naleven gebruikersreglement)

2.9. Interventie na sluitingstijd: € 50,00

2.10. Kampeerautoterrein P Broeltorens :

Eerste 72 uren	€ 15,00/24u
Daaropvolgende uren	€ 20,00/24u

### 3. ALGEMENE BETALINGSMODALITEITEN

Het verschuldigde bedrag is eisbaar:

3.1. Voor de (e-)tickets: vanaf het ogenblik waarop de gebruikers de parkeergarage met hun voertuig binnenrijden, en dient onmiddellijk na de toegestane parkeertijd en vooraleer het voertuig de parkeergarage verlaat, betaald te worden.

Gelet op artikel 2.2. kan het verschuldigde bedrag ook geheel of gedeeltelijk betaald worden door derden die in het bezit zijn van een validatie-toestel verhuurd door Parko of door gebruik te maken van parkeercheques of e-tickets.

3.2. Voor de parkeercheques: bij aflevering contant of via factuur.

3.3. Voor de bewoners- en persoonsabonnements: de eerste maal bij aflevering van de abonneekaart, verlengen gebeurt via facturatie. Niet betaling binnen de 14 dagen geeft aanleiding tot het softwarematig blokkeren van betrokken bewoners- en persoonsabonnements. Hierdoor wordt de toegang tot de parking met deze abonnements onmogelijk. Uitgang wordt verleend na betalen van een dagticket aan de betaalautomaat.

3.4. Bij gebruik van de wielklem: bij einde gebruik

3.5. Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de invordering geschieden overeenkomstig de bepalingen van het wetboek van burgerlijke rechtspleging.

#### 4. Gesloten fietsenstallingen

4.1. Personen die gebruik maken van de gesloten fietsenstallingen of fietskluis, dienen hiervoor huurgelden te betalen volgens de onderstaande tarieflijsten (incl. btw):

##### 4.1.1. Huurtarief

Prijzen incl. btw	Fietskluis		P Budabrug P K in Kortrijk	
			Residenteel fietsparkeren	
incl. BTW	plaats voor 1 fiets	Gezinstarief plaats voor 4 fietsen	plaats voor 1 fiets	Gezinstarief plaats voor 4 fietsen
Per 3 maand	€ 18	€ 55	€ 30	€ 90
Per jaar	€ 50	€ 150	€ 60	€ 180

##### 4.1.2. Kostprijs sleutel en/of abonnementskaart

Bij het overhandigen van de sleutel voor de stalling wordt de huurder een waarborg gevraagd van € 30,00.

Bij verlies van de sleutel wordt de huurder eveneens € 30,00 aangerekend voor het aanmaken van een nieuwe sleutel.

Aankoop abonnementskaart : € 15,00.

Bij verlies of beschadiging van de abonnementskaart, dient een nieuwe aangekocht te worden twv € 15,00.

4.2. Het verschuldigde bedrag is eisbaar:

De eerste maal bij aflevering van de abonneekaart of sleutel, verlengen gebeurt via facturatie. Niet betaling binnen de 14 dagen geeft aanleiding tot het softwarematig blokkeren van betrokken abonnementen. Hierdoor wordt de toegang tot de parking met deze abonnementen onmogelijk.

4.3. Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de invordering geschieden overeenkomstig de bepalingen van het wetboek van burgerlijke rechtspleging.

## **5. Fietstassen**

Parko stelt fietstassen te koop met opdruk ter promotie van het fietsgebruik. Deze fietstassen kosten € 35/stuk incl. BTW.

### **Punt 2**

De retributie wordt betaald binnen dertig dagen vanaf de verzending van de factuur of in voorkomend geval contant tegen afgifte van een kwijting.

### **Punt 3**

Dit reglement kan evenwel geen toepassing vinden voor wat de inning van de retributie betreft indien de stad genoodzaakt is op te treden ingevolge de werking van onvoorziene factoren - gelegen buiten de wil der mensen - zoals overstromingen, onvoorziene natuurfenomenen e.a.

Het College van Burgemeester en Schepenen zal per geval oordelen over de toepasselijkheid van deze bepaling.

### **Punt 4**

Retributies die niet betaald zijn voor de vervaldag brengen vanaf de ingebrekestelling intresten volgens de wettelijke rentevoet mee.

Bovendien kan het College van Burgemeester en Schepenen weigeren nog verder de in dit reglement genoemde diensten te verstrekken indien de retributies verschuldigd voor vorige verstrekkingen, door de schuld van retributieplichtige, niet of zeer moeilijk konden geïnd worden

### **Punt 5**

Bij het sturen van een tweede aangetekende aanmaning zal een administratiekost van 15 euro aangerekend worden.

Bij niet betaling van de laatste waarschuwing wordt het verschuldigd retributiebedrag voor invordering aan de gerechtsdeurwaarder overgemaakt. De kosten hiervoor vallen integraal ten laste van de retributieplichtige.

### **Punt 6**

De retributie zal in voorkomend geval ingevorderd worden via dwangbevel, zoals bepaald in artikel 177 2° Decreet Lokaal Bestuur, of via gerechtelijke weg.

### **Punt 7**

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

## - Opheffen en opnieuw vaststellen

### Inhoudelijk verantwoordelijke

Katrien Demeyere

### Beknopte samenvatting

Er wordt voorgesteld om het retributiereglement op openbare kermissen en kermisactiviteiten op het openbaar domein, goedgekeurd in de gemeenteraad van 16 december 2013 punt 12 en gewijzigd in de gemeenteraad van 10 december 2018 punt 23 op te heffen en opnieuw vast te stellen met een toevoeging van de tarieven voor caravans en woonwagens, de nutsvoorzieningen en promotiebijdrage, die vroeger via een aparte CBS-beslissing werden bepaald.

Eveneens de Winterkermis, die in handen was van vzw FIK, wordt nu toegevoegd aan het retributiereglement.

## Beschrijving

### Aanleiding en context

De gemeenteraad stelde het retributiereglement op openbare kermissen en kermisactiviteiten op het openbaar domein vast in zitting van 16 december 2013 punt 12. Dit werd gewijzigd in de gemeenteraad van 10 december 2018 punt 23.

### Argumentatie

Nu wordt voorgesteld om dit retributiereglement op te heffen en opnieuw vast te stellen met een toevoeging van de tarieven voor caravans en woonwagens, de nutsvoorzieningen en promotiebijdrage, die vroeger via een aparte CBS-beslissing werden bepaald. Eveneens de Winterkermis wordt als extra toegevoegd. De organisatie van Winter in Kortrijk is tot en met 2019 in handen van vzw Feest in Kortrijk (vzw FIK). Deze kreeg tijdens de periode van winter het beheer van het openbaar domein, waaronder de Grote Markt en het Schouwburgplein. Dit stelde de vzw in staat diverse contracten af te sluiten en standgelden te innen van de foorkramers. Nu de inkanteling van vzw FIK binnen de stad concreet wordt, is de tijd geschikt om de standgelden van de foorkramers om te vormen binnen een algemeen geldend retributiereglement.

Dit om een globaal overzicht te krijgen over alle tarieven die te maken hebben met de openbare kermissen op het openbaar domein en alles in één retributiereglement te bundelen.

De tarieven voor de caravans en woonwagens worden opgedeeld in 3 categorieën (caravan één as - caravan twee assen & woonwagens) in plaats van vroeger 2 categorieën en blijven jaarlijks geïndexeerd worden. De tarieven voor de nutsvoorzieningen worden lichtjes verhoogd tot afgeronde bedragen en blijven eveneens geïndexeerd en de promotiebijdrage wijzigt niet maar wordt, in tegenstelling tot het verleden, nu wel jaarlijks geïndexeerd.

### Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

## Besluit

### Punt 1

Het retributiereglement op de openbare kermissen en kermisactiviteiten op het openbaar domein met ingang van 1 januari 2020 als volgt vast te stellen:

## **RETRIBUTIEREGLEMENT OP DE OPENBARE KERMISSEN EN KERMISACTIVITEITEN OP HET OPENBAAR DOMEIN**

### **Artikel 1: omschrijving van de prestatie**

De Stad Kortrijk heft met ingang van 1 januari 2020 een retributie op de opstelling van kermisattracties op het openbaar domein.

## **Artikel 2: berekeningsgrondslag en tarief**

De retributie wordt berekend per lopende meter en steeds zal de langste zijde in aanmerking genomen worden. Elk gedeelte van een halve meter telt voor een volle meter. Voor de kermisattracties buiten de Paasfoor zal een retributie per attractie aangerekend worden.

De tarieven zijn de volgende:

### **A : Paasfoor**

#### 1. Standplaatsvergoeding

**CATEGORIE A : groot oppervlakte uitbatingen: 80,00 euro per lopende meter**

Groot-oppervlakte uitbatingen:

- genre Roller Coaster, Wild Mouse, Wildwaterbaan, Slalom, Reuzerad, Eclipse
- Nessi, Elliot
- Hippodroom met levende pony's of paardjes; al dan niet overdekt

**CATEGORIE B : 130,00 euro per lopende meter**

- kindermolens met een diameter van 6m tot 16m
- Kinder-scooter: zelfde systeem als voor de volwassenen
- Buggy's, Water Buggy's
- Trampoline voor kinderen
- Paardenmolen of carrousel, klassieke molen met op- en neergaande galopperende paarden
- Klassieke schommel voor volwassenen en kinderen
- Kettingmolen
- Autoscooters
- Spooktrein, Spookkasteel
- Cake-walk, Rotor
- Doolhof, Spiegelpaleis, Lachpaleis
- Simulator
- Fooruitbatingen met spelen specifiek voor kinderen zoals:

Kinderschietkraam, Bazouka, Euroball, Koordje-trek, Visspel, Prikballon, Ballenspel,



Apenspel, Kinderbasket, Draaimolentje (altijd prijs) Rad van Fortuin, Kinderhandtassenspel, enz.

- Suikerspin, Confiserie
- Droogvis, Escargots

**CATEGORIE B bis:**

**130,00 euro per lopende meter**

- Elektronische waarzegster
- Horoscopen, Love Tester
- Waarzegster (wagenopstelling in de breedte)
- Hamerklopper, American-Hi-Striker
- Krachttoestellen zoals boksbal, Olympische baar, nagelklopper
- Looping-kanon
- Pompier spel (max. 4 m gevelbreedte)

**CATEGORIE C**

**150,00 euro per lopende meter**

- Kramen die uitsluitend voedingswaren verkopen:

Gebak- en frituurkramen, met en zonder verbruikzaal

Hot Dog, Hamburger, Braadworsten, Pita, Pizzatent, Pastabar, Chinees eethuisje, Sandwichbar en andere eethuisjes

- Terras – Biertent

**CATEGORIE D**

**200,00 euro per lopende meter**

- Schietkramen:

gewoon schietkraam, Tir foto, flobertschiëting, elektronisch schietkraam, tir-safari, koordjesschiëten, fonteinschiëten, dobbelstenenschiëting, enz.

- Boogschieten, Kruisboogschieten

- Behendigheidspele:

Tiercé, Paardenspel, Kamelenspel, Pottenspel, Ringenspel, Dozenspel, Bordenspel, Per Total, Picballons, Pijltjesspel op vast doel, Darts, Flessenspel, Colaflessenspel, Basketbalspel, Bowlingspel, Magnetenspel, Frustratiespel, Pingpongspel, Dobbelstenenspel, Schijvenspel, enz.

**CATEGORIE E: grote attracties**

**300,00 euro per lopende meter**

- Grote attracties (molens) met een diameter van 15 m en meer:

Bidule, See-Sturmbahn, Take-Off, Deca-Dance, Polyp

- Loterijen: alle vormen van loterijen zoals huishoudelijke apparaten, audio-visuele apparaten, pluchen dieren, enz.

**CATEGORIE G :** **61,00 euro per m<sup>2</sup>**

- Amusementshal met een verzameling van verschillende soorten automatische spelen waaronder:  
Munt- en jetonspelen, kranenspel, videospelen, simulatiespelen, enz.

Volgens de ligging van de pleinen zal de stad een percentage van 100%, 80% of 60% verrekenen op deze basistarieven. Dit wordt jaarlijks vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.

## 2. Bijdrage voor nutsvoorzieningen

Volgende tarieven voor nutsvoorzieningen zijn van toepassing en worden jaarlijks geïndexeerd:

1. Elektriciteit 2 x 32A: **285,00 EUR**
2. Elektriciteit 3 x 32A: **500,00 EUR**
3. Elektriciteit 3 x 63A: **950,00 EUR**
4. Elektriciteit 3 x 100A: **1.300,00 EUR**
5. Bijdrage water: **45,00 EUR**

## 3. Bijdrage voor promotie

De bijdrage voor promotie wordt vastgesteld op **100,00 EUR** en wordt jaarlijks geïndexeerd.

## 4. Bijdrage woonwagens

Volgende tarieven voor caravans en woonwagens zijn van toepassing en worden jaarlijks geïndexeerd:

1. Bijdrage caravan enkele as: **190,00 EUR**
2. Bijdrage caravan dubbele as: **285,00 EUR**
3. Bijdrage woonwagen: **380,00 EUR**

Bovenstaande bijdragen voor nutsvoorzieningen, promotie en caravans & woonwagens worden met ingang van 1 januari 2021 geïndexeerd (gezondheidsindex). Het bekomen, geïndexeerde, resultaat wordt afgerond naar de hogere eenheid wanneer de eerste decimaal vijf of meer is. In geval de eerste decimaal minder dan vijf is, wordt het bekomen resultaat naar de lagere eenheid afgerond.

## **B : Opstellen van kermisattracties op het openbaar domein buiten de Paasfoor**

### 1. Standplaatsvergoeding

**CATEGORIE A1 :** **25,00 euro per attractie**

Visspel, schietkraam, frituur-gebak, ballenspel en kindermolen

**CATEGORIE B1 :** **100,00 euro per attractie**

Autoscooter, lunapark

Voor de kermissen in de deelgemeenten zal de stad een percentage van 100% of 60% verrekenen op deze basistarieven:

- kermissen aan 100%: Sinksenkermis Marke, Septemberkermis Marke, Septemberkermis Bissegem en Tinekesfeesten Heule
- Kermissen aan 60%: Meikermis Heule, Meikermis Aalbeke, Meikermis Bissegem, Centrumkermis Bellegem, Corneliuskermis Aalbeke en Septemberkermis Bellegem

## 2. Bijdrage voor nutsvoorzieningen

Het tarief wordt per attractie vastgesteld op **25,00 EUR** en wordt met ingang van 1 januari 2021 jaarlijks geïndexeerd (gezondheidsindex). Het bekomen, geïndexeerde, resultaat wordt afgerond naar de hogere eenheid wanneer de eerste decimaal vijf of meer is. In geval de eerste decimaal minder dan vijf is, wordt het bekomen resultaat naar de lagere eenheid afgerond.

### **C : Winterkermis**

#### 1. Standplaatsvergoeding

**CATEGORIE A : groot oppervlakte uitbatingen: 100,00 euro per lopende meter**

Groot-oppervlakte uitbatingen:

- genre Roller Coaster, Wild Mouse, Wildwaterbaan, Slalom, Reuzerad, Eclipse
- Nessi, Elliot
- Hippodroom met levende pony's of paardjes; al dan niet overdekt

**CATEGORIE B : 160,00 euro per lopende meter**

- kindermolens met een diameter van 6m tot 16m
- Kinder-scooter: zelfde systeem als voor de volwassenen
- Buggy's, Water Buggy's
- Trampoline voor kinderen
- Paardenmolen of carrousel, klassieke molen met op- en neergaande galopperende paarden
- Klassieke schommel voor volwassenen en kinderen
- Kettingmolen
- Autoscooters
- Spooktrein, Spookkasteel

- Cake-walk, Rotor
- Doolhof, Spiegelpaleis, Lachpaleis
- Simulator
- Fooruitbatingen met spelen specifiek voor kinderen zoals:  
Kinderschietkraam, Bazouka, Euroball, Koordje-trek, Visspel, Prikballon, Ballenspel,  
Apenspel, Kinderbasket, Draaimolentje (altijd prijs) Rad van Fortuin, Kinderhandtassenspel, enz.
- Suikerspin, Confiserie
- Droogvis, Escargots

### **CATEGORIE C**

**180,00 euro per lopende meter**

- Kramen die uitsluitend voedingswaren verkopen:  
Gebak- en frituurkramen, met en zonder verbruikzaal  
Hot Dog, Hamburger, Braadworsten, Pita, Pizzatent, Pastabar, Chinees eethuisje, Sandwichbar en andere eethuisjes
- Terras – Biertent

Volgens de ligging van de pleinen zal de stad een percentage van 100%, 80% of 60% verrekenen op deze basistarieven. Dit wordt jaarlijks vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 3: schuldenaar**

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke- en rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen.

### **Artikel 4: betalingswijze**

De retributie wordt betaald binnen de dertig dagen vanaf verzending van de factuur.

Betaalde retributies worden niet terugbetaald, behalve in geval van art.10§2 van het gemeentelijk reglement betreffende de uitoefening en de organisatie van de ambulante en de kermisactiviteiten.

### **Artikel 5: kosten**

Bij het sturen van een tweede aangetekende aanmaning zal een administratiekost van 15 euro aangerekend worden. Bij niet betaling van de laatste waarschuwing wordt het verschuldigd retributiebedrag voor invordering aan de gerechtsdeurwaarder overgemaakt. De kosten hiervoor vallen integraal ten laste van de retributieplichtige.

### **Artikel 6: algemene bepalingen**

De retributie zal in voorkomend geval ingevorderd worden via dwangbevel, zoals bepaald in artikel 177 2° Decreet Lokaal Bestuur, of via gerechtelijke weg.

### **Punt 2**

Bij de inwerkingtreding van dit retributiereglement wordt het reglement op de openbare kermissen en kermisactiviteiten op het openbaar domein, dat vastgesteld werd door de gemeenteraad in zitting van 16 december 2013 punt 12, en gewijzigd in de gemeenteraad van 10 december 2018 punt 23, opgeheven.

### **Punt 3**

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

## **8                    2019\_GR\_00277            Retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein - Vaststellen**

### **Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

### **Beknopte samenvatting**

Het huidige retributiereglement voor werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein dat in de gemeenteraad van 12 december 2016 vastgesteld werd, vervalt op 31 december 2019.

Het nieuw reglement moet dit jaar nog opnieuw vastgesteld worden voor de periode 2020 tot en met 2022.

## **Beschrijving**

### **Aanleiding en context**

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om de gemeentelijke reglementen vast te stellen, ondermeer ook reglementen die betrekking hebben op gemeentelijke retributies.

### **Argumentatie**

De stad en de burgers worden voortdurend geconfronteerd met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied. Deze nutsvoorzieningen vergen werkzaamheden langs de gemeentelijke wegen en hebben aldus een impact op het openbaar domein.

De stad keurde de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen goed, die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, om de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden. Deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten.

Er moeten ook geregeld dringende werken op het vlak van het onderhoud en de herstellingen uitgevoerd worden die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en daarnaast zijn er een aantal werken zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein.

Naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP...is er een actualisatie van de code.

Sinds 2005 kunnen de Gaselwest-gemeenten aan de netbeheerder een retributie aanrekenen voor de hinder wegens het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan de nutsvoorzieningen electriciteit en gas.

Het huidige retributiereglement dat in de gemeenteraad van 12 december 2016 punt 10 vastgesteld werd, vervalt op 31 december 2019.

### **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

## **Besluit**

### **Punt 1**

Het retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein als volgt vast te stellen:

#### **Artikel 1 - Algemeen**

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen zijn :

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen,...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten , palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof
- telecommunicatie
- radiodistributie en kabeltelevisie
- de transmissie van enigerlei data  
ongeacht of een privé-gebruiker al dan niet op die installaties kan aangesloten worden,
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de stad of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de stad.

Onderhavig retributiereglement gaat in vanaf 1 januari 2020 voor een termijn eindigend op 31 december 2022.

#### **Artikel 2 - Retributie naar aanleiding van sleufwerken**

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt voor werken in rijwegen 0,78 euro, voor werken in voetpaden 0,60 euro en voor werken in aardewegen 0,36 euro.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

#### **Artikel 3 - Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen**

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m<sup>2</sup>, wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 euro per op het grondgebied van de stad aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,50 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de stad.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de stad.

#### **Artikel 4 - Inning**

De retributie moet worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

#### **Artikel 5 - Definitief karakter**

Deze beslissing wordt toegezonden aan de toezichthoudende overheid.

Het retributiereglement wordt overeenkomst artikel 286 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

### **Bijlagen**

- Fluvius \_Brief a gemeenten - retributiereglement nutsvoorzieningen verlenging.pdf
- Fluvius \_retributiereglement werken aan nutsvoorzieningen toelichting.pdf
- Fluvius\_Retributiereglement werken a nutsvoorzieningen 2020-2021-2022\_ontwerp raadsbesluit.docx
- Fluvius\_tabel\_bedragen\_volgende\_jaren.pdf

## **9                    2019\_GR\_00276                    Retributiereglement voor aanmeerfaciliteiten op de Kortrijkse binnenwateren - Opheffen en opnieuw vaststellen**

#### **Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

#### **Beknopte samenvatting**

Er wordt voorgesteld het retributiereglement voor aanmeerfaciliteiten op de Kortrijkse binnenwateren, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 11 december 2017 punt 7, op te heffen en een nieuw retributiereglement vast te stellen met ingang van 1 januari 2020.

### **Beschrijving**

#### **Aanleiding en context**

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om de gemeentelijke reglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen, ondermeer ook reglementen die betrekking hebben op gemeentelijke retributies.

#### **Argumentatie**

Het retributiereglement voor aanmeerfaciliteiten op de Kortrijkse binnenwateren, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 11 december 2017 punt 7, wordt aangepast omdat er een indexering van de huidige tarieven wordt toegepast.

### **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

## **Besluit**

### **Punt 1**

Het retributiereglement voor aanmeerfaciliteiten op de Kortrijkse binnenwateren met ingang van 1 januari 2020 als volgt vast te stellen:

### **Artikel 1**

Met ingang van 1 januari 2020 wordt er een gemeentelijke retributie gevestigd voor aanmeerfaciliteiten op de openbare aanlegsteigers, gelegen in de zones A en D.

### **Artikel 2**

De retributie wordt bij voorkeur geïnd door gebruik te maken van de laadpalen.  
De retributie kan ook contant geïnd worden tegen afgifte van een betalingsbewijs en het afleveren van een vignet "toelating tot aanmeren" door de havenmeester.

### **Artikel 3**

De retributie wordt als volgt vastgesteld:

- aanmeren woonboten: 1.000,00 EUR per jaar
- aanmeren passantenhaven:
  - gedurende de periode 1 april tot 30 oktober: 10,00 EUR per nacht (exclusief water en elektriciteit)
  - gedurende de periode 1 november tot 31 maart: 300,00 EUR per periode (exclusief water en elektriciteit)

Vaartuigen die zonder vignet aangemeerd blijven, worden tegen kostprijs ambtshalve verwijderd.

### **Artikel 4**

De eenmalige aankoop van een oplaadkaart voor water en elektriciteit bedraagt 5,00 EUR per kaart.

De werkelijke kost voor het verbruik van water en elektriciteit wordt aangerekend.

### **Artikel 5**

De retributie zal in voorkomend geval ingevorderd worden via dwangbevel, zoals bepaald in artikel 177 2° Decreet Lokaal Bestuur, of via gerechtelijke weg.

### **Punt 2**

Bij de inwerkingtreding van dit retributiereglement wordt het reglement voor aanmeerfaciliteiten, dat vastgesteld werd door de gemeenteraad in zitting van 11 december 2017 punt 7 opgeheven.

### **Punt 3**

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.



## 10            2019\_GR\_00268      **Aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting (2020-2025) - Vaststellen**

### **Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

### **Beknopte samenvatting**

Hierbij leggen we het aanvullend belastingreglement op de personenbelasting voor vaststelling voor aan de gemeenteraad.

## **Beschrijving**

### **Aanleiding en context**

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen.

### **Argumentatie**

De gemeenteraad keurde in zitting van 10 december 2018, punt 12 het belastingreglement aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting goed. Dit reglement moet hernieuwd worden voor aanslagjaar 2020.

Voorgesteld wordt de huidige belastingvoet van 7,9% te behouden.

De stad heft deze belasting in het kader van de financiële toestand van de gemeente.

### **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

### **Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)**

- Artikelen 464 tot en met 470/2 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen
- Artikelen 40, §3, eerste lid en 369 van het decreet lokaal bestuur

## **Besluit**

### **Punt 1**

Het aanvullend belastingreglement op de personenbelasting als volgt vast te stellen:

#### **Artikel 1:**

Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

#### **Artikel 2:**

De belasting wordt vastgesteld op 7,9% van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek op de inkomstenbelasting 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

#### **Artikel 3:**

De vestiging en de inning van de gemeentebelasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belastingen gebeuren, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen.

#### **Artikel 4:**

Deze beslissing wordt aan de toezichhoudende overheid toegezonden.

## **11            2019\_GR\_00269      Gemeentebelasting opcentiemen op de onroerende voorheffing (2020-2025) - Vaststellen**

### **Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

### **Beknopte samenvatting**

Hierbij leggen we het belastingreglement opcentiemen op de onroerende voorheffing voor vaststelling voor aan de gemeenteraad.

## **Beschrijving**

### **Aanleiding en context**

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen.

### **Argumentatie**

De gemeenteraad keurde in zitting van 10 december 2018, punt 11 het belastingreglement gemeentebelasting opcentiemen op de onroerende voorheffing goed. Dit reglement moet hernieuwd worden voor aanslagjaar 2020.

Voorgesteld wordt de huidige belastingvoet van 1.102 opcentiemen te behouden.

De stad heft deze belasting in het kader van de financiële toestand van de gemeente.

### **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

### **Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)**

- Artikel 170 §4 Grondwet
- Artikel 464/1, 1° WIB van 10 april 1992
- Decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur
- Artikelen 40 §3, eerste lid en 369 van het decreet lokaal bestuur
- Artikelen 2.1.4.0.2. en 3.1.0.0.4. van het decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit

## **Besluit**

### **Punt 1**

Het belastingreglement opcentiemen op de onroerende voorheffing als volgt vast te stellen:

#### **Artikel 1:**

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 worden ten bate van de gemeente duizend honderdentwee (1.102) opcentiemen op de onroerende voorheffing gevestigd.

## **Artikel 2:**

De vestiging en de inning van de gemeentebelasting zal gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

## **Artikel 3:**

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

# **12            2019\_GR\_00262    Opcentiemen op de door het Vlaamse Gewest geheven heffing ongeschikte en onbewoonbare woningen (2020-2025) - Vaststellen**

## **Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

## **Beknopte samenvatting**

Hierbij leggen we het belastingreglement, opcentiemen op de door het Vlaamse Gewest geheven heffing ongeschikte en onbewoonbare woningen, voor vaststelling voor aan de gemeenteraad.

## **Beschrijving**

### **Aanleiding en context**

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen.

De gemeenteraad keurde in zitting van 12 januari 2015, punt 5 het belastingreglement heffing van opcentiemen op de door het Vlaamse Gewest geheven heffing ter bestrijding van verkrotting van gebouwen en/of woningen goed.

Dit reglement moet aangepast en hernieuwd worden vanaf aanslagjaar 2020.

### **Argumentatie**

Vanaf het aanslagjaar 2017 kunnen enkel nog opcentiemen geheven worden op de gewestelijke heffing ongeschikte en onbewoonbare woningen.

Ongeschikte en onbewoonbare woningen moeten op het grondgebied van de stad Kortrijk voorkomen en bestreden worden.

Door het heffen van opcentiemen wordt vanuit de stad aangezet tot het saneren van dergelijke panden en het heffen van opcentiemen op de gewestelijke belasting levert als voordeel op dat de aspecten van invordering en bezwaren door het Vlaams Gewest gebeurt.

Voorgesteld wordt de huidige belastingvoet van 60 opcentiemen op basis van indexering te verhogen naar 65 opcentiemen.

De stad heft deze belasting in het kader van de financiële toestand van de gemeente.

### **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

### **Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)**

- Artikel 170 § 4 van de Grondwet
- Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992, art 464/1

- Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013, Titel 2 Hoofdstuk 5 en artikel 3.1.0.0.4
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 houdende de uitvoering van de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013
- Decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996, meer bepaald Hoofdstuk VIII, afdeling 2 en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse regering van 2 april 1996 betreffende de heffing ter bestrijding van de leegstand en de verkrotting van gebouwen en/of woningen en latere wijzigingen
- Decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode
- Besluit van de Vlaamse Regering van 12 juli 2013 betreffende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor woningen

## Besluit

### **Punt 1**

Het belastingreglement opcentiemen op de door het Vlaamse Gewest geheven heffing ongeschikte en onbewoonbare woningen als volgt vast te stellen:

### **Artikel 1:**

Er worden voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 ten voordele van de gemeente vijfenzestig (65) opcentiemen geheven op de gewestelijke heffing ongeschikte en onbewoonbare woningen ingevoerd door het decreet van 22 december 1995 betreffende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996, meer bepaald Hoofdstuk VIII, afdeling 2 en latere wijzigingen en overgenomen door het decreet houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13/12/2013, zoals gewijzigd.

### **Artikel 2:**

De gemeente doet een beroep op de medewerking van het Agentschap Vlaamse Belastingdienst voor de inning van deze opcentiemen.

### **Artikel 3:**

Deze beslissing wordt aan de toezichhoudende overheid en aan het Agentschap Vlaamse Belastingdienst toegezonden.

## **13            2019\_GR\_00263            Belasting op het gebruik van de openbare weg voor publiciteitsdoeleinden (2020-2025) - Vaststellen belastingreglement**

### **Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

### **Beknopte samenvatting**

Hierbij leggen we het belastingreglement op het gebruik van de openbare weg voor publiciteitsdoeleinden voor hernieuwing voor aan de gemeenteraad.

## Beschrijving

### **Aanleiding en context**

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen.

## **Argumentatie**

De gemeenteraad keurde in zitting van 10 december 2018, punt 17 het belastingreglement op het gebruik van de openbare weg voor publiciteitsdoeleinden goed voor het aanslagjaar 2019.

Vanaf het aanslagjaar 2020 moet het belastingreglement dus hernieuwd worden.

Deze belasting werd ingevoerd ter ontmoediging van het aantal voertuigen met publiciteit op de openbare weg en nadien ook om de inzet van extra personeel voor de opkuis van het uitdelen van commerciële voorwerpen te vergoeden. Om het aantal voertuigen met publiciteit verder te blijven ontmoedigen, wordt het tarief voor de voertuigen verhoogd.

De stad heft deze belasting in het kader van de financiële toestand van de gemeente.

## **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

### **Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)**

- Artikel 170 § 4 van de Grondwet
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en wijzigingen
- Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit

## **Besluit**

### **Punt 1**

Het belastingreglement op het gebruik van de openbare weg voor publiciteitsdoeleinden als volgt vast te stellen:

#### **Artikel 1:**

Voor de jaren 2020 tot en met 2025 wordt een belasting gevestigd op het gebruik van de openbare weg voor publiciteitsdoeleinden .

#### **Artikel 2:**

De belasting is verschuldigd door de persoon die de publiciteit maakt. De persoon voor wiens rekening de publiciteit gemaakt wordt, is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

#### **Artikel 3:**

De belasting wordt vastgesteld op de hiernavolgende ondeelbare grondslagen:

A. Het gebruik van de openbare weg voor publiciteitsdoeleinden door voertuigen  
75,00 EUR per dag en per voertuig

B. Het gebruik van de openbare weg voor het uitdelen van commerciële voorwerpen (samplen)  
200,00 EUR per dag

Elk gedeelte van een dag wordt beschouwd als een volle dag.

#### **Artikel 4:**

Worden vrijgesteld van de belasting:

- a) publiciteit aangaande van of bevolen door de Staat, de provincie, de gemeente of openbare instellingen;
- b) de publiciteit gemaakt door instellingen van openbaar nut of door liefdadigheidsinstellingen zonder winstbejag en waarvan de opbrengst aangewend wordt voor een liefdadig doel;
- c) deze belasting is in geen geval toepasselijk op de publiciteit die in bijkomstige orde gevestigd is op voertuigen die voor andere doeleinden gebruik maken van de openbare weg zoals autobussen en leveringsvoertuigen.

#### **Artikel 5:**

De belastingplichtige moet, ten laatste 5 werkdagen voor de dag waarop het gebruik aanvangt, aan het stadsbestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking stellen.

#### **Artikel 6:**

§ 1. Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 5 vastgestelde termijn of bij ontbrekende, onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover het stadsbestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

§ 2. Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van de elementen en het bedrag van de belasting.

§ 3. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

§ 4. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 10% bij een 1e overtreding, met 25% bij een 2e overtreding, met 50% bij een 3e overtreding en met 100% vanaf een 4e overtreding. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd.

#### **Artikel 7:**

A. De belasting voor het gebruik van de openbare weg voor publiciteitsdoeleinden door voertuigen kan contant tegen afgifte van een betalingsbewijs of door overschrijving betaald worden. Na de betaling wordt de vergunning afgeleverd. De vergunning moet op een goed zichtbare plaats op het voertuig aangebracht worden.

B. De belasting voor het gebruik van de openbare weg voor het samplen kan contant tegen afgifte van een betalingsbewijs of door overschrijving betaald worden. Na de betaling wordt de vergunning afgeleverd. De vergunning moet steeds kunnen voorgelegd worden tijdens het samplen.

Bij gebreke aan contante betaling wordt de belasting een kohierbelasting. Het kohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 8:**

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, en wijzigingen, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

## Artikel 9:

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening kan enkel gebeuren door verzending. De indiening moet op straffe van verval gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

## Punt 2

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

# 14            2019\_GR\_00261        **Leegstandsheffing op woningen en op gebouwen (2020/2025) - Opheffen en opnieuw vaststellen**

## Inhoudelijk verantwoordelijke

Katrien Demeyere

## Beknopte samenvatting

Er wordt voorgesteld het belastingreglement 'leegstandsheffing op woningen en op gebouwen', vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 3 juli 2017 punt 6, op te heffen en opnieuw vast te stellen met ingang van 1 januari 2020.

## **Beschrijving**

### Aanleiding en context

Door de inwerkingtreding van het Decreet van 14 oktober 2016 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 13/12/2016, werden verschillende wijzigingen aangebracht aan het Decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid (DGP). Sinds dit wijzigingsdecreet beschikken de gemeenten over een volledige beleidsvrijheid met betrekking tot registreren en bestrijden van leegstand; dit in het kader van hun fiscale autonomie.

In navolging van deze wijzigende regelgeving heeft de gemeenteraad in zitting van 13 februari 2017 het belastingreglement '*belasting op de leegstand van woningen en van gebouwen*' goedgekeurd. Dit reglement werd naderhand vervangen door besluit van de gemeenteraad 3 juli 2017 naar aanleiding van enkele opmerkingen van de toezichthoudende overheid. Dit reglement had als doelstelling om hardnekkige, structurele, leegstand te bestrijden. Tevens werden praktische aanpassingen doorgevoerd ten einde een discrepantie inzake belasting tussen eengezinswoningen en appartementen weg te werken en, wat betreft de gebouwen, een onderscheid door te voeren tussen panden binnen, respectievelijk buiten het kerngebied van de stad in functie van de stedelijke database '*Kortrijk Zaaft*'.

Het huidige belastingreglement heeft een looptijd tot 31/12/2021.

Naar aanleiding van tussentijdse evaluatie wordt besloten om het huidige belastingreglement te vervangen ten einde structurele leegstand nog gericht aan te pakken. Tevens wordt het bedrag van de basisbelasting opgetrokken zodat dit meer afgestemd is op de bedragen die in andere (centrum)steden worden geheven.

Inzake de gebouwen wordt de belasting – naar analogie van de reeds voorziene tarificatie in toepassing van de database '*Kortrijk Zaaft*' – gevarieerd naar gelang de ligging binnen het Kortrijkse

grondgebied. Dit leidt tot een rechtvaardig onderscheid naar gelang de impact en hinderlijkheid van de leegstand.

Tegelijkertijd worden de vrijstellingsmogelijkheden aangepast en aangevuld zodat renovatie en tijdelijke nuttige invullingen worden beloond en ook het uitvoeren van wegenwerken die zouden leiden tot leegstand ook expliciet aanleiding geven tot een vrijstelling.

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen.

### **Argumentatie**

Volgens het huidige belastingsreglement stijgt de leegstandsbelasting op woningen per jaar van opname op het leegstandsregister slechts beperkt, met name per lopende meter gevellengte aan de straatzijde respectievelijk € 25 voor eengezinswoningen, € 50 voor appartementen en € 150 voor gebouwen.

De stad wenst echter nog meer in te zetten op het bestrijden van structurele leegstand. Vanuit deze optiek wordt in het nieuwe reglement voorzien in vermenigvuldiging van de basisbelasting met het aantal jaren dat de woning of gebouw op het leegstandsregister is opgenomen, met een maximum van vier jaar. Tegelijkertijd wordt de basisbelasting gebracht op een niveau dat op vandaag ook in andere West-Vlaamse centrumsteden wordt gehanteerd (met name Brugge en Roeselare). Voor de gebouwen wordt de belasting gevarieerd naar gelang de panden gelegen zijn binnen het kernwinkelgebied, stadscentrum, dan wel buiten deze zones.

Tegelijkertijd worden, naast de aanpassing van de aanslagvoet, nieuwe – al dan niet gedeeltelijke – vrijstellingen voorzien.

Zo wordt de vrijstelling voor renovatie van een woning aangepast zodat eigenaars met een lagere financiële draagkracht ook van de vrijstelling kunnen genieten indien zij een beperktere renovatie uitvoeren op voorwaarde dat zij beroep doen op de stedelijke renovatiecoaches.

Voor de gebouwen wordt de mogelijkheid geboden om, naast een inschakeling in '*Kortrijk Zaait*' een invulling te voorzien met een etalage / expositieruimte gedurende minstens 6, al dan niet aaneengesloten, maanden. Dit leidt immers tot een aangenamer straatbeeld waarbij lege vitrines worden vermeden. Ten einde uiteindelijk alsnog een inschakeling als volwaardige winkel te stimuleren, is deze vrijstelling slechts gedeeltelijk.

Wegenwerken kunnen reeds op basis van het huidige reglement als '*vreemde oorzaak*' worden beschouwd die aanleiding geeft tot vrijstelling. Om potentiële discussies te vermijden worden wegenwerken onder bepaalde voorwaarden expliciet als vreemde oorzaak opgenomen in het nieuwe reglement.

De stad heft deze belasting in het kader van de financiële toestand van de gemeente.

### **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

### **Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)**

- Artikel 170 § 4 van de Grondwet
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen
- Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit
- Artikel 2 van het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode
- Het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, artikel 2.2.6., met latere



wijzigingen

- Het decreet van 14 oktober 2016 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 13 december 2016

## **Besluit**

### **Punt 1**

Het belastingreglement 'Leegstandsheffing op **woningen**' als volgt vast te stellen met ingang van 1 januari 2020:

#### **Artikel 1: Definities**

1. Decreet Grond- en Pandenbeleid = het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en Pandenbeleid;
2. Leegstandsregister = het register, vermeld in artikel 2.2.6 van het decreet Grond- en Pandenbeleid;
3. Voorgevel = de gevel van de woning die grenst aan het openbaar domein, al dan niet gescheiden door een voortuinstrook. Indien geen enkele gevel aldus aan het openbaar domein grenst, betreft het de breedste gevel.
4. Bouwlagen = alle volwaardig ingerichte niveaus van de woning.
5. Woning = elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande.
6. Inventarisatiedatum = de datum waarop de woning voor de eerste maal in de inventaris van het leegstandsregister wordt opgenomen of, zolang de woning niet uit de inventaris is geschrapt, het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden, vanaf de datum van eerste opname.

#### **Artikel 2: Belastbare grondslag**

Er wordt voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 een jaarlijkse belasting geheven op de woningen die in het leegstandsregister zijn opgenomen.

De belasting is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

Zolang de leegstaande woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, is de belasting verschuldigd op het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de datum van opname in het leegstandsregister.

#### **Artikel 3: Belastingplichtige**

§1 De belasting is verschuldigd door diegene, die op de inventarisatiedatum, eigenaar is van een woning die is opgenomen in het leegstandsregister.

Indien er erfpacht, opstalrecht of vruchtgebruik bestaat, is de belasting verschuldigd door de erfpachter, opstalhouder of vruchtgebruiker.

§2 In geval van overdracht onder levenden, wordt de hoedanigheid van eigenaar beoordeeld op de datum van de authentieke akte tot vaststelling van de overdracht.

§4 In geval van mede-eigendom, is iedere mede-eigenaar belastingschuldig voor zijn wettelijk deel.

#### **Artikel 4: Aanslagvoet**

§1 Met ingang van 1 januari 2020 wordt de aanslagvoet bepaald op € 1.000,00 per woning.

De aanslagvoet wordt verhoogd met een bedrag van € 500,00 indien de breedte van de voorgevel of één van de voorgevels van de woning meer dan 6 meter bedraagt.

De voormelde lengte wordt steeds in volle meter uitgedrukt. De gedeelten, kleiner dan de halve meter worden weggelaten. De gedeelten gelijk aan of boven een halve meter worden aangerekend als volle meter.

De aanslagvoet wordt verhoogd met een bedrag van € 500,00 indien de woning 2 of meer bouwlagen heeft.

De verhogingen zoals bepaald in het tweede en vierde lid worden cumulatief toegepast.

§2 De aanslagvoet zoals berekend overeenkomstig §1 wordt vermenigvuldigd met het aantal periodes van 12 maanden opname op het gemeentelijk leegstandsregister. Deze vermenigvuldigingsfactor wordt beperkt tot een maximum van vier.

§3 De woningen die voor 1 januari 2020 werden opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister blijven, met behoud van de oorspronkelijke inventarisatiedatum, belastingplichtig voor deze belastingsverordening.

§4 Het toekennen van een vrijstelling overeenkomstig artikel 5 van dit reglement leidt niet tot enige aanpassing van de aanslagvoet na het verstrijken van de desbetreffende vrijstellingstermijn. De belasting en de eventuele verhogingen worden, in het aanslagjaar volgend op het verstrijken van de duurtijd van de vrijstelling, aldus berekend op basis van de oorspronkelijke inventarisatiedatum.

## **Artikel 5: Vrijstellingen**

§1 Enkel de in dit artikel vermelde vrijstellingen worden toegepast.

§2 Van de leegstandsbelasting zijn vrijgesteld :

- a. De belastingplichtige die zakelijk gerechtigde is van één enkele woning , bij uitsluiting van enig ander onroerend goed, voor het geheel of in onverdeeldheid. Deze vrijstelling geldt slechts gedurende 2 aanslagjaren volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht.
- b. De belastingplichtige die, op de inventarisatiedatum sinds minder dan 1 jaar eigenaar is van de belastbare woning.
- c. De belastingplichtigen die laatste bewoner zijn van de belastbare woning en die in een erkende ouderenvoorziening verblijven of zich in een vergelijkbare situatie bevinden. Deze vrijstelling geldt slechts gedurende 3 aanslagjaren.
- d. De belastingplichtige die de belastbare woning in de loop van 1 jaar, voorafgaand aan de inventarisatiedatum, heeft vervreemd via een onderhandse overeenkomst, voor zover uit de daaropvolgende notariële akte blijkt dat de vervreemding effectief is doorgegaan.

§3 Een vrijstelling wordt verleend indien de woning:

- a. gelegen is binnen een goedgekeurd onteigeningsplan;
- b. beschermd is als monument, gedurende de termijn van behandeling, door de bevoegde instanties, van het dossier tot restauratie;
- c. voorwerp uitmaakt van een geldige stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning waarvan de werken binnen de 12 maanden, voorafgaand aan de inventarisatiedatum, aantoonbaar werden uitgevoerd.

- d. voorwerp uitmaakt van renovatiewerken, waarvoor geen stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning is vereist, die binnen de 12 maanden, voorafgaand aan de respectievelijke inventarisatiedatum, aantoonbaar werden uitgevoerd.

De vrijstellingen onder het eerste lid, c. en d., moeten jaarlijks opnieuw worden aangevraagd, en gelden maximaal voor drie opeenvolgende aanslagjaren te verminderen met het aantal jaren waarin het pand reeds om zelfde reden was vrijgesteld op basis van het reglement 'Leegstandsheffing op woningen', zoals goedgekeurd bij beslissing van de gemeenteraad van 16.12.2013. Deze vrijstellingen worden niet toegekend indien in de vijf aanslagjaren, voorafgaand aan het aanslagjaar waarvoor de vrijstelling wordt aangevraagd, reeds een vrijstelling op basis van dezelfde grondslag (het uitvoeren van werkzaamheden aan de leegstaande woning) werd verleend.

De vrijstellingen onder het eerste lid, c. en d. (uitvoering van werkzaamheden) worden enkel verleend indien:

- a. ofwel de kostprijs van de uitgevoerde werken minstens het bedrag van de aanslagvoet, inclusief eventuele verhogingen, conform artikel 4, §1 bedraagt. De verhogingen van de aanslagvoet conform artikel 4, §2 worden niet in aanmerking genomen voor de toepassing van dit lid.
- b. ofwel de kostprijs van de uitgevoerde werken minstens de helft van de aanslagvoet, inclusief eventuele verhogingen, conform artikel 4, §1 bedraagt én de belastingplichtige aantoont dat de werkzaamheden werden uitgevoerd onder begeleiding van de stedelijke renovatiebegeleiding.

Onder aantoonbaar uitgevoerde werken wordt verstaan: de werkzaamheden waarvan de effectieve uitvoering ontegensprekelijk blijkt op basis van objectieve gegevens, zoals bijvoorbeeld fotomateriaal van de uitgevoerde werken in de woning en aankoopfacturen van bouwmaterialen.

§4 Een vrijstelling wordt verleend indien de leegstand aanhoudt omwille van een vreemde oorzaak die de belastingplichtige niet kan worden toegerekend.

§5 Een vrijstelling van de belasting kan worden aangevraagd door middel van een daartoe bestemd aanvraagformulier.

De vrijstellingen overeenkomstig dit artikel dienen te worden ingediend binnen een termijn van twee maanden na de inventarisatiedatum.

## **Artikel 6: Vervreemding van de woning**

§1 Wie een in het leegstandsregister opgenomen woning vervreemdt, is verplicht binnen de 2 maanden na het verlijden van de notariële akte, per aangetekend schrijven het volgende aan de gemeente mede te delen :

- a. volledige identiteit en adres van de nieuwe eigenaar;
- b. datum van de akte en naam van de notaris;
- c. nauwkeurige aanduiding van de verkochte woning.

§2 Indien de onder §1 vermelde verplichting niet wordt nageleefd, wordt een administratieve geldboete van € 250,00 opgelegd.

De administratieve geldboete wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

De administratieve geldboete moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

### **Artikel 7: Invordering**

§1 De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

§2 De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, en wijzigingen, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

### **Artikel 8: Betaling**

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet. Verwijl- en moratoriumintresten zijn op deze belasting van toepassing zoals inzake rijksbelastingen op de inkomsten.

### **Artikel 9: Bezwaar**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening kan enkel gebeuren door verzending. De indiening moet op straffe van verval gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

### **Punt 2**

Het belastingreglement 'Leegstandsheffing op **gebouwen**' als volgt vast te stellen met ingang van 1 januari 2020:

### **Artikel 1: Definities**

1. Decreet Grond- en Pandenbeleid = het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en Pandenbeleid;
2. Leegstandsregister = het register, vermeld in artikel 2.2.6 van het decreet Grond- en Pandenbeleid;
3. Voorgevel = de gevel van een gebouw die grenst aan het openbaar domein, al dan niet gescheiden door een voortuinstrook. Indien geen enkele gevel aldus aan het openbaar domein grenst, betreft het de breedste gevel.
4. Gebouw = elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat en dat niet hoofdzakelijk voor bewoning is bestemd, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2, 1<sup>o</sup>, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;  
De bedrijfsruimten die op grond van artikel 2, 1<sup>o</sup>, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten worden uitgesloten van de toepassing van voormeld decreet, worden onder de aldaar vermelde voorwaarden evenmin als leegstaande gebouwen in de zin van dit reglement beschouwd.
5. Inventarisatiedatum = de datum waarop het gebouw voor de eerste maal in de inventaris van het leegstandsregister wordt opgenomen of, zolang het gebouw niet uit de inventaris geschrapt, het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden, vanaf de datum van eerste inschrijving.

6. Kerngebied = de Zone A en de Zone B, zoals hierna gedefinieerd.
7. Wvo = winkelvloeroppervlakte, de oppervlakte bestemd voor de verkoop en toegankelijk voor het publiek.
8. Stedelijke database Kortrijk Zaaft = database waar gebouwen opgenomen worden die kunnen aangewend worden voor (tijdelijke) invullingen onder de voorwaarden voorzien in onderhavig reglement.
9. Zone A: Het kerngebied Kortrijk centrum, als dusdanig omschreven onder Bijlage I van dit reglement.
10. Zone B: De kerngebieden als dusdanig omschreven onder Bijlage I van dit reglement.  
*Toelichting: Deze gebieden betreffen hoofdzakelijk de Doorniksewijk, de kernen van de deelgemeenten en het gebied gelegen binnen de R36 (Kleine Ring) en de straten die de R36 vormen, met uitsluiting van de Zone A.*
11. Zone C: Alle gebieden binnen de stad Kortrijk die niet tot de zone A of de zone B behoren.

## **Artikel 2: Belastbare grondslag**

Er wordt voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 een jaarlijkse belasting geheven op de gebouwen die in het leegstandsregister zijn opgenomen.

De belasting is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat het gebouw is opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

Zolang het leegstaande gebouw niet uit het leegstandsregister is geschrapt, is de belasting verschuldigd op het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de datum van opname in het leegstandsregister.

## **Artikel 3: Belastingplichtige**

§1 De belasting is verschuldigd door de eigenaar op de inventarisatiedatum.

Indien er erfpacht, opstalrecht of vruchtgebruik bestaat, is de belasting verschuldigd door de erfpachter, opstalhouder of vruchtgebruiker.

§2 In geval van overdracht onder levenden, wordt de hoedanigheid van de eigenaar beoordeeld op de datum van de authentieke akte tot vaststelling van de overdracht.

§3 In geval van mede-eigendom, is iedere mede-eigenaar belastingschuldig voor zijn wettelijk deel.

## **Artikel 4: Aanslagvoet**

§1 De aanslagvoet van de belasting wordt vastgesteld als volgt:

- a. Binnen de Zone A: € 3.000,00
- b. Binnen de Zone B: € 2.000,00
- c. Binnen de Zone C: € 1.500,00

De aanslagvoet wordt verhoogd met een bedrag van € 500,00 indien de breedte van de voorgevel of één van de voorgevels van het gebouw meer dan 6 meter bedraagt.

De aanslagvoet wordt verhoogd met een bedrag van € 500,00 indien het gebouw 2 of meer bouwlagen heeft.

De verhogingen zoals bepaald in het tweede en derde lid worden cumulatief toegepast.

§2 De aanslagvoet zoals berekend overeenkomstig §1 wordt vermenigvuldigd met het aantal periodes van 12 maanden opname op het gemeentelijk leegstandsregister. Deze vermenigvuldigingsfactor wordt beperkt tot een maximum van vier.

§3 De voormelde lengte wordt steeds in volle meter uitgedrukt. De gedeelten, kleiner dan de halve meter worden weggelaten. De gedeelten gelijk aan of boven een halve meter worden aangerekend als volle meter.

§4 De gebouwen die voor 1 januari 2020 werden opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister blijven, met behoud van de oorspronkelijke inventarisatiedatum, belastingplichtig voor deze belastingverordening.

§5 Het toekennen van een vrijstelling overeenkomstig artikel 5 van dit regelement leidt niet tot enige aanpassing van de aanslagvoet na het verstrijken van de desbetreffende vrijstellingstermijn. De belasting en de eventuele verhogingen worden, in het aanslagjaar volgend op het verstrijken van de duurtijd van de vrijstelling, aldus berekend op basis van de oorspronkelijke inventarisatiedatum.

## **Artikel 5: Vrijstellingen**

### §1 Algemeen

Enkel de in dit artikel vermelde vrijstellingen worden toegepast.

### §2 Vrijstelling op grond van eigendomsoverdracht

Van de leegstandsbelasting zijn vrijgesteld :

a. De belastingplichtige die, op de inventarisatiedatum, sinds minder dan 1 jaar eigenaar is van het belastbare gebouw.

b. De belastingplichtige die het belastbare gebouw in de loop van 1 jaar, voorafgaand aan de inventarisatiedatum, heeft vervreemd via een onderhandse overeenkomst, voor zover uit de daaropvolgende notariële akte blijkt dat de vervreemding effectief is doorgegaan.

### §3 Vrijstelling op grond van onteigening en werken aan het gebouw

Een vrijstelling wordt verleend indien het gebouw:

a. gelegen is binnen een goedgekeurd onteigeningsplan;

b. beschermd is als monument, gedurende de termijn van behandeling, door de bevoegde instanties, van het dossier tot restauratie;

c. voorwerp uitmaakt van een geldige stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning waarvan de werken binnen de 12 maanden, voorafgaand aan de inventarisatiedatum, aantoonbaar worden uitgevoerd. Deze vrijstelling geldt maximaal voor drie opeenvolgende aanslagjaren te verminderen met het aantal jaren waarin het gebouw reeds om zelfde reden was vrijgesteld op basis van het reglement op de leegstandsbelasting zoals goedgekeurd bij beslissing van de gemeenteraad van 16.12.2013.

d. voorwerp uitmaakt van renovatiewerken, waarvoor geen stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning is vereist, die binnen de 12 maanden, voorafgaand aan de

inventarisatiedatum, aantoonbaar worden uitgevoerd. Deze vrijstelling geldt maximaal voor drie opeenvolgende aanslagjaren te verminderen met het aantal jaren waarin het pand reeds om zelfde reden was vrijgesteld op basis van het reglement op de leegstandsbelasting zoals goedgekeurd bij beslissing van de gemeenteraad van 16.12.2013.

De vrijstellingen onder het eerste lid, c. en d. moeten jaarlijks opnieuw moet worden aangevraagd, en gelden maximaal voor drie opeenvolgende aanslagjaren te verminderen met het aantal jaren waarin het pand reeds om zelfde reden was vrijgesteld op basis van het reglement 'Leegstandsheffing op gebouwen', zoals goedgekeurd bij beslissing van de gemeenteraad van 16.12.2013. Deze vrijstellingen worden niet toegekend indien in de vijf aanslagjaren, voorafgaand aan het aanslagjaar waarvoor de vrijstelling wordt aangevraagd, reeds een vrijstelling op basis van dezelfde grondslag (het uitvoeren van werkzaamheden aan het leegstaande gebouw) werd verleend.

De vrijstellingen onder het eerste lid, c. en d. (uitvoering van werkzaamheden) worden enkel verleend indien de kostprijs van de uitgevoerde werken minstens het bedrag van de aanslagvoet, inclusief eventuele verhogingen, conform artikel 4, §1 bedraagt. De verhogingen van de aanslagvoet conform artikel 4, §2 worden niet in aanmerking genomen voor de toepassing van dit lid.

Onder aantoonbaar uitgevoerde werken wordt verstaan: de werkzaamheden waarvan de effectieve uitvoering ontegensprekelijk blijkt op basis van objectieve gegevens, zoals bijvoorbeeld fotomateriaal van de uitgevoerde werken in de woning en aankoopfacturen van bouwmaterialen.

#### §4 Vrijstelling op grond van een vreemde oorzaak

Een vrijstelling wordt verleend indien de leegstand aanhoudt omwille van een vreemde oorzaak die de belastingplichtige niet kan worden toegerekend.

Wordt onder meer als vreemde oorzaak beschouwd: de leegstand is het gevolg van een verhuis van de activiteit naar een andere locatie binnen de Stad Kortrijk ten gevolge van openbare werken ter hoogte van het gebouw, voor zover deze werken een duurtijd hebben van minimum 4 maanden en werden uitgevoerd binnen een termijn van 12 maanden voorafgaand aan de inventarisatiedatum.

#### §5 Vrijstelling op grond van deelname aan 'Kortrijk Zaaït'

Een vrijstelling wordt verleend indien het gebouw is opgenomen in de stedelijke database Kortrijk Zaaït waarbij de voorwaarden tot opname verder geëxpliciteerd worden in artikel 6.

Deze vrijstelling geldt voor een periode van 1 jaar vanaf het moment van inschrijving op voornoemde database.

Via de opname in deze database stelt de houder van het zakelijk recht zijn leegstaand gebouw ter beschikking voor tijdelijke invullingen. Indien de houder van het zakelijk recht de invulling weigert zonder gegronde redenen, binnen de vrijstellingsperiode, dan vervalt deze vrijstelling.

Het eerste jaar na de vrijstelling is de belastingplichtige de minimumbelasting verschuldigd, zoals bepaald in artikel 4, §1.

Het tweede jaar na de vrijstelling is de belastingplichtige de belasting verschuldigd op basis van de oorspronkelijke inventarisatiedatum, waarbij de verhogingen van de aanslagvoet zoals voorzien in artikel 4, §2 worden toegepast.

#### §6 Gedeeltelijke vrijstelling op grond van gebruik als etalage of expositieruimte

Een gedeeltelijke vrijstelling wordt verleend indien het gebouw binnen de 12 maanden, voorafgaand aan de respectievelijke inventarisatiedatum gedurende een, al dan niet aaneengesloten, periode van 6 maanden werd aangewend als etalage of expositieruimte met mogelijkheid tot verkoop.

Deze vrijstelling bedraagt de helft van de leegstandsbelasting, zoals berekend in toepassing van artikel 4, §1 en §2.

Deze vrijstelling dient jaarlijks te worden aangevraagd.

#### §7 Aanvraag tot vrijstelling

Een vrijstelling van de belasting kan worden aangevraagd door middel van een daartoe bestemd aanvraagformulier. Bij opname in het leegstandsregister, moet deze vrijstellingsaanvraag aangetekend of tegen ontvangstbewijs bij de stad Kortrijk worden ingediend, binnen de twee maanden na de inventarisatiedatum.

### Artikel 6: Stedelijke database Kortrijk Zaaït

§1 De stedelijke database Kortrijk Zaaït heeft als doel ondernemerschap te bevorderen en leegstand te bestrijden. Dit gebeurt door de terbeschikkingstelling van leegstaande panden voor tijdelijke invullingen.

§2 De houder van het zakelijk recht van een leegstand gebouw kan zijn gebouw laten opnemen in de stedelijke database Kortrijk Zaaït indien hij akkoord gaat met het feit dat zijn gebouw ter beschikking zal gesteld worden aan onderstaande voorwaarden:

- a. De Stad Kortrijk mag het gebouw aanbieden aan elke, volgens haar potentiële, ondernemer die geïnteresseerd is in de formule van Kortrijk Zaaït.
- b. De houder van het zakelijk recht gaat akkoord met een gebruiksregeling die een kader schept voor een flexibele invulling met een verlaagde gebruiksvergoeding.
- c. Deze gebruiksregeling bestaat uit opties op vlak van gebruikstermijn, namelijk:

<b>BINNEN</b> kerngebied	WVO gebouw (m <sup>2</sup> )	Maandelijksse gebruiksvergoeding
6 maanden	0 – 99 m <sup>2</sup>	€ 400
	100 – 249 m <sup>2</sup>	€ 800
	Meer dan 249 m <sup>2</sup>	€ 1200
1 jaar	0 – 99 m <sup>2</sup>	€ 300
	100 – 249 m <sup>2</sup>	€ 600
	Meer dan 249 m <sup>2</sup>	€ 900
<b>BUITEN</b> kerngebied	Bruikbare oppervlakte	Maandelijksse gebruiksvergoeding
1 jaar	0 – 99 m <sup>2</sup>	€ 200
	100 – 249 m <sup>2</sup>	€ 350
	250 – 499 m <sup>2</sup>	€ 500
	500 – 999 m <sup>2</sup>	€ 650
	Meer dan 1000 m <sup>2</sup>	€ 800

d. De houder van het zakelijk recht verklaart dat voor de afgesloten gebruikstermijn de invulling onafgebroken zal plaats vinden, zichtbaar vanop het openbaar domein.

e. De houder van het zakelijk recht verklaart akkoord te zijn met het feit dat eventuele invullingen duidelijk kenbaar gemaakt zullen worden als een realisatie binnen het concept van 'Kortrijk Zaaït'.



§3 De stad Kortrijk, zijnde het College van Burgemeester en Schepenen, kan een opname van een pand in de stedelijke database Kortrijk Zaaït weigeren, bijvoorbeeld omwille van de toestand van het pand. Deze beslissing wordt gemotiveerd.

§4 Het gebouw zal uit de stedelijke database Kortrijk Zaaït verwijderd worden indien:

- a. De houder van het zakelijk recht de invulling weigert zonder gegronde reden.
- b. Er niet meer voldaan wordt aan de voorwaarden die opgelegd zijn onder artikel 6, §2.

## **Artikel 7: Vervreemding van het gebouw**

§1 Wie een in het leegstandsregister opgenomen pand vervreemdt, is verplicht binnen de 2 maanden na het verlijden van de notariële akte, per aangetekend schrijven het volgende aan de gemeente mede te delen :

- a. volledige identiteit en adres van de nieuwe eigenaar;
- b. datum van de akte en naam van de notaris;
- c. nauwkeurige aanduiding van het verkochte pand.

§2 Indien de onder §1 vermelde aangifteplicht niet wordt nageleefd, wordt een administratieve geldboete van € 250,00 opgelegd.

De administratieve geldboete wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

De administratieve geldboete moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

## **Artikel 8: Invordering**

§1 De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

§2 De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, en wijzigingen, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

## **Artikel 9: Betaling**

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet. Verwijl- en moratoriumintresten zijn op deze belasting van toepassing zoals inzake rijksbelastingen op de inkomsten.

## **Artikel 10: Bezwaar**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening kan enkel gebeuren door verzending. De indiening moet op straffe van verval gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

## **Bijlage I – Omschrijving zoneringsgebieden**

### **Zone A: Kerngebied Kortrijk-centrum**

Onder de 'Zone A' zoals bedoeld onder artikel 1, 8. En artikel 4, §1, a. van het belastingreglement 'Leegstandsheffing op gebouwen' worden volgende gebieden begrepen:

- Begijnhofstraat
- Broelkaai
- Budastraat
- Burgemeester Reynaertstraat
- Deken Zegerplein
- Doorniksestraat
- Graanmarkt
- Grijze-Zustersstraat
- Grote Kring
- Grote Markt
- Handboogstraat (Verzetskaai)
- Havermarkt
- Hazelaarstraat
- Jan Persijnstraat
- Jozef Vandaleplein
- Kapittelstraat
- Kapucijnenstraat
- Kleine Sint-Jansstraat
- Korte Steenstraat
- Lange Steenstraat
- Leiestraat
- Lekkerbeetstraat
- Nedervijver
- Onze-Lieve-Vrouwestraat
- Overbekeplein
- Pieter de Cockelaerestraat
- Rijselsestraat (tot Sint-Michielsplein, huisnummers 22-27)
- Schouwburgplein
- Sint-Janslaan (even huisnummers, tem nr 10)
- Sint-Jansstraat
- Sint-Maartenskerkhof
- Sint-Maartenskerkstraat
- Sint-Michielsplein
- Sionstraat
- Stationsplein
- Stationsstraat
- Steenpoort
- Veemarkt
- Vlasmarkt
- Voorstraat
- Waterpoort
- Wijngaardstraat
- Zwevegemsestraat (tot aan spoorweg, huisnummers 45-60)

## **Zone B: Kerngebieden deelgemeenten en andere kerngebieden**

Onder de 'Zone B' zoals bedoeld onder artikel 1, 9. En artikel 4, §1, b. van het belastingreglement 'Leegstandsheffing op gebouwen' worden volgende gebieden begrepen:

- R36 excl. Kerngebied centrum Kortrijk:

- Amsterdamspoortje
- Baggaertshof
- Begijnhof
- Begijnhofpark
- Beheerstraat
- Belfaststraat
- Benoïts Poortje
- Bersacques Poortje
- Blekersstraat
- Boerenhol
- Botenkopersstraat
- Brugsestraat
- Burgemeester Lambrechtlaan
- Burgemeester Nolfstraat
- Burgemeester Schinkelstraat
- Burgemeester Tayaertstraat
- Burgemeester Vercruysselaan
- Casimirvest
- Casinoplein
- Colette Maasstraat
- Collegebrug
- Conservatoriumplein
- Dam
- Damkaai
- Diksmuidekaai
- Dolfijnkaai
- Doornikselaan
- Doornstraat
- Edmond De Praterestraat
- Fabriekskaai
- Gasstraat
- Gentsestraat
- Groeningelaan
- Groeningepoort
- Groeningestraat
- Guido Gezellepad
- Guido Gezellestraat
- Guldenbergplantsoen
- Hagedissenstraat
- Handelskaai
- Harelbeeksestraat
- Havenkaai
- Heilige-Geeststraat
- Hendrik Beyaertstraat
- Hendrik Consciencestraat
- Houtmarkt

- Ijzerkaai
- Jan Palfijnstraat
- Jan-Baptist De Jonghestraat
- Jean Walterstraat
- Kalkovenbrug
- Kapelstraat
- Kasteelbrug
- Kasteelkaai
- Kasteelstraat
- Keer der Vlamingenstraat
- Kleine Leiestraat
- Koestaartstraat
- Kollegestraat
- Koning Albertpark
- Koning Albertstraat
- Koning Leopold I-straat
- Konventstraat
- Korte Kapucijnenstraat
- Lange-Brugstraat
- Langemeersstraat
- Louis Robbeplein
- Louis Verweestraat
- Lucky Lukestraat
- Maria Doolaeghestraat
- Marthe De Spiegeleirstraat
- Meensesteenweg tot en met kruispunt Burgemeester Lambrechtlaan
- Meensestraat
- Meersstraat
- Minister Liebaertlaan
- Minister Tacklaan
- Morrisplantsoen
- Nieuwstraat
- Nijverheidskaai
- Noordstraat
- O.-L.-Vrouwestraat
- Oude Kasteelstraat
- Oude-Vestingsstraat
- Overleiestraat
- Paleisstraat
- Papenstraat
- Peter Benoitstraat
- Plein
- Pottenbakkershoek
- Potterijstraat
- President Rooseveltplein
- Proosdijstraat
- Ramen
- Reepkaai
- Rekollettenstraat
- Rijselsestraat (vanaf huisnummers 24-29)
- Roeland Saverystraat
- Romeinselaan
- Roterijstraat

- Schippersstraat
- Schuddevisstraat
- Sint-Amandslaan
- Sint-Amandsplein
- Sint-Annabeluik
- Sint-Janslaan
- Sint-Jorisstraat
- Sint-Niklaasstraat
- Spatjesplein
- Spoorweglaan
- Stompaertshoek
- Stovestraat
- Tolstraat
- Trakelweg
- Trompestraat
- Tuinstraat
- Twaalfapostelenstraat
- Vaartstraat
- Velghes Poortje
- Vercruysses Poortje
- Verkorenhof
- Verzetskaai
- Vestingsstraat
- Vismarkt
- Vlamingenstraat
- Vlaskaai
- Wandelweg
- Zakske
- Zandstraat

- Aalbeke:

- Bergstraat vanaf kruispunt Moeskroensesteenweg tot en met kruispunt Knokstraat/Luignestraat
- Lauwsestraat vanaf kruispunt Moeskroensesteenweg tot en met kruispunt Ledeganckstraat
- Moeskroensesteenweg vanaf kruispunt Knokstraat tot en met kruispunt Allartbosweg

- Bellegem:

- Bellegemplaats
- Bellegemsestraat vanaf Bellegemplaats tot en met kruispunt met Stadionstraat
- Kwabrugstraat tot en met kruispunt Mortagnelaan

- Bissegem:

- Bissegemplaats
- Driekerkenstraat van Bissegemplaats tot en met kruispunt Neerbeekstraat
- Gullegemsesteenweg van Meensesteenweg tot spoorweg, inclusief Vlaswaagplein
- Meensesteenweg vanaf kruispunt Brouwerijstraat tot en met kruispunt ingang Vlienderkouter

- Heule:

- Heuleplaats
- Heulsekasteelstraat tot en met kruispunt Koffiestraat

- Izegemsestraat oneven huisnummers vanaf huisnummer 397 tot en met kruispunt Sint-Katharinastraat
- Kortrijksestraat vanaf kruispunt Schoolstraat tot Heuleplaats
- Pastoriestraat
- Peperstraat vanaf Heuleplaats tot en met kruispunt Peperstraat / Hemelweg
- Sentestraat tot en met kruising met het Rietje Vlaspad
- Sint-Katharinastraat:
  - Oneven huisnummers vanaf huisnummer 175 tot en met kruispunt Sentestraat
  - Even huisnummers vanaf huisnummer 96 tot en met kruispunt Izegemsestraat
- Zeger Van Heulestraat

- Kooigem:

- Koninklijkestraat
- Kooigemplaats
- Kooigemsestraat vanaf Kooigemplaats tot en met eerste kruispunt met Oude Pastorijstraat (steeg tussen huisnummers 5 & 7)
- Molentjesstraat van Kooigemplaats tot en met kruispunt Hoogplaatsstraat

- Kortrijk-Centrum:

- Doorniksewijk

- Marke:

- Kloosterstraat vanaf huisnummers 18 en 19 tot Markeplaats
- Markekerkstraat
- Markeplaats
- Markstraat tot en met kruispunt Hemelrijkstraat
- Vagevuurstraat tot en met kruispunt Preshoekstraat
- Van Belleghemdreef tot en met kruispunt Baron J. de Bethunestraat

- Rollegem:

- Aalbeeksestraat tot en met kruispunt Lanteweg / Rollegemkerkstraat
- Rollegemplaats

**Punt 3**

Bij de inwerkingtreding van dit belastingreglement wordt het reglement, dat vastgesteld werd door de gemeenteraad in zitting van 3 juli 2017 punt 6 opgeheven.

**Punt 4**

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

## **15            2019\_GR\_00271            Belasting op de voetpadbedekking (2020-2025) - Vaststellen belastingreglement**

**Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

**Beknopte samenvatting**

Hierbij leggen we het belastingreglement op de voetpadbedekking voor hernieuwing voor aan de gemeenteraad.

## Beschrijving

### **Aanleiding en context**

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen.

### **Argumentatie**

De gemeenteraad keurde in zitting van 10 december 2018, punt 19 het belastingreglement op de voetpadbedekking goed voor het aanslagjaar 2019.

Vanaf het aanslagjaar 2020 moet het belastingreglement dus hernieuwd worden.

Voorgesteld wordt om het huidige belastingreglement te behouden.

De stad heft deze belasting in het kader van de financiële toestand van de gemeente.

### **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

### **Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)**

- Artikel 170 § 4 van de Grondwet
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en wijzigingen
- Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit

## Besluit

### **Punt 1**

Het belastingreglement op de voetpadbedekking voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 als volgt vast te stellen:

#### **Artikel 1:**

1. Worden onderworpen aan een jaarlijkse belasting met het oog op terugbetaling van de door gemeente gedane uitgaven, de aangelande eigendommen langsheen openbare wegen of gedeelten van openbare wegen waar een voetpadbedekking wordt uitgevoerd, tenzij de kostenstaat, overeenkomstig artikel 6bis, betaald werd. De onderhoudskosten komen niet ten laste van de boordegenaars.

2. Het totaal bedrag van de belasting is gelijk aan het bedrag van de terugvorderbare uitgave, vermeerderd met de intrest. De duur van de terugbetaling is vastgesteld op 10 jaar. De toe te passen rentevoet is die, die op 1 januari van het belastingjaar toepasselijk is op de door de bank, aan de gemeenten voor 10 jaar toegestane leningen voor financiering van werken van dezelfde aard als die die aanleiding geven tot de belasting.

#### **Artikel 2:**

De werken worden uitgevoerd, hetzij door de stadsdiensten, hetzij door een openbare of private onderneming, op last van het stadsbestuur..

#### **Artikel 3:**

De terugvorderbare uitgave is de kostprijs voor de uitvoering van een voetpadbedekking met een voetpadoppervlakte van 1,5 m<sup>2</sup> per lopende meter rooilijn:

Deze kostprijs omvat naast de aannemingsprijs en de BTW ook de kosten van het ontwerp, de leiding en het toezicht bij de uitvoering en de beheerskosten (samen 8%). Wanneer het gaat om een afgesneden of afgeronde hoek, gevormd door twee wegen, wordt de belasting voor ieder der twee wegen berekend tot aan het snijpunt der fictieve rechte lijnen, die men bekomt door de rooilijnen van deze wegen door te trekken.

#### **Artikel 4:**

Voor de eigendommen die aan twee zijden palen aan een openbare weg, zal de belastingplichtige slechts de belasting verschuldigd zijn voor de langste frontzijde. Echter wordt deze vrijstelling beperkt tot een voetpadoppervlakte over een frontlengte van 30 meter, gemeten vanaf het snijpunt der fictieve lijnen, die men bekomt door de rooilijnen van deze wegen door te trekken.

Indien de langste frontzijde paalt aan een openbare weg, waarvoor de huidige belasting niet verschuldigd is, zal hij worden aangeslagen voor de kortste frontzijde en indien huidige belasting reeds toegepast werd langs de kortste frontzijde, zal hij worden aangeslagen voor het verschil in voetpadoppervlakte.

#### **Artikel 5:**

De belasting wordt uitgesteld in volgende gevallen:

- wanneer de belastingplichtige vrijgesteld is door wetten en besluiten;
- voor de terreinen waarop, door een beslissing van de overheid, niet-toegelaten of niet mogelijk is te bouwen;
- voor niet-bebouwde terreinen die gelegen zijn in de landelijke gedeelten van de gemeente, zoals bepaald door het gewestplan of door de gemeenteraad;
- wanneer het gaat om voetpaden ter hoogte van scholen.

Wanneer de toestand waardoor de belasting werd uitgesteld geheel of gedeeltelijk een einde neemt voor het verstrijken van een termijn van 10 jaar, te rekenen vanaf de aanvang van het eerste belastingjaar, is de belasting verschuldigd vanaf 1 januari hieropvolgend.

#### **Artikel 6:**

De belasting is betaalbaar in annuïteiten. Iedere annuïteit omvat het bedrag van de jaarlijkse schijf van de terugvorderbare uitgave, bedoeld in artikel 3, vermeerderd met het bedrag van de intrest, die op het niet-teruggestorte gedeelte van de terugvorderbare uitgave moet betaald worden.

#### **Artikel 6 bis:**

Na de voltooiing van de werken zal aan de belastingplichtige een kostenstaat gezonden worden, met zijn aandeel in de uitgaven der uitgevoerde werken waarvan sprake onder artikel 3.

Vanaf de verzendingsdatum van de staat per aangetekend schrijven, beschikt de betrokken belastingplichtige over 3 maanden om het volledig bedrag te vereffenen zonder intrest. Na deze periode is artikel 6 van toepassing.

#### **Artikel 6 ter:**



De belastingschuldige kan, op elk moment, de eigendom ontlasten van het bedrag van de terugvorderbare uitgave die erop betrekking heeft, door aan de gemeente het bedrag van de nog niet-eisbare schijven van het kapitaal te storten.

De intrest is steeds verschuldigd voor het jaar waarin de betaling plaatsheeft.

#### **Artikel 6 quater:**

De belasting wordt slechts geheven voor zover nooit een gelijkaardige verhaalbelasting werd toegepast, voor wat betreft de stroken waarop deze werken werden uitgevoerd, tenzij deze belasting werd toegepast in verband met werken die sedert minstens tien jaar werden uitgevoerd.

#### **Artikel 7:**

De belasting wordt opgelegd op het eigendom en is verschuldigd door degene die op 1 januari van het belastingjaar eigenaar is van het aangelande eigendom aan de openbare weg waarop de werken betrekking hebben, hetzij ten laste van hen, die deze bezitten wegens erfpacht, opstal, vruchtgebruik of elke andere titel.

Ingeval van overgang van onroerende zakelijke rechten blijft de vroegere houder belastingschuldige. In dit geval wordt het saldo van het kapitaal en de intresten eenmalig op het kohier gebracht en verbonden aan het belastingjaar volgend op de datum van de akte van overgang van deze rechten. Voor de eigendommen in onverdeeldheid zijn alle eigenaars hoofdelijk de betaling van de globale belasting of de jaarlijkse belasting verschuldigd. Wanneer de eigendom bestaat uit een gebouw met meerdere appartementen, waarop de verschillende eigenaars een uitsluitend recht hebben, dan wordt de belasting die betrekking heeft op het gebouw, verdeeld onder hen, in verhouding van het kadastraal inkomen vastgesteld voor ieder afzonderlijk gedeelte, ongeacht de verbintenissen die mochten bestaan tussen deze verschillende eigenaars.

#### **Artikel 8:**

Bij de voltooiing van de werken die tot de belasting aanleiding geven, stelt het college van burgemeester en schepenen de afrekening van de verhaalbare uitgaven vast.

#### **Artikel 9:**

Deze belasting is verschuldigd op 1 januari volgend op de datum der voltooiing der werken, vastgesteld bij besluit van het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 10:**

De gemeente verbindt zich er toe aan de belastingschuldige die de belasting in kapitaal betaald hebben, de bedragen terug te betalen die ooit zouden moeten beschouwd worden als ten onrechte betaald, door de opheffing of de niet-hernieuwing van de verordening of door de verlaging van de belastingvoeten. In dit laatste geval zal de terugbetaling enkel gebeuren in verhouding tot de vermindering van de belastingvoeten, waarvan de belastingschuldige die jaarlijks ingekohierd worden, zullen genieten.

#### **Artikel 11:**

De bepalingen van de vroeger geldende verordeningen op de verhaalbelastingen, blijven van kracht op de toestanden die tijdens hun heffingstermijn ontstonden.

#### **Artikel 12:**

Deze verordening is toepasselijk op de werken voor uitvoering van voetpadbedekking waarvan de voltooiing plaatsvindt tijdens de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 en die vastgesteld wordt bij besluit van het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 13:**

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, en wijzigingen, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

#### **Artikel 14:**

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 15:**

De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet. Verwijl- en moratoriumintresten zijn op deze belasting van toepassing zoals inzake rijksbelastingen op de inkomsten.

#### **Artikel 16:**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening kan enkel gebeuren door verzending. De indiening moet op straffe van verval gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

#### **Punt 2**

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

## **16            2019\_GR\_00270            Belasting op afgifte van administratieve stukken (2020-2025) - Opheffen en opnieuw vaststellen**

### **Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

### **Beknopte samenvatting**

Er wordt voorgesteld het belastingreglement op afgifte van administratieve stukken vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 12 december 2016 punt 13 op te heffen en een nieuw belastingreglement vast te stellen met ingang van 1 januari 2020.

## **Beschrijving**

### **Aanleiding en context**

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen.

### **Argumentatie**

Omdat er reeds een belasting van 10 euro wordt aangerekend op de spoedprocedure voor afgifte van reispassen aan personen vanaf 18 jaar en niet voor personen minder dan 18 jaar, willen we deze

anomalie wegwerken door toe te voegen dat er eveneens een belasting van 10 euro verschuldigd is op de spoedprocedure voor de afgifte van reispassen aan personen -18 jaar.

De stad heft deze belasting in het kader van de financiële toestand van de gemeente.

### **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

### **Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)**

- Artikel 170 § 4 van de Grondwet
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en wijzigingen
- Het KB van 23 maart 1998, met latere wijzigingen, betreffende het rijbewijs
- Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit

## **Besluit**

### **Punt 1**

Het belastingreglement op afgifte van administratieve stukken als volgt vast te stellen:

#### **Artikel 1:**

Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een belasting gevestigd op afgifte van administratieve stukken.

#### **Artikel 2:**

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon aan wie het attest of document door het stadsbestuur op aanvraag wordt uitgereikt.

**Artikel 3:** De belasting wordt als volgt bepaald:

#### **A. Op de afgifte van EID(elektronische identiteitskaarten):**

Kostprijs aangerekend door de hogere overheid vermeerderd met 1 euro belasting

#### **B. Op de afgifte van reispassen aan personen vanaf de leeftijd van 18 jaar + spoedprocedure + of -18 jaar:**

Kostprijs aangerekend door de hogere overheid vermeerderd met 10 euro belasting

#### **C. Op de afgifte van een elektronische vreemdelingenkaart:**

Kostprijs aangerekend door de hogere overheid vermeerderd met 1 euro belasting

#### **D. Elektronische kaarten en verblijfsdocumenten met biometrische kenmerken voor vreemdelingen:**

Kostprijs aangerekend door de hogere overheid vermeerderd met 1 euro belasting

**E. Elektronische identiteitskaarten voor kinderen jonger dan 12 jaar (Kids ID)** verschuldigd door de aanvrager die het ouderlijk gezag uitoefent over het betrokken kind:

Kostprijs aangerekend door de hogere overheid

#### **F. Spoedprocedure en extreme spoedprocedure voor de elektronische identiteitskaart + kids ID + (biometrische) elektronische vreemdelingenkaart:**

Kostprijs aangerekend door de hogere overheid

### **G. Aflevering nieuw Europees rijbewijs:**

Ingevolge het KB van 23 juni 2010 tot wijziging van het KB van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs (B.S 01 juli 2010).

Voorlopig rijbewijs (of duplicaat) – Nieuw Europees rijbewijs (of duplicaat):

Kostprijs aangerekend door de hogere overheid vermeerderd met 5,00 euro belasting

Internationaal rijbewijs:

Kostprijs aangerekend door de hogere overheid vermeerderd met 5 euro belasting

De aanvraag van een rijbewijs i.k.v. de verlenging van de geldigheidsduur van het rijbewijs categorie A3, A, B, B+E en G (groep 1= o.a. CARA-patiënten, diabetespatiënten, ...) om medische redenen is gratis.

**H. Op de afgifte van allerlei andere getuigschriften**, uittreksels, afschriften aan de hand van het bevolkingsregister, vreemdelingenregister, het wachtregister of de registers van de burgerlijke stand, bewijs van goed gedrag en zeden, levensbewijs: gratis

**I. Wettiging van handtekening:** gratis

**J. Eensluidend verklaren van een fotokopie:** gratis

### **Artikel 4:**

Zijn van belasting vrijgesteld:

De stukken die krachtens een wet, een decreet, een koninklijk besluit of een andere overheidsbeslissing kosteloos door het gemeentebestuur worden afgegeven.

### **Artikel 5:**

De belasting moet bij afgifte van het stuk contant worden betaald, tegen afgifte van een betalingsbewijs.

Bij niet-betaling van deze contant te betalen belasting, wordt de belasting van ambtswege ingekohierd.

### **Artikel 6:**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening kan enkel gebeuren door verzending of door overhandiging. De indiening moet op straffe van verval gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

### **Artikel 7:**

Verwijl- en moratoriumintresten zijn op deze belasting van toepassing zoals inzake rijksbelastingen op de inkomsten.

### **Artikel 8:**

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, gewijzigd bij decreet van 28 mei 2010 en het decreet van 17 februari 2012, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen en de bepalingen

van de procedure voor de deputatie of voor het college van burgemeester en schepenen, inzake bezwaarschrift tegen een provincie- of gemeentebelasting.

#### **Artikel 9:**

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

#### **Punt 2**

Bij de inwerkingtreding van dit belastingreglement wordt het reglement dat vastgesteld werd door de gemeenteraad in zitting van 12 december 2016 punt 13 opgeheven.

## **17            2019\_GR\_00265            Belasting op de rioleringswerken (2020-2025) - Vaststellen belastingreglement**

### **Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

### **Beknopte samenvatting**

Hierbij leggen we het belastingreglement op de rioleringswerken voor hernieuwing voor aan de gemeenteraad.

## **Beschrijving**

### **Aanleiding en context**

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen.

### **Argumentatie**

De gemeenteraad keurde in zitting van 10 december 2018, punt 13 het belastingreglement op de rioleringswerken goed voor het aanslagjaar 2019.

Vanaf het aanslagjaar 2020 moet het belastingreglement dus hernieuwd worden.

Voorgesteld wordt om het huidige belastingreglement te behouden.

De stad heft deze belasting in het kader van de financiële toestand van de gemeente.

### **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

### **Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)**

- Artikel 170 § 4 van de Grondwet
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en wijzigingen
- Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit

## **Besluit**

### **Punt 1**

Het belastingreglement op de rioleringswerken voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 als volgt vast te stellen:

#### **Artikel 1:**

1. Worden onderworpen aan een jaarlijkse belasting met het oog op gedeeltelijke terugbetaling van de door gemeente gedane uitgaven, de aangelande eigendommen langsheen openbare wegen of gedeelten van openbare wegen waarin rioleringswerken worden uitgevoerd, tenzij de kostenstaat, overeenkomstig artikel 6bis, betaald werd. De onderhoudskosten komen niet ten laste van de boordegenaars.

2. Het totaal bedrag van de belasting wordt vastgesteld op 40% van het bedrag van de terugvorderbare uitgave, vermeerderd met de intrest. De duur van de terugbetaling is vastgesteld op 20 jaar. De toe te passen rentevoet is die, die op 1 januari van het belastingjaar toepasselijk is op de door de bank, aan de gemeente voor 20 jaar toegestane leningen voor financiering van werken van dezelfde aard als die die aanleiding geven tot de belasting.

#### **Artikel 2:**

De werken worden uitgevoerd, hetzij door de stadsdiensten, hetzij door een openbare of private onderneming, op last van het stadsbestuur.

#### **Artikel 3:**

De terugvorderbare uitgave per meter rooilijn is gelijk aan de kostprijs van een riolering in betonbuizen, doorsnede 50 cm. Deze kostprijs omvat naast de aannemingsprijs en de BTW ook de kosten van het ontwerp, de leiding en het toezicht bij de uitvoering en de beheerskosten (samen 8%). Bedoelde kostprijs zal door het college van burgemeester en schepenen worden vastgesteld in de loop van de maand januari van ieder jaar. Ieder belastbare aanpalende eigendom wordt aangeslagen voor zijn totale frontlengte aan de rooilijn. Wanneer de hoek, gevormd door twee openbare wegen, afgeknot of afgerond is, wordt de belasting van elk van de twee wegen berekend tot aan het snijpunt der fictieve rechte lijnen, die men bekomt door de rooilijnen van deze wegen door te trekken.

#### **Artikel 4:**

Voor de eigendommen die aan twee zijden palen aan een openbare weg, zal de belastingplichtige vrijgesteld worden voor de frontzijde met de kortste lengte. Echter kan deze vrijstelling niet meer bedragen dan 30 meter.

Indien enkel langs de kortste frontzijde werken worden uitgevoerd die tot huidige belasting aanleiding geven en indien voor de langste frontzijde nog geen gelijkaardige belasting werd toegepast, zal de belasting geheven worden voor de frontzijde met de kleinste lengte. Indien er binnen een termijn van 20 jaar langs de frontzijde met de grootste lengte werken worden uitgevoerd die aanleiding geven tot huidige belasting, zal de belasting geheven worden voor het verschil in frontlengte.

#### **Artikel 5:**

De belasting wordt uitgesteld in volgende gevallen:

- wanneer de belastingplichtige vrijgesteld is door wetten en besluiten;
- voor de terreinen waarop, door een beslissing van de overheid, niet-toegelaten of niet mogelijk is te bouwen;
- voor niet-bebouwde terreinen die gelegen zijn in de landelijke gedeelten van de gemeente, zoals bepaald door het gewestplan of door de gemeenteraad;

Wanneer de toestand waardoor de belasting werd uitgesteld geheel of gedeeltelijk een einde neemt voor het verstrijken van een termijn van 20 jaar, te rekenen vanaf de aanvang van het eerste belastingjaar, is de belasting verschuldigd vanaf 1 januari hieropvolgend.

#### **Artikel 6:**

De belasting is betaalbaar in annuïteiten. Iedere annuïteit omvat het bedrag van de jaarlijkse schijf van de terugvorderbare uitgave, bedoeld in artikel 3, vermeerderd met het bedrag van de intrest, die op het niet-teruggestorte gedeelte van de terugvorderbare uitgave moet betaald worden.

#### **Artikel 6 bis:**

Na de voltooiing van de werken zal aan de belastingplichtige een kostenstaat gezonden worden, met zijn aandeel in de uitgaven van de uitgevoerde werken waarvan sprake onder artikel 1.2. De totale kostenstaat kan maximaal € 7.500 bedragen (exclusief intresten). Vanaf de verzendingsdatum van de staat per aangetekend schrijven, beschikt de betrokken boordegenaar over 3 maanden om het volledig bedrag te vereffenen zonder intrest. Na deze periode is artikel 6 van toepassing.

#### **Artikel 6 ter:**

De belastingschuldige kan, op elk moment, de eigendom ontlasten van het bedrag van de terugvorderbare uitgave die erop betrekking heeft, door aan de gemeente het bedrag van de nog niet-eisbare schijven van het kapitaal te storten. De intrest is steeds verschuldigd voor het jaar waarin de betaling plaatsheeft.

#### **Artikel 6 quater:**

De belasting wordt slechts geheven voor zover nooit een gelijkaardige verhaalbelasting werd toegepast, voor wat betreft de stroken waarop deze werken werden uitgevoerd of wanneer de vroegere aanleg door derden werd betaald.

#### **Artikel 7:**

De belasting wordt opgelegd op het eigendom en is verschuldigd door degene die op 1 januari van het belastingjaar eigenaar is van het aangelande eigendom aan de openbare weg waarop de werken betrekking hebben, hetzij ten laste van hen, die deze bezitten wegens erfpacht, opstal, vruchtgebruik of elke andere titel.

Ingeval van overgang van onroerende zakelijke rechten blijft de vroegere houder belastingschuldige. In dit geval wordt het saldo van het kapitaal en de intresten eenmalig op het kohier gebracht en verbonden aan het belastingjaar volgend op de datum van de akte van overgang van deze rechten. Voor de eigendommen in onverdeeldheid zijn alle eigenaars hoofdelijk de betaling van de globale belasting of de jaarlijkse belasting verschuldigd.

Wanneer de eigendom bestaat uit een gebouw met meerdere appartementen, waarop de verschillende eigenaars een uitsluitend recht hebben, dan wordt de belasting die betrekking heeft op het gebouw, verdeeld onder hen, in verhouding van het kadastraal inkomen vastgesteld voor ieder afzonderlijk gedeelte, ongeacht de verbintenissen die mochten bestaan tussen deze verschillende eigenaars.

#### **Artikel 8:**

Bij de voltooiing van de werken, die tot de belasting aanleiding geven, stelt het college van burgemeester en schepenen de afrekening van de verhaalbare uitgaven vast.

#### **Artikel 9:**

Deze belasting is verschuldigd op 1 januari volgend op de datum van de voltooiing der werken, vastgesteld bij besluit van het college van burgemeester en schepenen.

**Artikel 10:**

De gemeente verbindt zich er toe aan de belastingschuldigen die de belasting in kapitaal betaald hebben, de bedragen terug te betalen die ooit zouden moeten beschouwd worden als ten onrechte betaald, door de opheffing of de niet-hernieuwing van de verordening of door de verlaging van de belastingvoeten.

In dit laatste geval zal de terugbetaling enkel gebeuren in verhouding tot de vermindering van de belastingvoeten, waarvan de belastingschuldigen die jaarlijks ingekohierd worden, zullen genieten.

**Artikel 11:**

De bepalingen van de vroeger geldende verordeningen op de verhaalbelastingen, blijven van kracht op de toestanden die tijdens hun heffingstermijn ontstonden.

**Artikel 12:**

Deze verordening is toepasselijk op de immobiliaire verrichting waarvan de voltooiing plaatsvindt tijdens de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 en die vastgesteld wordt bij besluit van het college van burgemeester en schepenen.

**Artikel 13:**

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, en wijzigingen, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

**Artikel 14:**

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

**Artikel 15:**

De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet. Verwijl- en moratoriumintresten zijn op deze belasting van toepassing zoals inzake rijksbelastingen op de inkomsten.

**Artikel 16:**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening kan enkel gebeuren door verzending. De indiening moet op straffe van verval gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

**Punt 2**

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.



## 18            2019\_GR\_00275            **Belasting op de wegbedekking (2020-2025) - Vaststellen belastingreglement**

### **Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

### **Beknopte samenvatting**

Hierbij leggen we het belastingreglement op de wegbedekking voor hernieuwing voor aan de gemeenteraad.

## **Beschrijving**

### **Aanleiding en context**

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen.

### **Argumentatie**

De gemeenteraad keurde in zitting van 10 december 2018, punt 20 het belastingreglement op de wegbedekking goed voor het aanslagjaar 2019.

Vanaf het aanslagjaar 2020 moet het belastingreglement dus hernieuwd worden.

Voorgesteld wordt om het huidige belastingreglement te behouden.

De stad heft deze belasting in het kader van de financiële toestand van de gemeente.

### **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

### **Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)**

- Artikel 170 § 4 van de Grondwet
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en wijzigingen
- Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit

## **Besluit**

### **Punt 1**

Het belastingreglement op de wegbedekking voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 als volgt vast te stellen:

#### **Artikel 1:**

1. Worden onderworpen aan een jaarlijkse belasting met het oog op gedeeltelijke terugbetaling van de door gemeente gedane uitgaven, de aangelande eigendommen langsheen openbare wegen of gedeelten van openbare wegen waarin grondwerken en/of wegverhardingen worden uitgevoerd en/of boordstenen geplaatst, tenzij de kostenstaat, overeenkomstig artikel 6bis, betaald werd. De onderhoudskosten komen niet ten laste van de boordeigenaars.
2. Het totaal bedrag van de belasting wordt vastgesteld op 40% van het bedrag van de terugvorderbare uitgave, vermeerderd met de intrest. De duur van de terugbetaling is vastgesteld op 20 jaar. De toe te passen rentevoet is die, die op 1 januari van het belastingjaar toepasselijk is op de

door de bank, aan de gemeenten voor 20 jaar toegestane leningen voor financiering van werken van dezelfde aard als die die aanleiding geven tot de belasting.

#### **Artikel 2:**

De werken worden uitgevoerd, hetzij door de stadsdiensten, hetzij door een openbare of private onderneming, op last van het stadsbestuur.

#### **Artikel 3:**

De terugvorderbare uitgave per meter rooilijn is gelijk aan de kostprijs van een wegverharding in asfalt, boordstenen en grondwerken inbegrepen, a rato van 2,5 m<sup>2</sup> oppervlakte per lopende meter rooilijn. Deze kostprijs omvat naast de aannemingsprijs en de BTW ook de kosten van het ontwerp, de leiding en het toezicht bij de uitvoering en de beheerskosten (samen 8%). Bedoelde kostprijs zal door het college van burgemeester en schepenen worden vastgesteld in de loop van de maand januari van ieder jaar. Wanneer de hoek, gevormd door twee openbare wegen, afgeknot of afgerond is, wordt de belasting van elk van de twee wegen berekend tot aan het snijpunt der fictieve rechte lijnen, die men bekomt door de rooilijnen van deze wegen door te trekken.

#### **Artikel 4:**

Voor de eigendommen die aan twee zijden palen aan een openbare weg, zal de belastingplichtige ontslagen worden voor de frontzijde met de kortste lengte. Echter kan deze vrijstelling voor kwestieuze eigendommen nooit meer bedragen dan 30 lopende meter.

Indien de langste frontzijde paalt aan een openbare weg, waarvoor de huidige belasting niet verschuldigd is, zal hij worden aangeslagen voor de frontzijde met de kortste lengte.

Bij uitvoering van de werken langs de frontzijde met de grootste lengte en indien huidige belasting reeds toegepast werd langs de frontzijde met de kleinste lengte, zal hij worden aangeslagen voor het verschil in frontlengte.

#### **Artikel 5:**

De belasting wordt uitgesteld in volgende gevallen:

- wanneer de huidige belastingplichtige vrijgesteld is door wetten en besluiten;
- voor de terreinen waarop, door een beslissing van de overheid, niet-toegelaten of niet mogelijk is te bouwen;
- voor niet-bebouwde terreinen die gelegen zijn in de landelijke gedeelten van de gemeente, zoals bepaald door het gewestplan of door de gemeenteraad;

Wanneer de toestand waardoor de belasting werd uitgesteld geheel of gedeeltelijk een einde neemt voor het verstrijken van een termijn van 20 jaar, te rekenen vanaf de aanvang van het eerste belastingjaar, is de belasting verschuldigd vanaf 1 januari hieropvolgend.

#### **Artikel 6:**

De belasting is betaalbaar in annuïteiten. Iedere annuïteit omvat het bedrag van de jaarlijkse schijf van de terugvorderbare uitgave, bedoeld in artikel 3, vermeerderd met het bedrag van de intrest, die op het niet-teruggestorte gedeelte van de terugvorderbare uitgave moet betaald worden.

**Artikel 6 bis:**

Na de voltooiing van de werken zal aan de belastingplichtige een kostenstaat gezonden worden, met zijn aandeel in de uitgaven van de uitgevoerde werken waarvan sprake onder artikel 1.2. Vanaf de verzendingsdatum van de staat per aangetekend schrijven, beschikt de betrokken boordegenaar over 3 maanden om het volledig bedrag te vereffenen zonder intrest. Na deze periode is artikel 6 van toepassing.

**Artikel 6 ter:**

De belastingschuldige kan, op elk moment, de eigendom ontlasten van het bedrag van de terugvorderbare uitgave die erop betrekking heeft, door aan de gemeente het bedrag van de nog niet-eisbare schijven van het kapitaal te storten. De intrest is steeds verschuldigd voor het jaar waarin de betaling plaatsheeft.

**Artikel 6 quater:**

De belasting wordt slechts geheven voor zover nooit een gelijkaardige verhaalbelasting werd toegepast, voor wat betreft de stroken waarop deze werken werden uitgevoerd of wanneer de vroegere aanleg door derden werd betaald.

**Artikel 7:**

De belasting wordt opgelegd op het eigendom en is verschuldigd door degene die op 1 januari van het belastingjaar eigenaar is van het aangelande eigendom aan de openbare weg waarop de werken betrekking hebben, hetzij ten laste van hen, die deze bezitten wegens erfpacht, opstal, vruchtgebruik of elke andere titel.

Ingeval van overgang van onroerende zakelijke rechten blijft de vroegere houder belastingschuldige. In dit geval wordt het saldo van het kapitaal en de intresten eenmalig op het kohier gebracht en verbonden aan het belastingjaar volgend op de datum van de akte van overgang van deze rechten. Voor de eigendommen in onverdeeldheid zijn alle eigenaars hoofdelijk de betaling van de globale belasting of de jaarlijkse belasting verschuldigd.

Wanneer de eigendom bestaat uit een gebouw met meerdere appartementen, waarop de verschillende eigenaars een uitsluitend recht hebben, dan wordt de belasting die betrekking heeft op het gebouw, verdeeld onder hen, in verhouding van het kadastraal inkomen vastgesteld voor ieder afzonderlijk gedeelte, ongeacht de verbintenissen die mochten bestaan tussen deze verschillende eigenaars.

**Artikel 8:**

Bij de voltooiing van de werken die tot de belasting aanleiding geven, stelt het college van burgemeester en schepenen de afrekening van de verhaalbare uitgaven vast.

**Artikel 9:**

Deze belasting is verschuldigd op 1 januari volgend op de datum der voltooiing der werken, vastgesteld bij besluit van het college van burgemeester en schepenen.

**Artikel 10:**

De gemeente verbindt zich er toe aan de belastingschuldigen die de belasting in kapitaal betaald hebben, de bedragen terug te betalen die ooit zouden moeten beschouwd worden als ten onrechte betaald, door de opheffing of de niet-hernieuwing van de verordening of door de verlaging van de

belastingvoeten.

In dit laatste geval zal de terugbetaling enkel gebeuren in verhouding tot de vermindering van de belastingvoeten, waarvan de belastingschuldigen die jaarlijks ingekohierd worden, zullen genieten.

#### **Artikel 11:**

De bepalingen van de vroeger geldende verordeningen op de verhaalbelastingen, blijven van kracht op de toestanden die tijdens hun heffingstermijn ontstonden.

#### **Artikel 12:**

Deze verordening is toepasselijk op de immobiliaire verrichting waarvan de voltooiing plaatsvindt tijdens de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 en die vastgesteld wordt bij besluit van het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 13:**

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, en wijzigingen, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

#### **Artikel 14:**

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 15:**

De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet. Verwijl- en moratoriumintresten zijn op deze belasting van toepassing zoals inzake rijksbelastingen op de inkomsten.

#### **Artikel 16:**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening kan enkel gebeuren door verzending. De indiening moet op straffe van verval gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

#### **Punt 2**

Deze beslissing wordt aan de toezichhoudende overheid toegezonden.

## **19            2019\_GR\_00274    **Belasting op het openen en verbreden van straten (2020-2025) - Vaststellen belastingreglement****

### **Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

### **Beknopte samenvatting**

Hierbij leggen we het belastingreglement op het openen en verbreden van straten voor hernieuwing voor aan de gemeenteraad.

## Beschrijving

### Aanleiding en context

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen.

### Argumentatie

De gemeenteraad keurde in zitting van 10 december 2018, punt 14 het belastingreglement op het openen en verbreden van straten goed voor het aanslagjaar 2019.

Vanaf het aanslagjaar 2020 moet het belastingreglement dus hernieuwd worden.

Voorgesteld wordt om het huidige belastingreglement te behouden.

De stad heft deze belasting in het kader van de financiële toestand van de gemeente.

### Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

### Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

- Artikel 170 § 4 van de Grondwet
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en wijzigingen
- Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit

## Besluit

### Punt 1

Het belastingreglement op het openen en verbreden van straten voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 als volgt vast te stellen:

#### **Artikel 1:**

1. Worden onderworpen aan een jaarlijkse belasting, waarbij de door de gemeente gedane kosten worden teruggevorderd, de al dan niet aangelande eigendommen, die gelegen zijn langs de openbare wegen of gedeelten van openbare wegen, die worden aangelegd, verbreed of verlengd.

De belasting is toepasselijk, ongeacht er al dan niet-inlijving van een eigendom is geweest door afstand onder bezwarende titel, ruiling of onteigening.

2. Wordt vrijgesteld van deze belasting :

De eigenaar, die pro rata de frontlengte van zijn perceel, kosteloos aan de gemeente de helft van het terrein afstaat dat noodzakelijk is voor de aanleg, de verbreding of verlenging van de openbare weg. Deze helft zal berekend worden op een weg die maximum 15 meter breedte heeft tussen de rooilijnen.

Ingeval de eigenaar een perceel afstaat dat groter is dan bovengenoemd gedeelte van de openbare weg, is hem een evenredige vergoeding verschuldigd, indien hij minder afstaat, wordt hij aan de belasting onderworpen voor het verschil.

3. Het totaal bedrag van de belasting gaat de som van de terugvorderbare uitgaven, uitgezonderd de intresten, niet te boven. De duur van de terugbetaling wordt vastgesteld op 20 jaar.

#### **Artikel 2:**

De terugvorderbare uitgaven zijn:

- de prijs van de verwerving, hetzij door onteigening, hetzij door de afstand in der minne van de terreinen die in de zate van de nieuwe weg werden opgenomen;
- de waarde van de terreinen, die ook door de gemeente werden afgestaan, of er al dan niet ruiling is geweest;
- de kosten voor het opmaken van de nodige plannen en de kosten voor de noodzakelijke akten, certificaten, attesten,...
- in geval van onteigeningen: de gerechtskosten en de erelonen van advocaten.

Van het bedrag van de terugvorderbare uitgaven wordt afgetrokken de waarde, volgens schatting, van de gebeurlijke overschotten van de vroegere weg. Het bedrag van de terugvorderbare uitgaven wordt berekend op een maximum wegbreedte van 15 meter.

### **Artikel 3:**

De belasting is gelijk aan de eenheidsprijs per strekkende meter, vermenigvuldigd met de lengte van de eigendom aan de straatzijde, ongeacht wat bepaald is in artikel 4.

De eenheidsprijs per strekkende meter wordt bekomen door het geheel van de terugvorderbare uitgaven; uitgezonderd de schattingswaarde van de terreinen welke kosteloos worden afgestaan, te delen door de totale lengte van de eigendommen aan de straatzijde.

Wanneer het gaat om een afgesneden of afgeronde hoek, gevormd door twee openbare wegen, wordt zijn lengte voor de helft aangerekend langs elke straatzijde..

### **Artikel 4:**

Wanneer twee of meer eigendommen gelegen zijn binnen een van de zones die zich langs weerszijden van de weg uitstrekken over een diepte van minstens 8 meter, dan wordt de belasting, berekend overeenkomstig artikel 3, verdeeld onder de betrokken eigenaars in verhouding tot de hun toebehorende oppervlakte binnen de betrokken strook.

Op het snijpunt van de twee wegen wordt de strook zijdelings afgebakend door de bissectrice van de hoek.

Wanneer er een strook non aedificandi bestaat, wordt er geen rekening gehouden met de diepte van deze strook voor de berekening van de diepte van 8 meter, zoals bedoeld in alinea 1.

### **Artikel 5:**

In de mate dat de stroken, bepaald in voorgaand artikel, elkaar dekken, kan een eigendom niet tweemaal belast worden wegens grondverwervingen achtereenvolgens uitgevoerd aan twee verschillende wegen.

Wanneer grondverwervingen gelijktijdig aan twee verschillende wegen uitgevoerd werden, geldt de vrijstelling voor de belasting die verschuldigd is voor de grondverwervingen aan de weg, waar de belasting het laagst is.

### **Artikel 6:**

Wordt vrijgesteld van de belasting, de eigenaar van wie de gronden palen aan een openbare weg, vanuit welke weg, door of langs zijn gronden, een openbare weg wordt geopend of verbreed, en dit tot op een lengte van maximum 30 meter nieuwe rooilijn.

### **Artikel 7:**

De belasting is betaalbaar in annuïteiten. Iedere annuïteit omvat het bedrag van de jaarlijkse schijf van de terugvorderbare uitgave, bedoeld in artikel 3, vermeerderd met het bedrag van de intrest, die op het niet-teruggestorte gedeelte van de terugvorderbare uitgave moet betaald worden.

De toe te passen rentevoet is die, die op 1 januari van het belastingjaar toepasselijk is op de door de bank aan de gemeente toegestane leningen voor de financiering van werken van dezelfde aard als die die aanleiding geven tot de belasting.

#### **Artikel 8:**

Na de voltooiing van de immobilaire verrichtingen zal aan de belastingplichtige een kostenstaat gezonden worden, met zijn aandeel in de uitgaven, dat overeenstemt met het bedrag van de belasting waarvan sprake onder artikel 7.

#### **Artikel 9:**

De belastingschuldige kan, op elk moment, de eigendom ontlasten van het bedrag van de terugvorderbare uitgave die erop betrekking heeft, door aan de gemeente het bedrag van de nog niet-eisbare schijven van het kapitaal te storten.

De intrest is steeds verschuldigd voor het jaar waarin de betaling plaatsheeft.

#### **Artikel 10:**

De belasting slaat op het eigendom en is verschuldigd door diegene die op 1 januari van het belastingjaar eigenaar is van het aangelande eigendom aan de openbare weg waarop de werken betrekking hebben, hetzij ten laste van hen, die deze bezitten wegens erfpacht, opstal, vruchtgebruik of elk ander titel.

Ingeval van overgang van onroerende zakelijke rechten blijft de vroegere houder belastingplichtige. In dit geval wordt het saldo van het kapitaal en de intresten éénmalig op het kohier gebracht en verbonden aan het belastingjaar volgend op de datum van de akte van overgang van deze rechten.

Voor de eigendommen in onverdeeldheid zijn alle eigenaars hoofdelijk de betaling van de globale belasting of de jaarlijkse belasting verschuldigd.

Wanneer het eigendom bestaat uit een gebouw met meerdere appartementen, waarop de verschillende eigenaars een uitsluitend recht hebben, dan wordt de belasting die betrekking heeft op het gebouw, verdeeld onder hen, in verhouding van het kadastraal inkomen vastgesteld voor ieder afzonderlijk gedeelte, ongeacht de verbintenissen die mochten bestaan tussen de verschillende eigenaars.

#### **Artikel 11:**

Deze belasting is verschuldigd op 1 januari volgend op het besluit van het college van burgemeester en schepenen, waarin de voltooiing van de immobilaire verrichting wordt vastgesteld.

#### **Artikel 12:**

De belasting wordt uitgesteld in volgende gevallen:

- wanneer de huidige belastingplichtige vrijgesteld is door wetten en besluiten;
- voor de terreinen waarop, door een beslissing van de overheid, niet-toegelaten of niet mogelijk is te bouwen;
- voor niet-bebouwde terreinen die gelegen zijn in de landelijke gedeelten van de gemeente, zoals bepaald door het gewestplan of door de gemeenteraad;

Wanneer de toestand waardoor de belasting uitgesteld wordt, geheel of gedeeltelijk een einde neemt voor het verstrijken van een periode van 20 jaar, te rekenen vanaf het eerste belastingaanslagjaar, is de jaarlijkse belasting verschuldigd vanaf 1 januari hieropvolgend. Indien bij het verstrijken van de 20 jaar, deze toestand nog geen einde heeft genomen, wordt het goed definitief vrijgesteld.

#### **Artikel 13:**

De gemeente verbindt zich er toe aan de belastingschuldigen die de belasting in kapitaal betaald hebben, de bedragen terug te betalen die ooit zouden moeten beschouwd worden als ten onrechte betaald, door de opheffing of de niet-hernieuwing van de verordening of door de verlaging van de belastingvoeten.

In dit laatste geval zal de terugbetaling enkel gebeuren in verhouding tot de vermindering van de belastingvoeten waarvan de belastingschuldigen, die jaarlijks ingekohierd worden, zullen genieten.

#### **Artikel 14:**

De bepalingen van de vroeger geldende reglementen op de verhaalbelastingen, blijven van kracht op de toestanden die tijdens hun heffingstermijn ontstonden.

#### **Artikel 15:**

Deze verordening is toepasselijk op de immobiliaire verrichting waarvan de voltooiing plaatsvindt tijdens de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 en die vastgesteld wordt bij besluit van het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 16:**

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, en wijzigingen, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

#### **Artikel 17:**

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 18:**

De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet. Verwijl- en moratoriumintresten zijn op deze belasting van toepassing zoals inzake rijksbelastingen op de inkomsten.

#### **Artikel 19:**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening kan enkel gebeuren door verzending. De indiening moet op straffe van verval gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.



## **Punt 2**

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

## **20            2019\_GR\_00266        Heffing op de geldautomaten (2020-2025) - Vaststellen belastingreglement**

### **Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

### **Beknopte samenvatting**

Hierbij leggen we het belastingreglement 'Heffing op de geldautomaten' voor hernieuwing voor aan de gemeenteraad.

## **Beschrijving**

### **Aanleiding en context**

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen.

### **Argumentatie**

De gemeenteraad keurde in zitting van 10 december 2018, punt 15 het belastingreglement 'Heffing op de geldautomaten' goed voor het aanslagjaar 2019.

Vanaf het aanslagjaar 2020 moet het belastingreglement dus hernieuwd worden.

Deze belasting werd ingevoerd omdat de bank- en financieringsinstellingen door de invoering van geldautomaten extra risico's creëren en deze bijgevolg extra toezicht en hogere kosten qua veiligheid vergen.

De stad heft deze belasting in het kader van de financiële toestand van de gemeente.

### **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

### **Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)**

- Artikel 170 § 4 van de Grondwet
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en wijzigingen
- Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit

## **Besluit**

### **Punt 1**

Het belastingreglement Heffing op de geldautomaten als volgt vast te stellen:

### **Artikel 1:**

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een belasting gevestigd op de geldautomaten van de bank- en financieringsinstellingen.

## **Artikel 2:**

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke- of rechtspersoon onder wiens handelsnaam, logo of embleem, de geldautomaten worden geëxploiteerd.

Voor de toepassing van deze belasting komen alle op het grondgebied van de stad Kortrijk gevestigde geldautomaten die voor het publiek toegankelijk zijn, in aanmerking.

Onder geldautomaten wordt verstaan: de toestellen die volautomatisch werken en de klanten in de mogelijkheid stellen geldopnemingen en/of spaar- of betaalverrichtingen te doen.

## **Artikel 3:**

De belasting bedraagt 550,00 EUR per geldautomaat.

## **Artikel 4:**

De belasting is ondeelbaar en voor het hele jaar verschuldigd, ongeacht de datum waarop de dienstverlening aanvangt of eindigt.

Bij overneming van de geldautomaat is de overnemer eveneens belastingplichtig.

## **Artikel 5:**

De belastingplichtige ontvangt van het stadsbestuur een aangifteformulier dat door hem, behoorlijk ingevuld en ondertekend, voor de erin vermelde vervaldatum moet worden teruggestuurd.

De belastingplichtigen die geen aangifteformulier hebben ontvangen zijn niettemin verplicht om spontaan de nodige gegevens aan het stadsbestuur te bezorgen om de aanslag te kunnen vaststellen.

De uitbater of eigenaar van een nieuwe geldautomaat is verplicht een aangifte te doen binnen de maand na de installatie op het grondgebied van de stad.

Aangiften kunnen schriftelijk of via mail worden ingediend.

## **Artikel 6:**

§ 1. Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 5 vastgestelde termijn of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover het stadsbestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

§ 2. Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van de elementen en het bedrag van de belasting.

§ 3. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

§ 4. Het stadsbestuur is ten allen tijde gerechtigd controle uit te oefenen met het oog op een correcte toepassing van dit reglement.

§ 5. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 25%. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd.

## **Artikel 7:**

De overtredingen op dit reglement worden vastgesteld door de aangestelde beëdigde ambtenaren van de stad Kortrijk. De door hen opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.

#### **Artikel 8:**

De belastingschuldige die een geldautomaat overlaat of sluit, is verplicht dit binnen vijftien dagen aan het stadsbestuur mee te delen.

#### **Artikel 9:**

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, en wijzigingen, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

#### **Artikel 10:**

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 11:**

De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet. Verwijl- en moratoriumintresten zijn op deze belasting van toepassing zoals inzake rijksbelastingen op de inkomsten.

#### **Artikel 12:**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening kan enkel gebeuren door verzending. De indiening moet op straffe van verval gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

#### **Punt 2**

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

## **21            2019\_GR\_00267            Heffing op het verstrekken van logies (2020-2025) - Vaststellen belastingreglement**

### **Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

### **Beknopte samenvatting**

Hierbij leggen we het belastingreglement 'Heffing op het verstrekken van logies' voor hernieuwing voor aan de gemeenteraad.

## **Beschrijving**

### **Aanleiding en context**

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen.

## **Argumentatie**

De gemeenteraad keurde in zitting van 10 december 2018, punt 16 het belastingreglement 'Heffing op het verstrekken van logies' goed voor het aanslagjaar 2019.

Vanaf het aanslagjaar 2020 moet het belastingreglement dus hernieuwd worden.

Deze belasting werd ingevoerd omdat verblijfstoeristen ook gebruik maken van de gemeentelijke infrastructuur en dienstverlening en bijgevolg ook moeten bijdragen in de algemene financiering van het stadsbestuur.

De stad heft deze belasting in het kader van de financiële toestand van de gemeente.

## **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

## **Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)**

- Artikel 170 § 4 van de Grondwet
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en wijzigingen
- Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit
- Het decreet van 5 februari 2016 betreffende het toeristische logies en wijzigingen

## **Besluit**

### **Punt 1**

Het belastingreglement Heffing op het verstrekken van logies als volgt vast te stellen:

#### **Artikel 1:**

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een belasting gevestigd op het verstrekken van logies aan personen in daartoe uitgeruste gelegenheden.

#### **Artikel 2:**

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke- of rechtspersoon die een logiesverstrekking bedrijf uitbaat.

Als logiesverstrekking bedrijf wordt beschouwd iedere handelsexploitatie die, ongeacht haar benaming, met daartoe uitgeruste kamers, en ongeacht het aantal, logies verstrekt voor een duur van minstens één nacht.

#### **Artikel 3:**

De belasting wordt vastgesteld op 1,75 euro per persoon (vanaf de leeftijd van 3 jaar) en per nacht. De belasting is verschuldigd per kwartaal.

Dit tarief geldt voor boekingen vanaf 1 januari 2020. Voor alle boekingen voor 1 januari 2020 is het tarief 1,75 euro per kamer per nacht van toepassing.

#### **Artikel 4:**

Is van de belasting vrijgesteld en zijn geen logiesverstrekkende bedrijven:

- ziekenhuizen, rust- en verzorgingsinstellingen;
- opvangcentra;

- onderwijsinstellingen;
- jeugdherbergen en jeugdverblijfscentra.

#### **Artikel 5:**

De belastingplichtige moet per kwartaal een aangifte indienen.

De belastingplichtige ontvangt van het stadsbestuur een aangifteformulier dat door hem, behoorlijk ingevuld en ondertekend, ten laatste 14 dagen na elk kwartaal van het aanslagjaar moet ingediend worden.

De belastingplichtigen die geen aangifteformulier hebben ontvangen zijn niettemin verplicht om spontaan de nodige gegevens aan het stadsbestuur te bezorgen om de aanslag te kunnen vaststellen. Aangiften kunnen schriftelijk of via mail worden ingediend.

#### **Artikel 6:**

§ 1. Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 5 vastgestelde termijn of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover het stadsbestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

§ 2. Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van de elementen en het bedrag van de belasting.

§ 3. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

§ 4. Het stadsbestuur is ten allen tijde gerechtigd controle uit te oefenen met het oog op een correcte toepassing van dit reglement.

§ 5. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 25%. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd.

#### **Artikel 7:**

De overtredingen op dit reglement worden vastgesteld door de aangestelde beëdigde ambtenaren van de stad Kortrijk. De door hen opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.

#### **Artikel 8:**

De uitbater van een logiesverstrekking bedrijf moet in geval van stopzetting of het starten van een nieuwe exploitatie dit onmiddellijk meedelen aan de bevoegde stedelijke dienst.

#### **Artikel 9:**

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, en wijzigingen, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

#### **Artikel 10:**

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 11:**

De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet. Verwijl- en moratoriumintresten zijn op deze belasting van toepassing zoals inzake rijksbelastingen op de inkomsten.

#### **Artikel 12:**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening kan enkel gebeuren door verzending. De indiening moet op straffe van verval gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

#### **Punt 2**

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

## **22            2019\_GR\_00272            Belasting op de huis-aan-huis verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en gelijkgestelde producten (2020-2025) - Opheffen en opnieuw vaststellen**

#### **Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

#### **Beknopte samenvatting**

Er wordt voorgesteld het belastingreglement op de huis-aan-huis verspreiding van niet-geadresseerde publiciteitsbladen en -kaarten, catalogi en kranten en gelijkgestelde producten goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 11 december 2017 punt 9, op te heffen en een nieuw belastingreglement goed te keuren met ingang van 1 januari 2020.

### **Beschrijving**

#### **Aanleiding en context**

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen.

#### **Argumentatie**

Doordat het ongevraagd en systematisch verspreiden van ongeadresseerd drukwerk en gelijkgestelde producten in alle brievenbussen nadelig is voor het milieu, het volume papierafval verhoogt en bijkomende kosten van onder meer afhaling en verwerking meebrengt, wordt het tarief licht verhoogd en aangepast aan de index.

De stad heft deze belasting in het kader van de financiële toestand van de gemeente.

#### **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

#### **Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)**

- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012
- Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, gewijzigd bij decreten van 21 december 2012 en 1 maart 2013
- Het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012, en latere wijzigingen, tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA)
- Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit

## **Besluit**

### **Punt 1**

Het belastingreglement op de huis-aan-huis verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken, publiciteitsbladen en -kaarten, catalogi en kranten en gelijkgestelde producten als volgt vast te stellen :

#### **Artikel 1:**

Met ingang van 1 januari 2020 tot met 31 december 2025, wordt er een belasting gevestigd op de voor bestemmingen kosteloze verspreiding aan huis van niet- geadresseerde drukwerken, publiciteitsbladen en -kaarten met handelskarakter, catalogi en kranten welke publiciteit bevatten met handelskarakter en gelijkgestelde producten.

Onder gelijkgestelde producten wordt verstaan de stalen of reclaimedragers van gelijk welke aard die er toe aanzetten gebruik, verbruik of aankoop te maken of te doen van de diensten, producten of transacties door de adverteerder aangeboden. Deze opsomming is niet limitatief. Collectieve adresaanduiding per straat of gedeeltelijke adresvermelding wordt niet beschouwd als zijnde geadresseerd.

#### **Artikel 2:**

De belasting is verschuldigd door de fysieke of rechtspersoon die opdracht gaf aan de drukker om te drukken, of die opdracht gaf om het gelijkgestelde product te produceren. Wanneer deze persoon geen aangifte heeft gedaan of niet gekend is, wordt de belasting gevestigd lastens de persoon die op het drukwerk als verantwoordelijke uitgever wordt vermeld.

De drukker en de fysieke of rechtspersoon onder wiens naam, handelsnaam, logo of embleem het drukwerk of product wordt verspreid, zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

#### **Artikel 3:**

De belasting wordt vastgesteld op 0,062 euro per verspreid exemplaar.

#### **Artikel 4:**

Vrijstelling wordt verleend:

1°) voor publicaties die tenminste 50% redactionele niet-publicitaire tekst bevatten en die niet van commerciële aard zijn.

2°) aan verenigingen, enkel wanneer max. 75% van het drukwerk bedrukt wordt door sponsors.

3°) aan de handelaars die slechts 2x/jaar een bedeling doen waarvan de totale papieroppervlakte  $\leq 1$  A3 is. De vrijstelling dient aangevraagd te worden bij de aangifte. Als de detailhandelaar toch meer

dan 2 verspreidingen doet, of de totale papieroppervlakte bij 1 van de verspreidingen overschreden wordt, worden alle verspreidingen integraal aangerekend.

4°) voor notariële bekendmakingen en/of aankondigingen aangezien het hier over aankondigingen van een openbaar ambt gaat.

5°) aan de handelaars die hinder ondervinden naar aanleiding van grote infrastructuurwerken in de stad met een duur van meer dan twee maanden. De vrijstelling is van toepassing voor de volledige duur van de hinder en voor de periode van één maand voor en één maand erna. Een vrijstelling wordt verleend na een positief advies van de bevoegde stedelijke directies waarbij wordt bevestigd dat er werken op het openbaar domein worden uitgevoerd die ervoor zorgen dat de inrichting hinder ondervindt.

Wordt begrepen onder:

**-Handelaars:** zij die over een eigen BTW-nummer beschikken en die bovendien in Kortrijk slechts één vestiging hebben of uitsluitend in Kortrijk hun vestigingen hebben;

**-Hinder:** sterk verminderde toegankelijkheid tengevolge van werken.

Het al dan niet volledig bedrukt zijn van een blad geeft geen aanleiding tot enige vermindering.

#### **Artikel 5:**

§ 1. Ten laatste 7 kalenderdagen na de verspreiding moet aangifte gedaan worden bij het stadsbestuur van Kortrijk en moeten alle inlichtingen verstrekt worden, nodig voor de vestiging van de aanslag.

§ 2. Van ieder drukwerk of gelijkgesteld product dient bij aangifte een specimen gevoegd te worden.

#### **Artikel 6:**

§ 1. Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 5 vastgestelde termijn of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

§ 2. Indien het aantal verspreide exemplaren niet binnen de artikel 5 vastgestelde termijn wordt medegedeeld, wordt de belasting berekend op basis van het hieronder forfaitair aantal verspreide exemplaren:

- a) Kortrijk 8500: 24.404
- b) Bissegem 8501: 2.573
- c) Heule 8501: 5.335
- d) Bellegem 8510: 1.838
- e) Kooigem 8510: 396
- f) Marke 8510: 3.569
- g) Rollegem 8510: 1.254
- h) Aalbeke 8511: 1.455

§ 3. Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van de elementen en het bedrag van de belasting.



§ 4. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

**Artikel 7:**

Overeenkomstig artikel 6 ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 50%, het bedrag van de verhoging wordt ingekohierd.

**Artikel 8:**

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, gewijzigd bij decreet van 28 mei 2010 en het decreet van 17 februari 2012, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen en de bepalingen van de procedure voor de deputatie of voor het college van burgemeester en schepenen, inzake bezwaarschrift tegen een provincie- of gemeentebelasting.

**Artikel 9:**

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

**Artikel 10:**

De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet. Verwijl- en moratoriumintresten zijn op deze belasting van toepassing zoals inzake rijksbelastingen op de inkomsten.

**Artikel 11:**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening kan gebeuren door verzending of door overhandiging. De indiening moet op straffe van verval gebeuren binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn vermeld staat of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

**Artikel 12:**

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

**Punt 2**

Bij de inwerkingtreding van dit belastingreglement wordt het reglement, dat vastgesteld werd door de gemeenteraad in zitting van 11 december 2017 punt 9 opgeheven.

**23            2019\_GR\_00264            Belasting op de reclameborden (2020/2025) -  
Opheffen en opnieuw vaststellen**

**Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

**Beknopte samenvatting**

Er wordt voorgesteld het belastingreglement op de reclameborden, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 3 juli 2017 punt 7, op te heffen en opnieuw vast te stellen met ingang van 1 januari 2020.

## Beschrijving

### Aanleiding en context

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen.

### Argumentatie

Deze belasting werd ingevoerd om de kwaliteit van het straatbeeld en woonomgeving te behouden en wordt nu verhoogd om verdere visuele vervuiling tegen te gaan.

De stad heft deze belasting in het kader van de financiële toestand van de gemeente.

### Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

### Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

- Artikel 170 § 4 van de Grondwet
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en wijzigingen
- Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

## Besluit

### Punt 1

Het belastingreglement op de reclameborden als volgt vast te stellen:

#### **Artikel 1:**

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een belasting geheven op de reclameborden, geplaatst op het grondgebied van de gemeente langs de openbare weg of een plaats in de open lucht, zichtbaar vanaf de openbare weg en bestemd voor het voeren van reclame.

Wordt verstaan onder:

- **reclamebord:** iedere reclameboodschap met commerciële doelstelling, ongeacht uit welk materiaal, die niet als uithangbord kan worden beschouwd, ten voordele van een persoon, instelling of product die niet ter plaatse zijn uitbating kent. Onder 'reclameborden' worden ook de modern-technologische varianten gerekend, zoals lichtkranten, LED-walls, beeldtapijten,... die al dan niet vaste, wijzigende of bewegende teksten en andere symbolen dragen en die al dan niet tegen een vergoeding ter beschikking gesteld worden van geïnteresseerden, die een boodschap willen verspreiden.
- **uithangbord:** iedere publiciteit, aangebracht bij de ter plaatse gevestigde uitbating, om aan het publiek de handel, nijverheid of beroep dat er wordt uitgeoefend te kenmerken en te afficheren.

#### **Artikel 2:**

De belasting is ten laste van de natuurlijke of de rechtspersoon die de beschikking (vrij gebruik) heeft over het reclamebord.

Is deze niet gekend, dan wordt de belasting ten laste gelegd van de eigenaar van de grond waarop

het bord geplaatst is, of van de eigenaar van de muur of de afsluiting waarop het bord is aangebracht.

### **Artikel 3:**

De belasting wordt per reclamebord vastgesteld als volgt:

- Enkelzijdig reclamebord, geen wisselende reclames : 75,00 euro per m<sup>2</sup> of gedeelte ervan.
- Reclamebord met wisselende reclames : 225,00 euro per m<sup>2</sup> of gedeelte ervan.

Als de reclame een onregelmatige vorm heeft, wordt de oppervlakte berekend door een rechthoek te vormen waarbij de zijden horizontaal en verticaal door de uiterste punten van de reclame gaan.

In de belastbare oppervlakte wordt de omlijsting niet meegerekend.

### **Artikel 4:**

De belasting is verschuldigd voor gans het jaar, ongeacht het tijdstip in de loop van het aanslagjaar waarop het betrokken bord wordt geplaatst of weggenomen, met uitzondering van hetgeen is bepaald in het volgend artikel 5 punt a.

### **Artikel 5:**

De belasting is niet verschuldigd voor:

- a) de borden, die worden opgericht na 1 december van het aanslagjaar;
- b) de borden, geplaatst door openbare besturen of openbare diensten, voor zover geen winstgevend doel wordt nagestreefd;
- c) de borden, die enkel en alleen worden gebruikt voor notariële aankondigingen aangezien het hier over aankondigingen van een openbaar ambt gaat;
- d) de borden, die enkel en alleen worden gebruikt ter gelegenheid van wettelijke voorziene verkiezingen

### **Artikel 6:**

De belastingplichtige dient uiterlijk op 1 april van het aanslagjaar aangifte te doen van de grootte, type, plaats en aantal boodschappen van het reclamebord bij het gemeentebestuur.

Bij gebrek aan aangifte of ingeval van laattijdige, onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte wordt de belasting ambtshalve ingekohierd volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt.

Vooraleer wordt overgegaan tot ambtshalve vestiging van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen, aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

### **Artikel 7:**

De natuurlijke of rechtspersonen die na 1 april van het aanslagjaar overgaan tot het oprichten van (een) reclamebord(en) dienen hiervan spontaan aangifte te doen bij het gemeentebestuur.

**Artikel 8:**

De aangifte in bovengenoemde belasting zal geldig blijven tot herroeping.

**Artikel 9:**

De belasting wordt ingekohierd op naam van de natuurlijke of rechtspersoon die de beschikking heeft over het reclamebord.

Ingeval de belasting dient ingevorderd te worden ten overstaan van de eigenaar van de grond waarop het bord is geplaatst of van de eigenaar van de muur of de afsluiting waarop de reclame is aangebracht, kan dit gebeuren krachtens hetzelfde kohier, mits aflevering van een nieuw aanslagbiljet op naam van de persoon die verantwoordelijk kan worden gesteld voor de betaling van de belasting.

**Artikel 10:**

De belastingplichtige die zijn reclamebord(en) verkoopt of overdraagt, is verplicht dit binnen veertien dagen mede te delen aan het gemeentebestuur. In dit geval mag de voor het lopende jaar betaalde belasting worden overgedragen op naam van de persoon die beschikkingsrecht over het bord heeft verworven.

**Artikel 11:**

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

**Artikel 12:**

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

**Artikel 13:**

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet. Verwijlen moratoriumintresten zijn op deze belasting van toepassing zoals inzake rijksbelastingen op de inkomsten.

**Artikel 14:**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening kan enkel gebeuren door verzending of door overhandiging. De indiening moet op straffe van verval gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

**Punt 2**

Bij de inwerkingtreding van dit belastingreglement wordt het reglement, dat vastgesteld werd door de gemeenteraad in zitting van 3 juli 2017 punt 7 opgeheven.

**Punt 3**

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

**24**            **2019\_GR\_00273**            **Belasting op het plaatsen van terrassen op het openbaar domein - Opheffen belastingreglement met ingang van 1 januari 2020**

**Inhoudelijk verantwoordelijke**

Katrien Demeyere

**Beknopte samenvatting**

Er wordt voorgesteld het belastingreglement op het plaatsen van terrassen op het openbaar domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 14 december 2015 punt 12, op te heffen met ingang van 1 januari 2020.

**Beschrijving**

**Aanleiding en context**

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen.

**Argumentatie**

De gemeenteraad keurde in zitting van 14 december 2015, punt 12 het belastingreglement op het plaatsen van terrassen op het openbaar domein goed voor de aanslagjaren 2016 tot en met 2020.

Er wordt nu voorgesteld om het belastingreglement met ingang van 1 januari 2020 op te heffen en in ruil vragen we mooie, kwaliteitsvolle, peukenvrije terrassen zoals op de Grote Markt, Heuleplaats en aan de verlaagde leieboorden.

**Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

**Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)**

- Artikel 170 § 4 van de Grondwet
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en wijzigingen
- Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

**Besluit**

**Punt 1**

Het belastingreglement op het plaatsen van terrassen op het openbaar domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 14 december 2015 punt 12, met ingang van 1 januari 2020 op te heffen.

**Punt 2**

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

**25**            **2019\_GR\_00253**            **Kerkfabrieken - Meerjarenplanning 2020-2025**

**Inhoudelijk verantwoordelijke**

Johan Dejonckheere

**Beknopte samenvatting**

De gemeenteraad keurt - in toepassing van artikel 43 van het eredienstendecreet - de meerjarenplanning 2020-2025 goed van de kerkfabrieken zoals gecoördineerd ingediend door de Centrale Kerkbesturen.

De gemeenteraad neemt - in toepassing van artikel 48 van het eredienstendecreet - akte van budget 2020.

## **Beschrijving**

### **Aanleiding en context**

In toepassing van artikel 43 van het eredienstendecreet rond de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten, keurt de gemeenteraad de meerjarenplannen 2020-2025 goed van de kerkfabrieken zoals gecoördineerd ingediend door de Centrale Kerkbesturen.

In toepassing van artikel 48 van het eredienstendecreet, neemt de gemeenteraad akte van budget 2020. De basis voor de aktenaam van de budget 2020 zijn de meerjarenplannen Kerkfabrieken 2020-2025.

De procedure voor de opmaak van het meerjarenplan werd door de kerkfabrieken en de stad opgevolgd in een goede samenwerking.

In toepassing van artikel 48 van het eredienstendecreet, neemt de gemeenteraad akte van de budgetwijzigingen 2019.

### **Argumentatie**

Het meerjarenplan van de kerkfabrieken bevat een strategische nota en een financiële nota met daarin de beleidsdoelstellingen en de financiële vertaling hiervan voor de volgende 6 jaar, van 2020 tot 2025.

Na inhoudelijk overleg binnen de individuele kerkfabrieken worden de meerjarenplannen besproken tussen de Centrale Kerkbesturen en de Stad.

Na eventuele wijzigingen worden de meerjarenplannen definitief voorgelegd aan de Kerkraad van de respectievelijke kerkfabrieken en worden ze ingediend bij de Centrale Kerkbesturen.

Daarna wordt er advies gevraagd aan het bisdom en worden ze gecoördineerd ingediend door de Centrale Kerkbesturen ter goedkeuring bij de provincie en de gemeente.

Kortrijk telt 18 kerkfabrieken waarvoor de stad een exploitatietoelage uitbetaalt, waarvan 1 protestantse kerkfabriek en 1 kerkfabriek die onder de bevoegdheid van gemeente Kuurne valt, namelijk Sint Katharina, waarvoor Kortrijk volgens een verdeelsleutel deels instaat voor de exploitatietoelage:

St Maarten

OLVrouw

Sint Rochus

Sint Elooi

Sint Jan Baptist

Sint Elisabeth

Heilige Damiaanparochie

Sint Pius X

Sint Godelieve

Sint Audomarus

Sint Eutropius

Sint Antonius

Sint Laurentius

Sint Cornelius

Sint Amandus  
Sint Brixius  
Protestantse Kerk  
Sint Katharina (Kuurne)

Op 26 september 2019 heeft CKB Stad de meerjarenplannen ingediend via religiopoint. De goedkeuring door de Gemeenteraad wordt gevraagd binnen de 100 dagen na indiening, in concreto uiterlijk 8/1/2020.

Op 3 oktober 2019 heeft CKB Rand de meerjarenplannen ingediend via Religiopoint met uitzondering van KF Sint Eloi en KF Sint Cornelius. De goedkeuring door de gemeenteraad wordt gevraagd binnen de 100 dagen na indiening, in concreto uiterlijk 17/1/2020.

Op 6 oktober heeft KF Sint Eloi zijn meerjarenplan ingediend via Religiopoint. De goedkeuring door de gemeenteraad wordt gevraagd binnen de 100 dagen na indiening, in concreto uiterlijk 15/1/2020.

Op 30 september 2019 heeft KF Sint Cornelius zijn meerjarenplan op papier ingediend. De goedkeuring door de gemeenteraad wordt gevraagd binnen de 100 dagen na indiening, in concreto uiterlijk 12/1/2020.

Op 30 september 2019 heeft de Protestantse kerkfabriek zijn meerjarenplan op papier ingediend. De goedkeuring door de gemeenteraad wordt gevraagd binnen de 100 dagen na indiening, in concreto uiterlijk 12/1/2020.

Op 22 juni 2019 heeft Kerkfabriek Sint Katharina zijn meerjarenplan ingediend bij de gemeente Kuurne. op 26/09/2019 werd dit goedgekeurd door de gemeenteraad van gemeente Kuurne.

Tijdens een overleg met de centrale kerkbesturen werde de exploitatietoelages voor 2020 tot 2025 besproken. De exploitatietoelage stijgt van 1.028.118 euro in 2020 naar 1.247.587 euro in 2025, rekening houdend met indexeringen en onderhoudswerkzaamheden:

2020: 1.028.118

2021: 1.334.567

2022: 1.336.458

2023: 1.267.634

2024: 1.275.111

2025: 1.247.587

De ingediende bedragen door de kerkbesturen van Sint-Rochus, Sint-Elisabeth, Sint-Audomarus en Sint-Cornelius wijken nog licht af van de bedragen die tijdens het overleg met de stad werden afgesproken. Aan die kerkbesturen zal gevraagd worden om de afgesproken bedragen over te nemen in hun meerjarenplan.

De exploitatie zal in functie van het kerkenplan en eventuele overschotten jaar per jaar herbekeken worden. Dit in overleg met de Centrale Kerkbesturen met het oog op verdere daling van de exploitatiekosten, ongeacht deze voorgelegde meerjarenplannen. De afwerking van het Kerkenplan speelt hierin een grote rol. Voor kerkfabriek Sint Corelius en Sint Audomarus wordt, rekening houdend met de reeds verregaande plannen in het Kerkenplan, de werkingstoelage jaarlijks bekeken in functie van de uitvoering van het Kerkenplan.

De grote stijging in 2021 is te wijten aan de onbekende factor van de overschotten op rekeningniveau van het vorige jaar die niet kunnen verrekend worden in de opmaak van het meerjarenplan gezien er niet wordt uitgegaan van een overschot. De correctie hierop gebeurt jaarlijks bij de opmaak van de effectieve budgetten voor het volgende jaar.

In de beleidsnota's wordt verwezen naar investeringen. Deze worden in functie van het kerkenplan en volgens noodzaak beslist in samenspraak met het stadsbestuur. De financiering wordt per goedgekeurd dossier bekeken.

Op 3 oktober 2019 werden de budgetwijzigingen 2019 ingediend. De aktenaam door de gemeenteraad wordt gevraagd binnen de 50 dagen na indiening, in concreto 22/11/2019.

Volgende kerkfabrieken hebben een budgetwijziging 2019 ingediend:

Sint Maarten  
Sint Jan Baptist  
Sint Rochus  
Sint Elisabeth  
OLVrouw  
Protestantse Kerk

Uit deze ingediende budgetwijzigingen 2019 blijkt dat ze passen binnen het goedgekeurde meerjarenplan 2014-2019.

De exploitatietoelage 2019 stijgt van 1.069.286,01 euro naar 1.071.147,38 euro. Deze wijziging situeert zich bij de Protestantse Kerk, waar de werkingstoelage stijgt van 28.301,71 euro naar 30.163,08 euro.

Er werd een investeringstoelage toegekend aan Kerkfabriek Sint Jan Baptist van 174.844,01 euro ter vernieuwing van de centrale verwarming in de Kerk.

Er werd een investeringstoelage toegekend aan Kerkfabriek O.L.Vrouw van 14.338 euro en in hun budgetwijziging hebben ze ook de overdracht geregeld van hun investeringsbudget van 2018 naar 2019.

Alle ingediende budgetwijzigingen 2019 en Meerjarenplannen 2020-2025 vindt u als bijlage.

### **Juridische grond**

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten incl wijziging van decreet 6 juli 2002.

### **Regelgeving bevoegdheid**

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Beleidsdoelstelling(en)**

Niet van toepassing | Gelijkblijvend beleid CBS | Gelijkblijvend beleid CBS

## **Besluit**

### **Punt 1**

Akte te nemen van de budgetwijzigingen 2019 van:

Sint Maarten  
Sint Jan Baptist  
Sint Rochus  
Sint Elisabeth  
OLVrouw

### **Punt 2**

De meerjarenplannen 2020-2025 goed te keuren van:

St Maarten  
OLVrouw  
Sint Rochus  
Sint Elooi  
Sint Jan Baptist  
Sint Elisabeth  
Heilige Damiaanparochie



Sint Pius X  
Sint Godelieve  
Sint Audomarus  
Sint Eutropius  
Sint Antonius  
Sint Laurentius  
Sint Cornelius  
Sint Amandus  
Sint Brixius  
Protestantse Kerk

### **Punt 3**

Akte te nemen van de budgetten 2020 van:

St Maarten  
OLVrouw  
Sint Rochus  
Sint Eloi  
Sint Jan Baptist  
Sint Elisabeth  
Heilige Damiaanparochie  
Sint Pius X  
Sint Godelieve  
Sint Audomarus  
Sint Eutropius  
Sint Antonius  
Sint Laurentius  
Sint Cornelius  
Sint Amandus  
Sint Brixius  
Protestantse Kerk

### **Punt 4**

Akte te nemen van het meerjarenplan 2020-2025 en budget 2020 van Kerkfabriek Sint Katharina Kuurne.

### **Punt 5**

Aan de kerkbesturen van Sint-Rochus, Sint-Elisabeth, Sint- Audomarus en Sint-Cornelius te vragen om de bedragen van hun exploitatietoelage aan te passen naar de bedragen die met de stad werden afgesproken.

## **Bijlagen**

- BW 2019 OLVrouw Beleidsnota.pdf
- BW 2019 OLVrouw.pdf
- BW 2019 Protestantse kerk.pdf
- BW 2019 sint elisabeth beleidsnota.pdf
- BW 2019 sint elisabeth.pdf
- BW 2019 sint jan baptist Toelichting.pdf
- BW 2019 sint jan baptist.pdf
- BW 2019 Sint maarten financiële nota.pdf
- BW 2019 sint maarten.pdf
- BW 2019 sint Rochus beleidsnota.pdf
- BW 2019 sint rochus.pdf

- MJP Damiaan strategische nota.pdf
- MJP Damiaan.pdf
- MJP OLVrouw bijlage 2.pdf
- MJP Sint Amandus.pdf
- MJP Sint Antonius Abt Investerings index A.pdf
- MJP Sint Antonius Abt Investerings.pdf
- MJP Sint Antonius Abt oploop.pdf
- MJP Sint Antonius Abt strategische nota.pdf
- MJP Sint Antonius Abt.pdf
- MJP Sint Audomarus AANHANGSEL STRATEGISCHE NOTA.pdf
- MJP Sint Audomarus Overzicht investeringen.pdf
- MJP Sint Audomarus STRATEGISCHE NOTA.pdf
- MJP Sint Audomarus.pdf
- MJP Sint Brixius bijlage.pdf
- MJP Sint Brixius Toelichting.pdf
- MJP Sint Brixius.pdf
- MJP Sint Cornelius.pdf
- MJP Sint Elisabeth toelichting.pdf
- MJP Sint Elisabeth.pdf
- MJP Sint Eloi Beleidsnota.pdf
- MJP Sint Eloi.pdf
- MJP Sint Eutropius Beleidsnota.pdf
- MJP Sint Eutropius.pdf
- MJP Sint Godelieve Beleidsnota's.pdf
- MJP Sint Godelieve strategische nota.pdf
- MJP Sint Godelieve.pdf
- MJP Sint Jan baptist.pdf
- MJP sint katarina bijlagen.pdf
- MJP sint katarina strategische nota.pdf
- MJP sint katarina.pdf
- MJP Sint Laurentius Strategische nota.pdf
- MJP Sint Laurentius.pdf
- MJP Sint Maarten.pdf
- MJP Sint Pius bijlage.pdf
- MJP Sint Pius Strategische nota.pdf
- MJP Sint Pius.pdf
- MJP Sint Rochus afsprakennota.pdf
- MJP Sint rochus Strategische Nota.pdf
- MJP Sint rochus.pdf
- MJP sint jan baptist strategischeNota.pdf
- MJP OLVrouw bijlage.pdf
- MJP OLVrouw Strategische nota.pdf
- MJP OLVrouw.pdf
- MJP Protestantse kerk Strategische nota.pdf
- MJP Protestantse kerk.pdf
- MJP Sint Amandus STRATEGISCHE NOTA.pdf